

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ» С. ДИВНОЕ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СГ.02 «Иностранный язык»**

**программы подготовки специалистов среднего звена по специальности:**

**35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и  
оборудования »**

*2024 г.*

СОГЛАСОВАНО:  
председатель Методического  
совета ГБПОУ АТ с. Дивное  
*О.А. Переверзева*  
протокол МС  
№ 5 от «26» 12 2023 г

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО:  
на заседании Педагогического  
совета ГБПОУ АТ с. Дивное  
протокол № 9 от 11.01 2024г

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом директора  
№ 10 от 11.01 2024г



Разработчик **Утопленникова Лариса Владимировна, преподаватель  
Высшей квалификационной категории ГБПОУ АТ с.Дивное**

Рецензент: **Переверзева Ольга Анатольевна, заместитель директора по  
(внутренний) Учебно-методической работе ГБПОУ АТс. Дивное**  
содержание рабочей программы соответствует требованиям к  
результатам освоения и условиям реализации общеобразовательной  
программы подготовки специалистов по профессии: **35.02.16**  
**«Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и  
оборудования»**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# **«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

## **1.1 Область применения рабочей программы.**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО

*35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования*

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- приказа Минпросвещения России от 14.04.2022 N 235 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.05.2022 N 68567);
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24 августа 2022г. № 762.

## **1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл основной профессиональной образовательной программы. Изучается на 2, 3, 4 курсе в 3,4,5,6, 7, 8 семестрах.

Дисциплина дает возможность подготовить всесторонне развитых, критически мыслящих специалистов; личности, способной к целостному видению и анализу путей развития общества, умеющей обосновать и отстаивать свою гражданскую позицию.

## **1.3 Цель, задачи учебной дисциплины и требования к результатам ее освоения:**

**Цель дисциплины** - сформировать знания, умения и навыки, необходимые для осуществления устной и письменной коммуникации на английском языке в профессиональной, научной и практической деятельности.

### **Задачи дисциплины:**

- освоить лексику и грамматику английского языка в объеме, установленном ФГОС СПО;
- углубить знания студентов в области страноведения;

- сформировать у студентов умения осуществлять устную коммуникацию с зарубежными партнерами на уровне не ниже разговорного;
- формировать навыки самостоятельной работы с научными текстами на английском языке;
- способствовать воспитанию толерантного отношения студентов к культурному разнообразию мира.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:
- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

#### **1.4 Компетенции, формируемые у студентов в результате освоения дисциплины**

При изучении дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» у студентов формируются следующие **компетенции**:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 2.10	<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности.</p> <p><i>описание характеристики демонстрируемых умений:</i> понимать смысл и содержание высказываний на английском языке на профессиональные темы.</p> <p>Понимать содержание технической документации и инструкций на английском языке.</p> <p>Строить высказывания на знакомые профессиональные темы и участвовать в диалогах по ходу профессиональной деятельности на английском языке.</p> <p>Писать краткие сообщения на профессиональную тему</p>

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>	<b>3 сем.</b>	<b>4 сем.</b>	<b>5 сем.</b>	<b>6 сем.</b>	<b>7 сем.</b>	<b>8 сем.</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>180</b>	32	36	34	25	25	20
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>172</b>	32	36	34	25	25	20
в том числе:							
теоретические занятия	-	-	-	-	-	-	-
практическое занятие	172	32	36	34	25	25	20
контрольные работы	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
курсовая работа (проект)	-	-	-	-	-	-	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	1	<b>2</b>	2	1	1
в том числе:							
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-	-	-	-	-	-	-
Составление монологических и диалогических высказываний профессионального характера.	-		<b>1</b>				1
Поиск информации в Интернете.	-	<b>1</b>	-	-		-	
<b>Самостоятельная работа</b>	-	-	-	<b>1</b>	1	-	
Перевод текстов профессионально ориентированных и общего направления.	-		-	<b>1</b>	1	1	
Консультации	-						
<b>Промежуточная аттестация в форме:</b>		<b>ИКР</b>	<b>ИКР</b>	<b>ИКР</b>	<b>ИКР</b>	<b>ИКР</b>	<b>Диф.зачет с оценкой</b>

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

### «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

2 курс

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>3 семестр</b>			
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Раздел 1</b> <b>Образование</b>		<b>11</b>	
<b>Тема 1.1</b> «Образование Великобритании»	<b>Практическое занятие:</b> Монологическая речь, аудирование. Грамматика: времена английского глагола. Passive Voice.	2	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09</b> <b>ПК 2.10</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		
<b>Тема 1.2</b> «Британские университеты»	<b>Практическое занятие:</b> Монологическая речь. Отработка лексического материала. Работа с текстами.	3	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09</b> <b>ПК2.10</b>
<b>Тема 1.3</b> «Английские писатели»	<b>Практическое занятие:</b> Работа с текстами, монологами. Грамматика: модальные глаголы и их эквиваленты.	3	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09</b> <b>ПК 2.10</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		

<b>Тема 1.4</b> «Известные английские ученые»	<b>Практическое занятие:</b> Монологическая речь. Отработка лексического материала. Работа с текстами. Повторение.	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	<b>Самостоятельная работа</b>		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
<b>Раздел 2</b> <b>Письма, анкеты</b>		<b>11</b>	
<b>Тема 2.1</b> «Личное письмо»	<b>Практическое занятие:</b> Письмо. Правила оформления и написания писем личного характера.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10
	<b>Самостоятельная работа</b> <b>обучающихся:</b> написание личного письма	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10
<b>Тема 2.2</b> «Деловое письмо»	<b>Практическое занятие:</b> Письмо. Правила оформления и написания деловых писем. Грамматика: словообразование. Конверсия.	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10

	<b>Самостоятельная работа</b> <b>обучающихся:</b>		
<b>Тема 2.3</b> «Заполнение анкет»	<b>Практическое занятие:</b> Заполнение анкет. Грамматика: неличные формы глаголов. Инфинитивные обороты: Complex Object/Subject.	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10
	<b>Самостоятельная работа</b>		
<b>Раздел 3</b> <b>Экология</b>		<b>11</b>	

<b>Тема 3.1</b> «Защита природы»	<b>Практическое занятие:</b> Работа над текстом, монологическая речь. Грамматика: сложносочиненные предложения.	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10
<b>Тема 3.2.</b> «Парниковый эффект»	<b>Практическое занятие:</b> Работа над текстом, монологическая речь. Грамматика: сложноподчиненные предложения.	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10
<b>Тема 3.3</b> «Глобальное потепление»	<b>Практическое занятие:</b> Работа над текстом, монологическая речь. Аудирование по теме.	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10
	<b>Самостоятельная работа</b>	1	
	<b>ИКР 1</b>	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10
	<b>Всего:</b>	<b>33</b>	
<b>4 семестр</b>			
<b>Раздел 4</b> <b>Компьютер</b>		<b>37</b>	
<b>Тема 4.1</b> «Персональный компьютер»	<b>Практическое занятие:</b> Монологическая речь. Придаточные предложения. Герундий.	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10
<b>Тема 4.2</b> «Составляющие компьютера»	<b>Практическое занятие:</b> Работа над текстом, монологическая речь. Грамматика: Future in the Past.	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10
<b>Тема 4.3</b> «Устройства ввода и вывода»	<b>Практическое занятие:</b> Работа над текстами, монологическая речь.	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК

информации»	Отработка лексического материала.		<b>06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10</b>
<b>Тема 4.4</b> «Интернет»	<b>Практическое занятие:</b> Работа над текстами, монологическая речь. Введение лексического материала. Грамматика: условные предложения.	<i>6</i>	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10</b>
	<b>Самостоятельная работа;</b> Составление монологических и диалогических высказываний профессионального характера.	<i>1</i>	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10</b>
<b>Тема 4.5</b> «Основы работы в Интернете»	<b>Практическое занятие:</b> Работа над текстами, монологическая речь. Отработка лексического материала.	<i>6</i>	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10</b>
	Грамматика: сослагательное наклонение.	<i>1</i>	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10</b>
<b>Тема 4.6</b> «Билл Гейтс»	<b>Практическое занятие:</b> Работа над текстами, монологическая речь. Отработка лексического материала. Повторение изученного материала.	<i>4</i>	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10</b>
	<b>ИКР 2</b>	<i>1</i>	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10</b>
	<b>Всего:</b>	<i>37</i>	
	<b>Всего за 2 курс:</b>	<i>70</i>	

## 3 курс

## 5 семестр

<b>Раздел 1</b>		<b>36</b>	
<b>Машиностроение</b>			
<b>Тема 1.1.</b> «Двигатели».	<b>Практическое занятие:</b> работа с техническим переводом, написание инструкции.	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10
<b>Тема 1.2.</b> «Турбины».	<b>Практическое занятие:</b> работа с техническим переводом, монологи. Отработка лексики.	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10
	<b>Самостоятельная работа</b> Подготовка презентации	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10
<b>Тема 1.3.</b> «Виды и устройство сельскохозяйственной техники».	<b>Практическое занятие:</b> работа над техническим переводом. Монологическая речь. Технический перевод. Работа с лексикой.	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10
<b>Тема 1.4.</b> «Мировые бренды с/х техники».	<b>Практическое занятие:</b> работа над текстом. Монологическая речь.	9	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10

	<b>Самостоятельная работа</b> Перевод текстов профессионально ориентированных и общего направления	<i>1</i>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10
	<b>ИКР 3</b>	<i>1</i>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10
	<b>Всего:</b>	<b>36</b>	

## 6 семестр

### Раздел 2

<b>Промышленные технологии</b>		<i>27</i>	
<b>Тема 2.1.</b> <b>Чертежи и техническая документация</b>	<b>Практическое занятие:</b> введение лексического материала. Диалогическая речь. Работа с лексикой.	<i>3</i>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Составление диалогов по теме.	<i>1</i>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10
<b>Тема 2.2.</b> <b>«Инструменты, оборудование и станки»</b>	<b>Практическое занятие:</b> отработка лексического материала. Технический перевод.	<i>3</i>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10

<b>Тема 2.3.</b> <b>«Техника безопасности и охрана труда».</b>	<b>Практическое занятие:</b> отработка лексического материала. Диалогическая речь.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10
<b>Тема 2.4.</b> <b>«Саморазвитие в профессии»</b>	<b>Практическое занятие:</b> отработка лексического материала. Технический перевод.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10
<b>Тема 2.5.</b> <b>«Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций»</b>	<b>Практическое занятие:</b> повторение изученного лексического материала. Дискуссия.	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10
<b>Раздел 3 «Профессия-механк»</b>			
<b>Тема 3.1.</b> <b>«Механизация в с\х».</b>	<b>Практическое занятие:</b> работа с техническим переводом, монологи.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> составление монологических высказываний по теме	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК

			<b>09</b> <b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09</b> <b>ПК 2.10</b>
<b>Тема 3.2.</b> «Моя будущая профессия».	<b>Практическое занятие:</b> работа с техническим переводом, монологи, повторение.	<i>3</i>	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09</b> <b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09</b> <b>ПК 2.10</b>
	<b>ИКР4</b>	<i>1</i>	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09</b> <b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 2.10</b>
<b>Всего:</b>		<b>59</b>	
<b>Всего за 3 курс:</b>		<b>63</b>	

## 4 курс

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
<b>7 семестр</b>			
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Раздел 1. Научный прогресс.</b>		<b>26</b>	
<b>Тема 1.1.</b> «Современные изобретения».	<b>Практическое занятие:</b> работа с текстом, переводом; монологи.	7	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10 9
<b>Тема 1.2.</b> «Знаменитые люди науки».	<b>Практическое занятие:</b> работа с текстами. Диалоги, отработка лексического материала.	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10
<b>Тема 1.3.</b> «Известные ученые России, США, Великобритании».	<b>Практическое занятие:</b> работа с текстами. Монологи, отработка лексического материала.	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10
<b>Тема 1.4.</b> «Знаменитые инженеры».	<b>Практическое занятие:</b> работа с текстами. Монологи, отработка лексического материала.	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 2.10
	<b>Самостоятельная работа</b> Перевод текстов профессионально ориентированных и общего направления	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 2.10
	<b>ИКР 5</b>	1	ОК 07, ОК 09

	<b>Всего:</b>	<b>26</b>	
<b>8 семестр</b>			
<b>Раздел 2.</b> <b>«Документация».</b>		<b>21</b>	
<b>Тема 2.1.</b> «Составление деловых писем и их виды. Деловая переписка. Личная переписка».	<b>Практическое занятие:</b> работа с текстами. Монологи, отработка лексического материала.	<b>10</b>	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09</b>
<b>Тема 2.2.</b> «Устройство на работу. Резюме. Собеседование».	<b>Практическое занятие:</b> работа с текстами. Монологи, отработка лексического материала.	<b>9</b>	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> составление резюме	<b>1</b>	
	<b>ИКР6</b>	<b>1</b>	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09</b>
	<b>Консультации</b>	<b>-</b>	
<b>Всего:</b>		<b>21</b>	
<b>Всего за 4 курс:</b>		<b>47</b>	
<b>Итого:</b>		<b>180</b>	

### 3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

#### 3.1 Материально-технические условия реализации дисциплины

Многофункциональный комплекс преподавателя (стол учительский 1шт.12 столов ученических, 24 стула ученических, доска магнитная-1 шт.), экран на штативе-1шт.

Компьютер в комплекте: системный блок, манипулятор мышь, клавиатура, звуковые колонки, источник бесперебойного питания, адаптер внешний WFI, проектор ViewSonic, многофункциональное устройство Canon i-SENSYS MF 3010

Наглядные пособия:

Таблица времен английских глаголов

Репродукции фото «Виды достопримечательностей англоговорящих стран»

Программное обеспечение:

ОС Microsoft Windows 7 Ultimate, Google Chrome, WinRAR

Бактерицидный рециркулятор «МЕГИДЕЗ»-1 шт.

### **3.1.2. Информационное обеспечение реализации программ**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. Библиотечный фонд образовательной организацией имеет 15 экземпляров учебных изданий из перечисленных ниже изданий .

#### **Основные учебные пособия:**

1.Афанасьева, О.В. Английский в фокусе. 10 класс. Учебник. ФГОС ФП / О.В. Афанасьева, Д. Дули, И.В. Михеева. – Москва: Просвещение, 2022. – 248 с. –

2. Афанасьева, О.В. Английский в фокусе. 11 класс. Учебник. ФГОС ФП / О.В.Афанасьева, Д.Дули, И.В. Михеева. – Москва: Просвещение, 2021 . – 240 с.

3. Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2021. – 256с.

Голубев, А.П. Английский язык для технических специальностей : учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва : КноРус, 2021. — 385 с. —

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

#### **3.2.1 Электронные издания**

Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Plane tof English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2021. – 256с.

АО «Издательство «Просвещение»

<https://at-дивное.рф/elektronnaya-biblioteka/litsenzionnyj-dogovor-ot-17-11-2023-g>

#### **3.2.2. Дополнительные источники**

Грамматика современного английского языка) / под ред. А.В.Зеленщикова, Е.С.Петровой. – СПб.: Филологический факультет СПбГУ; М.: Издательский центр «Академия», 2003.

8. Все правила современного английского языка И.П.Масюченко Ростов-на-Дону: Издательство Баро-Пресс, 2006.

**Контроль и оценка** раскрываются через усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
<p>OK 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>OK 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>OK 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p><b>Р 1 Тема 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8</b></p>	<p>Заполнение формы-резюме, Письма Презентация, Постер, Ролевые игры Заметки Тесты Устный опрос. Выполнение заданий дифференцированного зачета</p>
<p>OK 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>OK 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>OK 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> <p>OK 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p><b>Р 2 Тема 2.1/4 2.3, 2.4 Л</b></p>	<p>Тесты</p> <p>Ролевые игры Круглый стол-дебаты "Доклад с презентацией Видеозапись выступления</p> <p>Разработка плана продвижения колледжа Выполнение заданий дифференцированного зачета</p>
<p><b>ПК</b> строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p>	<p>Темы 2.1-2.4</p>	<p>Ролевые игры Тесты Презентация Постер</p>

<p>взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); самостоятельно устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>		<p>Устный опрос Выполнение заданий зачета</p>
--	--	---

**Примерные ситуационные задачи (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09)**

1. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Ваша группа выиграла конкурс, и вам дали грант. Объясните иностранному журналисту, от кого вы получили грант, за что и что вы планируете купить на полученные деньги.
2. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Ваш друг вернулся из поездки в США. Расспросите его о поездке: где он был, что произвело на него наибольшее впечатление и почему.

3. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Вы в магазине в одном из европейских городов и хотите купить ноутбук. Посоветуйтесь с продавцом, какой купить, узнайте его цену и решите, покупать ли Вам его.
4. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Вы хотите пойти на курсы иностранного языка. Ваш друг считает, что не нужно учить иностранные языки, т.к. всегда можно прибегнуть к услугам переводчика. Вы с ним не согласны. Приведите не менее трех причин, почему необходимо изучать иностранные языки.
5. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Ваш зарубежный друг считает, что компьютер вреден для здоровья. Вы с ним не согласны. Докажите, что он ошибается. Приведите не менее двух причин в пользу компьютера.
6. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Ваш друг уверен, что современные технологии никакой роли в его жизни не играют. Убедите его, что он не прав. (ОК3, ОК4, ОК5, ОК6)
7. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Вас направили на стажировку в научно-исследовательский институт в Великобританию. Расспросите у ученых о последних открытиях в науке.
8. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Ваша бабушка смотрит телевизионные передачи почти круглые сутки. Расскажите ей о вреде телевизора и порекомендуйте более интересное занятие.
9. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Вам поручили подготовить стенгазету «Профессия моей мечты». Какую профессию Вы бы выбрали, приведите несколько аргументов в пользу этой профессии.
10. Разыграйте с преподавателем следующую ситуацию. Ваш друг хочет устроиться на работу в крупную фирму. Ему необходимо написать резюме. Дайте ему советы по написанию резюме и сопроводительного письма.

### **Критерии оценки знаний студентов на ИКР**

При выставлении оценки преподаватель руководствуется следующими критериями:

Отметка «5» (отлично) - работа выполнена полностью; в логических рассуждениях и обосновании ответов нет пробелов и ошибок; в ответах нет лингвистических и грамматических ошибок (возможна одна неточность, описка, которая не является следствием незнания или непонимания учебного материала).

Отметка «4» ставится в следующих случаях: работа выполнена полностью, но обоснования ответов недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); допущены одна ошибка или есть два – три (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).

Отметка «3» ставится, если: допущено более одной ошибки или более двух – трех недочетов в ответах, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.

Отметка «2» ставится, если: допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

### **Критерии оценки качества знаний студентов на зачете с оценкой**

Оценка «5» (отлично) выставляется, если студент показывает:

- глубокие знания по теоретическому вопросу, владеет основными понятиями, терминологией;

- умения правильно, без ошибок выполнять практические задания;

Таким образом, прослеживается сформированность соответствующих компетенций, т.к.

ответ полный, доказательный, четкий, грамотный.

Оценка «4» (хорошо) выставляется, если студент показывает:

- глубокие знания по теоретическому вопросу, владеет основными понятиями, терминологией, но допускает отдельные незначительные неточности в формулировках,

определениях и т.п.;

- умения выполнять практические задания, но допускает отдельные незначительные ошибки;

В целом ответ полный, доказательный, четкий, грамотный, т.е. прослеживается сформированность соответствующих компетенций.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если студент показывает:

- знания по теоретическому вопросу, владеет основными понятиями, терминологией, но допускает ошибки;

- умения частично выполнять практические задания;

В целом прослеживается сформированность соответствующих компетенций, однако ответ недостаточно последователен, доказателен, грамотен.

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если студент не показывает:

- знания по теоретическому вопросу, допускает ошибки, не выделяет главного, существенного в ответе;

- умения правильно, без ошибок выполнять практические задания;

Таким образом, ответ поверхностный, бездоказательный, допускаются речевые ошибки, т.е. компетенции не сформированы.