

Договор № ВИ-01/25

на оказание услуг по информационному и техническому обслуживанию
официального сайта образовательной организации

с. Дивное

09 января 2025 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Агротехнический техникум» с. Дивное, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Петровского Александра Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Власть-Инфо»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Псардиевой Елены Васильевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании п.4 ч.1 ст. 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

- 1.1. Исполнитель обязуется оказать, а Заказчик оплатить услугу: информационное и техническое обслуживание официального сайта ГБПОУ АТ с. Дивное (далее - услуги).
- 1.2. Оказание услуг осуществляется в соответствии со Спецификацией (Приложение №1 к настоящему договору). В спецификации указывается перечень и объем предоставляемых услуг.
- 1.3. Исполнитель, согласно Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" – является субъектом малого предпринимательства и включен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на момент подписания настоящего договора.
- 1.4. Место оказания услуг: 356721, Ставропольский край, Апанасенковский район, с. Дивное, ул. Вокзальная, д. 16.

2. Цена договора.

- 2.1. Цена настоящего договора составляет: 7 200 (семь тысяч двести) рублей 00 копеек, без НДС (на основании ст. 346.11 Налогового Кодекса РФ).
- 2.2. В цену договора включено:
 - 2.2.1. Продление регистрации домена - **ат-дивное.рф**, на условиях, указанных в п. 6.1. настоящего договора.
 - 2.2.2. Предоставление дискового пространства для физического размещения исходных файлов сайта Заказчика, согласно п. 7.1. настоящего договора.
 - 2.2.3. Создание технических условий, согласно п. 8.2.
 - 2.2.4. Внесение информации, предоставленной Заказчиком, согласно пп.3.1.-3.11.
 - 2.2.5. Ежедневное резервное копирование базы данных сайта и ежемесячное резервное копирование исходных файлов сайта с глубиной хранения 6 (шесть) месяцев.
- 2.3. Цена настоящего договора является окончательной и изменению не подлежит на весь срок действия настоящего договора.
- 2.4. В цену договора включены все расходы по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей, подлежащих уплате во время исполнения договора. Цена не подлежит корректировке.

3. Сроки и условия оказания услуг.

- 3.1. Оказание услуг начинается с момента подписания настоящего договора и оканчивается датой, указанной в п. 14.1. настоящего договора.
- 3.2. Оказание услуг осуществляется каждый рабочий день с 8-00 до 17-00 по Московскому времени.

- 3.3. Информация и материалы, направленные после 16-00 (Московское время) размещаются на следующий рабочий день.
- 3.4. Время оказания услуг, указанное в пп. 3.3. и 3.4. настоящего договора сокращается на 1 (один) час в предпраздничные дни, непосредственно предшествующий нерабочему праздничному дню, согласно производственного календаря на текущий год, утвержденного Правительством Российской Федерации.
- 3.5. Заказчик предоставляет документы и иные информационные материалы Исполнителю для размещения на сайте путем направления электронного письма в адрес Исполнителя: **vlast-info@yandex.ru**
- 3.6. Заказчик, в рамках исполнения требований, изложенных в нормативных документах, указанных в п. 8.1. настоящего договора, обязан своевременно направлять документы и иные информационные материалы Исполнителю для размещения на сайте.
- 3.7. Информационные материалы, направленные Заказчиком Исполнителю в форматах .pdf, .tiff, .jpg, .gif, .bmp, .png, и содержащие текстовую информацию, не преобразуются Исполнителем в печатный текст и размещаются на сайте в виде активной ссылки для скачивания файла.
- 3.8. Исполнитель размещает фотографии в альбом или в текстовые материалы, при условии, что каждая фотография/изображение направлены Заказчиков в виде отдельного файла(ов) формата .jpg, .png, .gif. Фотографии/изображения, направленные в составе текстового файла формата .doc, .docx – на сайт в фотоальбом не размещаются, а в текстовом материале размещаются в виде активной ссылки для скачивания файла.
- 3.9. Опубликование видеоматериалов на сайте Заказчика производится Исполнителем, путем размещения активной ссылки на видеоматериал, который ранее разместил Заказчик на выбранном на свое усмотрение видеохостинге.
- 3.10. В случае если, задолженность Заказчика по оплате за оказанные услуги Исполнителем составляет:
 - 3.10.1. от 30 (тридцати) до 40 (сорока) календарных дней – Исполнитель вправе размещать направленную информацию Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их получения;
 - 3.10.2. от 40 (сорока) до 50 (пятидесяти) календарных дней – Исполнитель вправе приостановить размещение информации, направленной Заказчиком до момента погашения задолженности;
 - 3.10.3. от 50 (пятидесяти) календарных дней – Исполнитель вправе произвести блокировку работы сайта до момента погашения задолженности Заказчиком.
- 3.11. Исполнением обязательств Исполнителя по настоящему договору является подписание акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчиком и отсутствие претензий со стороны Заказчика.

4. Порядок приемки услуг.

- 4.1. Исполнитель в конце каждого календарного месяца предоставляет Заказчику расчетные документы, указанные в п. 5.4.
- 4.2. Заказчик осуществляет приемку услуг ежемесячно, путем подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг в последний день месяца или в течение 3 (трех) рабочих дней следующего месяца, за указанным в акте сдачи-приемки оказанных услуг.
- 4.3. Датой оказания услуг считается дата подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.
- 4.4. В случае если Заказчик выявил несоответствие оказанных услуг условиям настоящего договора:
 - 4.4.1. Заказчик обязан незамедлительно уведомить об этом Исполнителя, составить акт устранения выявленных недостатков и направить его Исполнителю электронным письмом на e-mail: **vlast-info@yandex.ru**

- 4.4.2. Исполнитель обязан в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения акта, указанного в п.4.4.1. ознакомиться с ним и направить Заказчику ответ с указанием точных сроков устранения выявленных недостатков.
- 4.4.3. В случае если выявленные Заказчиком недостатки возникли по вине Исполнителя, Исполнитель обязан их устранить за свой счет, без взимания дополнительной платы с Заказчика.
- 4.4.4. В случае если выявленные Заказчиком недостатки возникли не по вине Исполнителя, Исполнитель обязан дать мотивированный ответ с предложением вариантов разрешения сложившейся ситуации.
- 4.5. В случае если Заказчик не направил Исполнителю акт устранения выявленных недостатков, указанный в п.4.4.1., в первые 3 (три) рабочих дня следующего месяца, за указанным в акте сдачи-приемки оказанных услуг, услуга считается принятой и подлежит оплате Заказчиком в порядке, указанном в п.п. 5.3., 5.8. настоящего договора.

5. Порядок расчетов.

- 5.1. Расчеты между Заказчиком и Исполнителем производятся ежемесячно и составляют: 1 200 (одна тысяча двести) рублей в месяц.
- 5.2. Ежемесячная оплата является фиксированной и не зависит от количества информации, внесенной на сайт, в т.ч. если в течение месяца Заказчик не направил документы или иную информацию для размещения на сайте.
- 5.3. Расчеты за оказанные услуги осуществляются в безналичной форме, на основании выставленного счета и подписанного акта сдачи-приемки оказанных услуг за каждый календарный месяц.
- 5.4. Исполнитель ежемесячно предоставляет Заказчику расчетные документы не позднее последнего рабочего дня текущего месяца:
- счет (1 экземпляр);
 - акт сдачи-приемки оказанных услуг (2 экземпляра, для каждой из сторон).
- 5.5. Исполнитель вправе предоставлять документы Заказчику, указанные в п.5.4.:
- 5.5.1. Непосредственно Заказчику по месту его нахождения;
 - 5.5.2. Направлять их почтовой связью через АО «Почта России»;
 - 5.5.3. Используя систему электронного документооборота (ЭДО).
- 5.6. Заказчик производит оплату за оказанные услуги в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг. Оплата производится в российских рублях.

6. Домен.

- 6.1. Продление регистрации домена производится на 12 (двенадцать) месяцев за счет Исполнителя, в рамках партнерского договора Исполнителя с ООО "Регистратор Р01" (договор № 40704/R01-REG от 09.11.2015 г.).

7. Физическое размещение исходных файлов сайта (хостинг).

- 7.1. Исходные файлы сайта Заказчика размещаются на выделенном сервере Исполнителя, IP адрес сервера - 46.183.165.224, расположен по адресу: г.Москва, Волгоградский пр-т, д.42к5. Центр обработки данных, в котором размещен сервер соответствует уровню надежности Tier-III. Сервер арендован Исполнителем у ООО «Регистратор доменных имён РЕГ.РУ» (www.reg.ru), на основании Договора об оказании услуг №1036286 от 15.08.2014 г.

8. Нормативные и технические требования.

- 8.1. Нормативные документы, регламентирующие функционирование сайта:

- 8.1.1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
- 8.1.2. Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утративших силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».
- 8.1.3. Приказ Рособрнадзора от 04.08.2023 г. N 1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации».
- 8.1.4. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 07.10.2013 №530н.
- 8.1.5. ГОСТ Р 52872-2019 «Интернет-ресурсы и другая информация, представленная в электронно-цифровой форме. Приложения для стационарных и мобильных устройств, иные пользовательские интерфейсы. Требования доступности для людей с инвалидностью и других лиц с ограничениями жизнедеятельности».
- 8.1.6. Иные нормативные документы, вступившие в силу в установленном порядке, имеющие отношение к предмету настоящего договора, регулирующие, уточняющие или дополняющие обязательные требования к функционированию официальных сайтов органов власти, местного самоуправления или учреждений различной организационно-правовой формы.
- 8.2. Исполнитель обязан создать технические условия функционирования исходных файлов сайта, для исполнения Заказчиком норм, изложенных в нормативных документах, указанных в п. 8.1. настоящего договора.
- 8.3. Сайт Заказчика создан на основе Joomla! - системы управления содержимым, написанной на языках PHP и JavaScript, использующей в качестве хранилища базы данных MySQL и MsSQL. Является свободным программным обеспечением, распространяемым по лицензии GNU/GPL.
- 8.4. Исходные файлы системы управления содержимым Joomla! – находятся в свободном доступе на сайте <https://www.joomla.org>
- 8.5. Исполнитель, в соответствии с техническими возможностями системы управления содержимым Joomla!, производит самостоятельно доработку/разработку шаблона, модулей и компонент в рамках исполнения п.8.2. настоящего договора.

9. Ответственности сторон.

- 9.1. Исполнителю запрещено размещать какую-либо информацию на сайте Заказчика, в случае если информация для размещения на сайте не была получена согласно п.3.6. настоящего договора.
- 9.2. Исполнитель не несет ответственность в следующих случаях:
 - 9.2.1. Если Заказчик не предоставил документы или иную информацию для размещения на сайте, согласно требованиям, закрепленных в нормативных документах, указанных в п. 8.1. настоящего договора.
 - 9.2.2. За недостоверную, а также нарушающую действующее законодательство Российской Федерации информацию, которую направил Заказчик согласно п.3.5. настоящего договора для размещенная на сайте.
- 9.3. Исполнитель не несет ответственность перед третьими лицами за нарушение авторских или смежных прав, при размещении фото и видео материалов, которые направил Заказчик согласно п.3.6. настоящего договора.
- 9.4. В случае не оказания услуг в установленные сроки Заказчик имеет право одностороннего расторжения договора с последующим применением к Исполнителю санкций, предусмотренных настоящим договором и действующим законодательством.

- 9.5. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).
- 9.6. За невыполнение и (или) ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим договором.
- 9.7. Размер штрафа устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063».
- 9.8. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.
- 9.9. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.
- 9.10. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.
- 9.11. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.
- 9.12. Уплата пени и (или) штрафа не освобождает стороны от исполнения своих обязательств по настоящему договору.
- 9.13. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафов, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.
- 9.14. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за нарушение его условий в период его действия.

10. Антикоррупционная оговорка.

- 10.1. Стороны договора обязуются принимать меры по предупреждению коррупции, указанные в статье 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
- 10.2. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей работникам Сторон для оказания влияния на действия или

решения этих лиц в целях получения каких-либо неправомерных преимуществ или достижения иных неправомерных целей.

- 10.3. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны не осуществляют действия, квалифицируемые как коррупция в соответствии с пунктом 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 ФЗ «О противодействии коррупции».

11. Порядок разрешения споров.

- 11.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними.
- 11.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ставропольского края согласно установленному законодательством Российской Федерации порядку.

12. Действие обстоятельств непреодолимой силы.

- 12.1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за неисполнение обязательств по настоящему договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.
- 12.2. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.
- 12.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по договору.
- 12.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящей договор может быть расторгнут любой из сторон путем направления письменного уведомления другой стороне.

13. Порядок изменения и расторжения договора.

- 13.1. Настоящий договор может быть расторгнут:
- 13.1.1. По соглашению Сторон;
 - 13.1.2. В судебном порядке;
 - 13.1.3. В случае одностороннего отказа одной из Сторон от исполнения договора, в соответствии с действующим гражданским законодательством РФ.
- 13.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения:
- 13.2.1. в случае оказания услуг ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в срок, установленный договором;
 - 13.2.2. в иных случаях Стороны должны руководствоваться нормами действующего гражданского законодательства РФ.
- 13.3. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора:
- 13.3.1. в случае нарушения сроков оплаты оказанных услуг Заказчиком более, чем на 30 (тридцать) календарных дней;
 - 13.3.2. необоснованного отказа Заказчика в принятии оказанных услуг.
- 13.4. Расторжение договора в связи с односторонним отказом Заказчика или Исполнителя от исполнения договора осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.
- 13.5. В случае расторжения договора Исполнитель не вправе требовать от Заказчика дополнительной оплаты за передачу данных для управления доменом. Исполнитель

безвозмездно информирует Заказчика о порядке получения доступа к управлению доменом.

14. Прочие условия.

- 14.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до 30.06.2025 г.
- 14.2. В случае изменения у какой-либо из сторон реквизитов, указанных в п.15, она обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней письменно известить об этом другую сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего договора.
- 14.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.
- 14.4. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего договора:
- 14.4.1. Приложение № 1 - Спецификация на оказание услуг на 1 (одном) листе.
- 14.4.2. Приложение № 2 - Поручение на обработку персональных данных на 4 (четыре) листах.

15. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

ЗАКАЗЧИК:

**Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение «Агротехнический техникум»
с. Дивное**

ИНН 2602006652 КПП 260201001
356721, Ставропольский край,
Апанасенковский район, с. Дивное,
ул. Вокзальная, д. 16
Казначейский счет: 03224643070000002101
ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ БАНКА
РОССИИ/УФК по Ставропольскому краю
г. Ставрополь
БИК 010702101
л/с 075.70.056.8
ЕКС 40102810345370000013
Телефон: 8 (86555) 5-20-00
Факс: 8 (86555) 5-11-79
e-mail: atdivnoe@yandex.ru

**Директор
ГБПОУ АТ с. Дивное**

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

**Общество с ограниченной
ответственностью «Власть-Инфо»**

ИНН 6154114337 КПП 615401001
347933, Ростовская область,
г. Таганрог, ул. Сергея Шило,
д.265В, офис 59
Р/с 40702810826300000042
ФИЛИАЛ "РОСТОВСКИЙ"
АО "АЛЬФА-БАНК"
г. РОСТОВ-НА-ДОНУ
БИК 046015207
К/с 30101810500000000207
Телефон: 8 (800) 550-66-78
e-mail: vlast-info@yandex.ru

**Генеральный директор
ООО «Власть-Инфо»**

_____ А.А. Петровский

_____ Е.В. Псардиева

СПЕЦИФИКАЦИЯ

В соответствии с настоящим договором Исполнитель обязуется оказать услуги Заказчику, а Заказчик принять и оплатить услуги в следующих объемах:

Наименование услуг	Ед. изм.	Цена за единицу, руб.	Кол-во	Общая стоимость, руб.
Информационное и техническое обслуживание официального сайта ГБПОУ АТ с. Дивное	мес.	1 200,00	6	7 200,00
ИТОГО:				7 200,00

Итого сумма прописью: семь тысяч двести рублей 00 копеек.

Без НДС (на основании ст. 346.11 Налогового Кодекса РФ)

ЗАКАЗЧИК:

Директор
ГБПОУ АТ с. Дивное

_____ А.А. Петровский

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Генеральный директор
ООО «Власть-Инфо»

_____ Е.В. Псардиева

Поручение на обработку персональных данных

1. Основания и предмет поручения.

- 1.1. Исполнитель обязуется по поручению Заказчика совершать действия по обработке персональных данных, которые включают: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение (далее - Поручение).
- 1.2. Обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения Заказчиком обязанности по соблюдению требований Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ.
- 1.3. Исполнитель обрабатывает персональные данные в рамках данного Поручения, путем создания информационной системы, интегрированной в официальный сайт Заказчика, в раздел «Отправить письмо».
- 1.4. Состав персональных данных, подлежащих обработке, включает:
 - фамилия, имя, отчество;
 - адрес;
 - номер мобильного телефона;
 - адрес электронной почты.
- 1.5. Обработка персональных данных должна быть осуществлена в период действия договора.
- 1.6. Передача Заказчиком персональных данных для обработки Исполнителю осуществляется с согласия субъекта персональных данных.

2. Обязанности сторон.

2.1. Заказчик обязан:

- 2.1.1. Разработать и передать Исполнителю, а в случае необходимости актуализировать Политику обработки персональных данных (или иной документ), регламентирующий обработку персональных данных, в т.ч. поступающих через форму обратной связи на своем официальном сайте.
- 2.1.2. Определить ответственных лиц, допущенных к обработке персональных данных, через информационную систему и проинформировать Исполнителя.
- 2.1.3. В случае прекращения трудовых отношений с сотрудником, который ранее был допущен к обработке персональных данных и работе в информационной системе, в течение 3 (трех) рабочих дней проинформировать об этом Исполнителя.

2.2. Исполнитель обязан:

- 2.2.1. Лично исполнять данное ему Поручение.
- 2.2.2. Предоставлять Заказчику по его требованию информацию о ходе исполнения Поручения.
- 2.2.3. Осуществлять администрирование информационной системы с соблюдением требований, указанных в п.4 настоящего поручения.
- 2.2.4. Соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 2.2.5. Осуществлять обработку персональных данных в соответствии с целями, определенными Сторонами в настоящем поручении.

- 2.2.6. Обеспечить при обработке персональных данных их точность, достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.
- 2.2.7. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика Политики обработки персональных данных (или иного документа), регламентирующей обработку персональных данных, разместить данный документ на официальном сайте Заказчика в разделе «Отправить письмо».
- 2.2.8. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика сведений об ответственном лице (лицах), предоставить доступ к информационной системе.
- 2.2.9. Осуществлять хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.
- 2.2.10. Соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также соблюдать требования к защите обрабатываемых персональных данных.
- 2.2.11. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, прекратить неправомерную обработку персональных данных в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты этого выявления.
- 2.2.12. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, прекратить их обработку и, в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней с даты поступления указанного отзыва.
- 2.2.13. В случае достижения цели обработки персональных данных или отсутствии договорных отношений на новый срок, прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий 60 (шестидесяти) календарных дней с даты достижения цели обработки персональных данных или окончания срока действия договора.

3. Ответственность сторон.

- 3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Поручению, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Ответственность перед субъектом персональных данных за действия Исполнителя несет Заказчик. Исполнитель, осуществляющий обработку персональных данных по Поручению Заказчика, несет ответственность перед Заказчиком.
- 3.3. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, а также требований к защите персональных данных, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

4. Конфиденциальность персональных данных и требования к защите обрабатываемых персональных данных.

- 4.1. Стороны, получившие доступ к персональным данным по настоящему Поручению, обязуются не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных.
- 4.2. Стороны, при обработке персональных данных, обязаны принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для

защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

- 4.3. Обеспечение безопасности персональных данных достигается:
- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
 - применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
 - применением, прошедших в установленном порядке, процедур оценки соответствия средств защиты информации;
 - оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
 - обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
 - восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
 - установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
 - контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.
- 4.4. Безопасность персональных данных при их обработке в информационной системе обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, нейтрализующей актуальные угрозы.
- 4.5. Система защиты персональных данных включает в себя организационные и (или) технические меры, определенные с учетом актуальных угроз безопасности персональных данных и информационных технологий, используемых в информационных системах.
- 4.6. Исполнитель обеспечивает безопасность персональных данных при их обработке в информационной системе.
- 4.7. Исполнитель осуществляет выбор средств защиты информации для системы защиты персональных данных в соответствии с нормативными правовыми актами, принятыми Федеральной службой безопасности Российской Федерации и Федеральной службой по техническому и экспортному контролю во исполнение части 4 статьи 19 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 4.8. Исполнитель производит определение типа угроз безопасности персональных данных, актуальных для информационной системы, с учетом оценки возможного вреда и в соответствии с нормативными правовыми актами, принятыми во исполнение части 5 статьи 19 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 4.9. При обработке персональных данных в информационной системе устанавливается **4 (четвертый) уровень** защищенности персональных данных.

5. Основания и порядок прекращения Поручения.

- 5.1. Настоящее Поручение подлежит прекращению вследствие:
- 5.1.1. Отмены Поручения Заказчиком.
 - 5.1.2. Отказа Исполнителя от исполнения Поручения.
 - 5.1.3. Вступления в действие решения суда о признании Заказчика несостоятельным (банкротом).
 - 5.1.4. Вступления в действие решения суда о признании Исполнителя несостоятельным (банкротом).
 - 5.1.5. Прекращения действия Поручения.
- 5.2. Заказчик вправе отменить Поручение, а Исполнитель отказаться от него в любое время.

6. Порядок разрешения споров.

- 6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Поручения, будут, по возможности, разрешаться путем переговоров между Сторонами.
- 6.2. В случае, если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Подписи сторон.

ЗАКАЗЧИК:

Директор
ГБПОУ АТ с. Дивное

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Генеральный директор
ООО «Власть-Инфо»

_____ А.А. Петровский

_____ Е.В. Псардиева

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор: 1a496400-bde0-4607-8e29-ba570f00e417

ОТПРАВЛЕНО	ООО "ВЛАСТЬ-ИНФО" , ПСАРДИЕВА ЕЛЕНА ВАСИЛЬЕВНА, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР	04.02.25 09:24 (MSK)	Сертификат 02C137AF0018B11E9C4D929510F40A5381
УТВЕРЖДЕНО	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ" С. ДИВНОЕ , Петровский Александр Александрович, директор	04.02.25 09:42 (MSK)	Сертификат 009EB968E741DECBF9D0F7A01CCEDBF24C