

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ» с. Дивное**

Принят
на заседании Педагогического совета
ГБПОУ АТ с. Дивное
Протокол № 15 от « 25 » февраля 2025г.

УТВЕРЖДАЮ
приказом директора ГБПОУ АТ с. Дивное
№ 40 – ОД от «26» февраля 2025 г.



**ОТЧЁТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ГБПОУ «Агротехнический техникум» с. Дивное**

с. Дивное, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

стр.		
Раздел 1. Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности		3
1.1. Юридический адрес, контактная информация, реквизиты		3
1.2. Перечень учредителей, ведомственная принадлежность		4
1.3. Инфраструктура, использование материально - технической базы		4
Раздел 2. Структура и система управления		9
2.1. Соответствие структуры управления образовательного учреждения		9
2.2. Руководители образовательного учреждения		11
2.3. Перечень профессий СПО и направлений подготовки в соответствии с лицензией		12
2.4. Перечень укрупненных групп профессий и направлений подготовки профессионального образования		14
2.5. Система управления ГБПОУ АТ с.Дивное и функционирование внутренней системы оценки качества образования		15
Раздел 3. Сведения о показателях, устанавливающих соответствие содержания и качества требования федеральных государственных образовательных стандартов среднего образования		34
3.1. Сведения о преподаваемых дисциплинах ППКРС по укрупненным группам профессий СПО и направлениям подготовки в соответствии с требованиями ФГОС СПО		34
3.2. Наличие образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих для укрупненной группы профессий и ее соответствие ФГОС СПО		45
3.3. Организация образовательного процесса		46
3.4. Новые методы и средства организации образовательного процесса.		51
Раздел 4. Результаты освоения ППКРС		53
4.1. Уровень подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям СПО		53
4.2. Качество остаточных знаний обучающихся по результатам контрольных срезов, проведенных в ходе самообследования		62
4.3. Сведения о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников в 2019 году		64
4.4. Организация практики		66
Раздел 5. Информационно - методическое обеспечение образовательного процесса		75
5.1. Информационно - методическое обеспечение		75
Раздел 6. Кадровое обеспечение образовательного процесса		81
6.1. Кадровый потенциал		81
6.2. Сведения о повышении квалификации и профессиональной переподготовке кадров		84
Раздел 7. Организация воспитательной работы		89
7.1. Система воспитательной работы		89
7.2. Профилактика правонарушений и преступлений		105
7.3. Работа органов самоуправления		106
Раздел 8. Сведения о показателях деятельности образовательного учреждения, необходимых для определения его вида		113
8.1. Реализация среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих		113
8.2. Выполнение плана приема граждан для подготовки квалифицированных рабочих по программам СПО и программам ДПО		114
8.3. Среднегодовое количество обучающихся		114
8.4. Движение контингента по очной форме обучения		114
8.5. Трудоустройство выпускников по ППКРС СПО		114
Раздел 9. Методическая деятельность		115
Раздел 10. Инновационная деятельность		121
10.1. Инновационная деятельность		123
10.2. Информация о стратегических партнерах (работодателях) по направлению подготовки сельское хозяйство и автомобильный транспорт		124
10.3. Модернизация системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации в рамках совершенствования системы управления качеством образования (ПРЦ)		127
Раздел 11. Финансово - экономическая деятельность образовательного учреждения		141
11.1. Сведения о финансово - экономической деятельности образовательного учреждения		141
Раздел 12. Показатели деятельности ГБПОУ АТ с. Дивное		142
Заключение и рекомендации		144

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО - ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Юридический адрес, контактная информация, реквизиты

Таблица №1	
Полное наименование образовательного учреждения с указанием организационно - правовой формы	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Агротехнический техникум» с. Дивное
Сокращенное наименование Учреждения	ГБПОУ АТ с. Дивное
Код ОКПО	62620670
Код местонахождения по СОАТО (ОКАТМО)	07605419101
Код деятельности по ОКВЭД	85.21
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	2602006652
Основной государственный регистрационный номер в Едином государственном реестре юридических лиц	1092643000295
Дата основания	2009
Местонахождение (юридический адрес) - Почтовый индекс:	356721 Российская Федерация
- Субъект Российской Федерации или страна:	Ставропольский край
- Город:	с. Дивное
- Улица:	ул. Вокзальная,
- Дом:	16
Междугородний телефонный код	865 55
Телефон для связи	5-04-63, 5-20-00
Факс	5-20-00
Адрес электронной почты	atdivnoe@vandex.ru
Адрес официального сайта в сети «Интернет»	https://at-дивное.рф/
Исполняющий обязанности директора:	Петровский
- Фамилия:	Александр
- Имя:	Александрович
- Отчество:	

1.2. Перечень учредителей, ведомственная принадлежность

Таблица №2

№ п/п	Полное наименование учредителя по Уставу для юридических лиц; фамилия, имя, отчество для физических лиц	Адрес	Междугородний телефонный код	Контактные телефоны	Адрес электронной почты
1.	Министерство образования СК	Ломоносова ул., д. 3, г. Ставрополь, 355003 Ставропольский край	8652	37-23-60	info@stavminobr.ru

1.3. Инфраструктура, использование материально - технической базы

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Агротехнический техникум» с. Дивное (далее - Учреждение) является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, иметь самостоятельный баланс, лицевые счета в отделе казначейского исполнения бюджета, печать с своим наименованием, штампы и бланки.

Комплекс Учреждения состоит из объектов недвижимости общей площадью 10 647 кв.м., территория техникума полностью огорожена забором, имеется свободный подъезд транспортных средств и безопасный подход граждан в т.ч.:

1. Учебно - лабораторные площади - 4851,7 кв.м.;

из них:

- производственные мастерские - 2670,2 кв.м.;

2. общежитие № 1, № 2 - 4714 кв.м.;

3. другие хозяйственные постройки - 1225 кв.м.

1. Учебно-административный корпус № 2 общей площадью 2551 кв.м., назначение здания - учебное, в котором располагаются учебные кабинеты.

Наличие кабинетов/лабораторий, мастерских

Таблица №3

№ пп	Наименование кабинета	кол-во	оснащение мультимедийным комплексом
6	«Технической механики. Тракторов и самоходных сельскохозяйственных машин»	1	оснащен
7	«Управления транспортным средством и безопасности движения	1	оснащен
8	«Безопасности жизнедеятельности и охраны труда»	1	оснащен
9	«Иностранного языка»	1	оснащен
10	«Основ материаловедения. Инженерной графики . Основ строительного черчения»	1	оснащен
13	«Физики»	1	оснащен
14	«Истории. Обществознания включая экономику и право. Географии»	1	оснащен
15	«Агрономии. Зоотехнии. Экологических основ природопользования	1	оснащен
17	«Информационных технологий в профессиональной деятельности»	1	оснащен
21	«Химии. Биологии. Экологии»	1	оснащен
22	«Русского языка и литературы. Культурологии»	1	оснащен
23	«Технологии кулинарного и кондитерского производства»	1	оснащен
24	«Агрономии»	1	оснащен
25	«Математики. Основ экономики. Социально-экономических дисциплин»	1	оснащен

Учебный корпус № 1 общей площадью 1584 кв.м., назначение
2. здания - учебно - вспомогательное, включает: учебные кабинеты/лаборатории

Таблица №4

№ пп	Наименование кабинета/лаборатории	кол-во	оснащение мультимедийным комплексом
26	Лаборатория «Технических измерений», «Электротехники и автоматизации производства. Эксплуатации и ремонта электрооборудования и средств автоматизации».	1	оснащен
27	Лаборатория «Электроснабжения сельского хозяйства. Применения электрической энергии в сельском хозяйстве»	1	планируется
29	Кабинет «Теоретических основ сварки и резки металлов»	1	оснащен
27	«Основ поиска работы. Профессиональной этики»	1	оснащен

Столовая общей площадью 1150 кв.м., на 120 посадочных мест. Уровень обеспеченности оборудованием отвечает лицензионным требованиям, соответствуют санитарным и противопожарным нормам.

3. Общежитие №1 - жилое здание проектной мощностью 150 мест. Всем нуждающимся обучающимся предоставляется общежитие.

Библиотека с читальным залом общей площадью 78 кв.м. на 15 посадочных мест находится на втором этаже общежития. Соответствует санитарным и противопожарным требованиям.

4. Актальный зал на 100 посадочных мест, оснащен мультимедийным комплексом для показа презентаций. Соответствует санитарным и противопожарным требованиям.
5. Общежитие №2 - назначение здания - жилое, вспомогательное, всего занято под проживание 59 чел., из них: работниками техникума и их семьями - 28 чел., сторонними проживающими - 34 чел, свободное жилье - 6 квартир.
6. Гараж общей площадью 190 кв.м. - назначение здания - вспомогательное.
7. Учебный корпус №3 общей площадью 320 кв.м. - назначение здания - учебное - для получения первичных профессиональных навыков и проведения практических занятий и учебной практики.

Таблица №5

№ пп	Наименование	кол-во	оснащение мультимедийным комплексом
31	Микробиологии, санитарии и гигиены. Товароведения продовольственных товаров. Технического оснащения и организации рабочего места	1	оснащен
32	Учебный кулинарный цех Учебный кондитерский цех	1	планируется
43	Ботаники и физиологии растений	1	оснащен

8. Учебно-производственные мастерские - назначение учебное - для получения первичных профессиональных навыков и проведения учебных занятий и учебной практики.

Наличие лабораторий, мастерских и других помещений

Таблица №6

№ пп	Наименование	кол-во	оснащение мультимедийным комплексом
36	Спортивный зал	1	да
37	мастерская «Сварочная»	1	да
38	лаборатория «Оборудования животноводческих комплексов и механизированных ферм. Технологии производства продукции растениеводства и животноводства. Технологии производства продукции растениеводства. Технологии производства животноводства»	1	да
39	лаборатория «Тракторов и самоходных сельскохозяйственных машин. Гидравлики и теплотехники. Топлива и смазочных материалов.»	1	да
40	Тренажер для выработки навыков и совершенствования техники управления транспортным средством	1	да
41	Слесарная мастерская	1	да
42	мастерская « По подготовки маляра. По подготовке монтажника каркасно-обшивочных конструкций. По подготовке облицовщика- плиточника, по подготовке облицовщика - мозаичника. По подготовке облицовщика синтетическими материалами. По подготовке штукатура»	1	да
	Пункт технического обслуживания. Гараж с учебными автомобилями категории «С»	1	--

	Автодром	1	--
	Стрелковый тир	1	

Для обучения практическим навыкам по вождению автомобиля и вождению трактора в Учреждении имеется автодром, который соответствует предъявленным требованиям. Для проведения занятий по вождению автомобилей имеются транспортные средства и тренажеры:

- тренажёры (трактор, комбайн) 2 единицы для отработки навыков эксплуатации и технического обслуживания и управления транспортными средствами по профессии: «Тракторист - машинист с/х производства»;
- тренажёры (грузовой автомобиль, легковой автомобиль) 2 единицы для отработки навыков эксплуатации и технического обслуживания и управления транспортными средствами по профессии: «Тракторист - машинист с/х производства»; Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в с/х производстве»
- автомобиль СА33607Р947С,
- автомобиль ГАЗ-53 Р948РС,
- автомобиль ГАЗ-53 Р 950РС
- автомобиль ГАЗ - 33106-617 Валдай;
- автомобиль КАМАЗ - 4528 - 20;
- самосвальный прицеп (зерновоз) СЗАП - 83561/030;
- светофор транспортный Т.1.1.
- тренажер «Максим I-01»

для отработки навыков вождения тракторов и сельскохозяйственных машин:

- тренажёры (автомобиль, трактор, комбайн) для отработки навыков эксплуатации и технического обслуживания;
- тренажёры (грузовой автомобиль, легковой автомобиль трактор, комбайн) 4 единицы для отработки навыков эксплуатации и технического обслуживания и управления транспортными средствами по профессии: «Тракторист - машинист с/х производства»;
- комбайн РСМ - 142 ACROS -530;
- трактор VERSATILE 2375 v 24;
- трактор Беларусь 1221.
- светофор транспортный Т.1.1.
- тренажер «Максим I-01»
- тренажер «Искандер» М4002
- тренажер «Александр 1-0.1» М4000

Таблица №7

№ пп	Наименование	КОЛ-ВО
1	Спортивная площадка для игры в волейбол, баскетбол, футбол	1
2	Полоса препятствий	1

9. Учебно - производственное хозяйство общая площадь 310 га., из них 303 - пашни и 7 га. - учебное хозяйство с трактородромом - для отработки умений и практических навыков выполнения сельскохозяйственных работ.

Техника:

- автомобиль КАМАЗ - 4528 - 20;
- самосвальный прицеп (зерновоз) СЗАП - 83561/030;
- комбайн РСМ - 142 ACROS -530;
- трактор VERSATILE 2375 v 24;
- трактор Беларусь 1221.
- посевной комплекс АС 315 ТВНQCSIWS 12.3 м V.1.2;
- плуг оборотный ППО-5/6-35,
- плуг оборотный ППО - 8-40П,
- культиватор для сплошной обработки почвы КСО - 12,
- культиватор для сплошной обработки почвы КСО - 8,
- борона дисковая прицепная 3200 с шлейф - катком,
- борона дисковая навесная БДН 4х4х с шлейф катком,
- сеялка зерновая СЗП - 3,6 Б (с катками) - 3 единицы,
- сцепка СП -11,
- разбрасыватель минеральных удобрений MDS - 935,
- косилка роторная ЖТТ - 2,1,
- пресс - подборщик ППТ- 041,
- метатель зерна МЗС -90,
- протравитель зерна РСМ - 25,
- очиститель вороха стационарный ОВС - 25С,
- навигационное оборудование,
- опрыскиватель

Инфраструктуру Учреждения следует признать достаточной. В целом можно отметить, что материально - техническая база Учреждения соответствует требованиям, ФГОС СПО к условиям реализации программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - ППКРС), реализуемым в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Рекомендовано проводить работу по дальнейшему оснащению компьютерной техникой и новыми техническими средствами автоматизации, а также оснащению современным оборудованием и материалами для проведения лабораторных работ и практических занятий в полном объеме в соответствии с требованиями учебных программ.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Соответствие структуры управления образовательного учреждения

Учреждение является некоммерческой организацией в области образования, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования по ППКРС, ППССЗ и иные образовательные программы в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Управление Учреждением строится на понимании и неукоснительном соблюдении таких общих принципов управления, как компетентность, гуманность, инновационность в сочетании с самостоятельностью и ответственностью за функционирование своего подразделения и всего учреждения в целом. Это позволяет успешно решать перспективные и текущие задачи, обеспечивать благоприятное состояние психологического климата в коллективе, гарантировать профессиональную и социальную защищенность всех сотрудников и обучающихся и выполнять тем самым главный смысл управленческих решений - создание оптимальных условий, необходимых для трудовой и учебной деятельности, досуга сотрудников и обучающихся.

В Учреждении, в целях обеспечения коллегиальности принятия решений, принципов демократичности и самоуправления, эффективно функционируют следующие органы управления и формы самоуправления:

- Педагогический совет (далее - ПС) Учреждения - совещательный орган для обеспечения реализации государственной политики в области образования, коллегиальности обсуждения учебной, воспитательной и производственной и методической работы, направление деятельности инженерно - педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, решение вопросов и приеме, переводе, выпуске и отчислении обучающихся и других вопросов, касающихся непосредственно деятельности Учреждения. Заседания ПС оформляются протоколами и регистрируются в книге регистрации протоколов.
- Методический Совет (далее - МС) Учреждения - деятельность которого направлена на эффективное функционирование системы методических услуг в соответствии с выявленными потребностями ведущих субъектов образовательного процесса Учреждения, а также создание информационно - методической, дидактической и воспитательной среды ОУ. Заседания МС оформляются протоколами и регистрируются в книге регистрации протоколов.
- Совет ученического самоуправления «ДОМ» - его деятельность направлена на самостоятельное решение обучающимися тех вопросов жизни ученического коллектива, которые они готовы (могут) решать.
- Объединение мастеров производственного обучения и преподавателей специальных предметов структурное подразделение внутренней системы управления производственным процессом, координирующее научно-методическую организационную работу мастеров п/о и преподавателей спец. дисциплин.

Для организации делопроизводства разработаны инструкции о порядке формирования, ведения и хранения личных дел, обучающихся и сотрудников, где

определены ответственные за ведение, место и срок хранения. Номенклатура соответствует основным направлениям деятельности Учреждения. Для внутреннего контроля за исполнением поручений ведется книга входящей документации, где указывается лицо, ответственное за выполнение мероприятий, сроки исполнения, отметка об исполнении.

Функцию внутреннего контроля в Учреждении выполняют совещания при директоре, при заместителе директора по учебно-производственной работе, при заместителе директора по учебно-методической работе целями и задачами которых являются:

- осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- выявление отрицательных и положительных тенденций в организации образовательного процесса, разработка на этой основе предложений по устранению негативных тенденций и распространение педагогического опыта;
- контроль за выполнением приказов, распоряжений;
- контроль за соблюдением охраны труда и техники безопасности.

Информационно - техническое обеспечение образовательного процесса в Учреждении осуществляется по следующим направлениям:

- приобретение вычислительной техники, лицензионных программных продуктов с последующим распределением по Учреждению;
- предоставление возможности обучающимся Учреждения использования компьютеров (в том числе с выходом в сеть Интернет) во внеурочное время.

В соответствии с требованиями к условиям реализации программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена, реализуемых на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности, в соответствии с учебными планами ППКРС и ППССЗ учебные кабинеты по общеобразовательным, общетехническим и профессиональным дисциплинам оснащены мультимедийными комплексами для показа презентаций.

Лаборатория «Информатики и ИКТ», 13 кабинетов общеобразовательных и профессиональных циклов, кабинет директора, бухгалтерия, учебная часть, кабинет методиста, методический кабинет, кабинет юриста, кабинет заместителя директора по УПР, кабинет заместителя директора по учебно-методической работе, кабинет заместителя директора по учебно-воспитательной работе, библиотека имеют свободный доступ в сеть Интернет;

Информация о деятельности и управлении учебным заведением представлена на сайте Учреждения - <https://at-дивное.рф/>
Учебно - методическая деятельность педагогов Учреждения направлена на накопление, обобщение материалов по направлениям подготовки квалифицированных рабочих. В методических рекомендациях представлен опыт управления качеством профессионального образования, повышения квалификации и переподготовки кадров; инновационной деятельности образовательного учреждения в условиях непрерывного образования; использования информационных технологий

в системе профессионального педагогического образования; системного подхода к организации воспитательного процесса в образовательном учреждении. На заседаниях МС Учреждения преподаватели и мастера производственного обучения представляют материалы из опыта работы (методические темы по самообразованию). В течение учебного года педагогический опыт накапливается, описывается и оформляется в портфолио преподавателей/мастеров производственного обучения.

План работы МС Учреждения разрабатывается, рассматривается и утверждается ежегодно, тематика заседаний определяется в соответствии с общей методической темой учебного заведения на текущий учебный год.

Учреждение имеет в наличии все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями, предъявляемыми к образовательным организациям среднего профессионального образования. Созданная система управления, сформированная собственная нормативно - правовая и распорядительная документация соответствуют Уставу и обеспечивают реализацию ППКРС СПО.

2.2. Руководители образовательного учреждения

Таблица № 8

Должность	ФИО (полностью)	Образование/почетное звание
Директор	Петровский Александр Александрович	высшее

заместитель директора по учебно-производственной работе	Гуливец Иван Владимирович	высшее
Заместитель директора по учебно-методической работе	Переверзева Ольга Анатольевна	высшее/ Почетный работник сферы образования Российской Федерации
Заместитель директора по учебно - воспитательной работе	Маликова Наталья Вячеславовна	высшее
Главный бухгалтер	Кишикова Людмила Ивановна	высшее
Главный экономист	Демченко Анна Николаевна	высшее
Руководитель физического воспитания	Русанова Юлия Александровна	Среднее профессиональное
преподаватель - организатор ОБЖ	Утопленников Геннадий Васильевич	высшее

2.3. Перечень профессий и специальностей СПО и направлений подготовки в соответствии с лицензией

По приложению №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности серия 26 Л01 № 0001117 от «14» июня 2016 г. рег. № Л 035-0121726/00239477 бессрочно):

Профессиональное образование				
№ п/п	Коды профессий, специальностей, направлений подготовки; шифры научных специальностей	Наименования профессий, специальностей, направлений подготовки и научных специальностей	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1	2	3	4	5
СПО - подготовка специалистов среднего звена				
1.	19.02.10	Технология продукции общественного питания	Среднее профессиональное образование	Техник-технолог
2.	35.02.05	Агрономия	Среднее профессиональное образование	Агроном
3.	35.02.07	Механизация сельского хозяйства	Среднее Профессиональное образование	Техник-механик
4	35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	Среднее профессиональное образование	Техник-механик
5	43.02.15	Поварское и кондитерское дело	Среднее профессиональное образование	Специалист по поварскому и кондитерскому делу

Таблица № 9 Выписка из реестра лицензий по состоянию на: 15:05 «19» февраля 2025г.

СПО - подготовка квалифицированных рабочих (служащих)				
6	08.01.25	Мастер отделочных строительных и декоративных работ	Среднее профессиональное образование	Штукатур; Монтажник каркаснообшивочных конструкций
7	08.01.28	Мастер отделочных строительных и декоративных работ	Среднее профессиональное образование	Мастер отделочных строительных работ
8	15.01.05	Сварщик(ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	Среднее профессиональное образование	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом Сварщик частично механизированной сварки плавлением Сварщик ручной дуговой сварки неплавящимся электродом в защитном газе Газосварщик Сварщик ручной сварки полимерных материалов Сварщик термитной сварки
9	19.01.04	Пекарь	Среднее профессиональное образование	Пекарь; Кондитер
10	19.01.18	Аппаратчик-оператор производства продуктов питания из растительного сырья	Среднее профессиональное образование	Аппаратчик-оператор производства продуктов питания из растительного сырья
11	35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	Среднее профессиональное образование	Водитель автомобиля; Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства; Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования
12	35.01.15	Мастер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельском хозяйстве	Среднее профессиональное образование	мастер
13	35.01.15	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве	Среднее профессиональное образование	Водитель; Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
14	35.01.27	Мастер	Среднее	Мастер

		сельскохозяйственного производства	профессио- нальное образование	сельскохозяйственног о производства
--	--	---------------------------------------	--------------------------------------	--

	Дополнительное образование
№ п/п	Подвиды
1	2
1	Дополнительное образование детей и взрослых
2	Дополнительное профессиональное образование
	Профессиональное обучение

2.1. Перечень укрупненных групп профессий и направлений подготовки профессионального образования

Таблица № 1 0

Профессиональное образование			
№	Коды укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Наименования укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	уровень образования
1	35.00.00	Сельское и рыбное хозяйство	среднее профессиональное образование
2	08.00.00	Архитектура и строительство	среднее профессиональное образование
3	15.00.00	Машиностроение	среднее профессиональное образование
4	19.00.00	Промышленная экология и биотехнологии	среднее профессиональное образование
5	43.00.00		среднее профессиональное образование

2.4. Перечень укрупненных групп профессий и направлений подготовки профессионального образования

По приложению №1 к свидетельству о государственной аккредитации от «30» декабря 2020 г № 3097 серия 26A01 № 0000150, срок действия - до «30» декабря 2026 г.

Профессиональное образование			
№	Коды укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Наименования укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	уровень образования
1	35.00.00	Сельское и рыбное хозяйство	среднее профессиональное образование
2	08.00.00	Архитектура и строительство	среднее профессиональное образование
3	15.00.00	Машиностроение	среднее профессиональное образование
4	19.00.00	Промышленная экология и биотехнологии	среднее профессиональное образование

2.5. Система управления ГБПОУ АТ с. Дивное и функционирование внутренней системы оценки качества образования

Управление техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, уставом и локальными актами ГБПОУ АТ с.Дивное на принципах единоначалия и самоуправления.

Новая редакция Устава техникума введена в действие с 28 февраля 2018 года.

В соответствии с новой редакцией Устава техникума проводится актуализация локальных актов. Перечень локальных актов соответствует требованиям законодательства и размещен на сайте техникума. В техникуме имеется плановая, организационно-распорядительная и учебная документация.

Описание образовательных программ, учебные планы, календарные учебные графики, аннотации рабочих программ учебных дисциплин, практик, профессиональных модулей размещены на сайте техникума.

В отделе кадров оформляются, ведутся личные дела, трудовые книжки и электронные книжки работников. Секретарем учебной части ведет личные дела студентов техникума. Книги регистрации выданных дипломов находятся у директора техникума. Папки приказов формируются по трем направлениям: по личному составу работников, приказы по студентам (по контингенту и учебные), по основной деятельности. В техникуме ведется архив, в который сдаются на хранение дипломные и курсовые проекты (работы), журналы учебных занятий выпущенных групп, протоколы заседания ГЭК, личные дела выпускников и т.д. согласно номенклатуре дел.

Техникум имеет в наличии все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (№273-ФЗ от 29.12.2012г.), предъявляемыми к профессиональным образовательным организациям.

Система управления и сформированная собственная нормативно - распорядительная документация соответствуют Уставу и обеспечивают реализацию образовательных программ в соответствии с лицензией.

Формами самоуправления являются: Общее собрание (конференция) работников и представителей обучающихся; Трудовой совет техникума; педагогический совет, методический совет, попечительский совет. Общее руководство осуществляет выборный представительный орган - Трудовой совет техникума. В состав Трудового совета техникума входят: директор, представители работников, обучающихся, заинтересованных организаций - социальных партнеров. Деятельность советов планируется, протоколируется и осуществляется на основе локальных актов.

В своей структуре техникум имеет: методический совет, учебную часть, библиотеку, отдел кадров, бухгалтерию, архив, столовую.

Система управления техникума реализуется через планирование работы техникума в целом, организацию и контроль исполнения планов, соблюдения требований законодательства, локальных и распорядительных актов.

Для решения учебно-воспитательных и организационных вопросов проводятся совещания при директоре, заместителях директора по учебно--производственной работе, методической работе, воспитательной работе.

Информационный центр техникума обеспечивает поддержку различных административных и бухгалтерских программ, используемых в работе техникума и позволяющих вести бухгалтерскую, экономическую и налоговую отчетность, своевременно сдавать административную отчетность. Для этих целей в техникуме используются различные административные программы: программа работы с дипломами «АРМКТ ПРОФ-СПО», «АРМКТ ПРОФ-ПРОФЕССИЯ» составление отчетов СПО, СПО-1, СПО-2, ПО, ПК-1, «ФИС ГИА и приема», «ФРДО(СПО)», «ФРДО(ДПО)» и др. Обеспечивается мониторинг системы перехода на новые условия оплаты труда, мониторинг прогноза распределения выпускников и проч. В бухгалтерии техникума ведется текущее обслуживание программ «1С: Бухгалтерия», СБИС, ИНФИН, КРИСТА

и др.

Проводится работа по обеспечению безопасности персональных данных.

Для целей обеспечения бесперебойной работы техникума проведена работа по обновлению электронных подписей: для программы «Сбербанк- Клиент», программы «Криста», программы «СБИС», для взаимодействия с сайтами bus.gov.ru и zakupki.gov.ru, с ФИС ФРДО и ФИС ГИА и приёма. На портале ГМУ bus.gov.ru размещена и постоянно обновляется общая информация об учреждении (учредительные документы, свидетельства о государственной регистрации и прочее), информация о государственном задании, план финансово-хозяйственной деятельности, информация об операциях с целевыми средствами из бюджета, отчеты по результатам финансовой деятельности, баланс техникума, другие финансовые документы. На портале zakupki.gov.ru размещен план закупок на 2022 год, ведется реестр контрактов и исполнений контрактов техникума.

Библиотека техникума в своей деятельности руководствуется законодательством в области образования, Федеральным законом «О библиотечном деле», постановлениями Правительства РФ и нормативными актами государственных органов, инструктивно - методическими материалами Центральной библиотечной комиссии, типовым Положением о библиотеке о библиотеке ГБПОУ АТ с.Дивное. Приказом Минобрнауки РФ от 21.11.2002 № 4066 «Об утверждении Примерного положения о формировании фонда библиотеки среднего специального учебного заведения»;

Работает сайт техникума, который постоянно обновляется и пополняется новыми разделами. Содержание сайта полностью соответствует федеральному закону от 29.12.2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закону Ставропольского края от 30.07. 2013 г. № 72-кз «Об образовании», приказу Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. N 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации" (с изменениями и дополнениями).

Главным источником информации и диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности техникума является внутренний контроль.

Согласно Положению о внутреннем контроле в ГБПОУ АТ с.Дивное ежегодно разрабатывается и осуществляется план контроля качества образовательного

процесса, который дает возможность контролировать работу техникума по основным направлениям деятельности, проверять выполнение решений педагогического и методического совета техникума. На его основе реализуется система контроля, которая помогает реализовать его возможности во всем комплексе взаимосвязей с процессом управления и развития техникума: административный контроль, внутренний аудит, взаимоконтроль, самообследование (самоанализ) и самоконтроль.

Сложившаяся система анализа и контроля организации процесса обучения и воспитания студентов является основой внутреннего мониторинга оценки качества образования, осуществляемого в соответствии с планом - графиком его проведения и Положением о внутреннем мониторинге качества образования.

Общее руководство деятельностью по организации и проведению мониторинга, координацию деятельности должностных лиц (в соответствии с их полномочиями) и организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, распределение информационных потоков осуществляет директор техникума.

Мониторинг качества образования осуществляется по группам показателей, которые включают: 1 блок - результаты (качество образовательных результатов); 2 блок - качество реализации образовательного процесса; 3 блок - качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. По каждому блоку определены объекты мониторинга, показатели, методы оценки, периодичность (сроки) сбора и предоставления данных.

Мониторинг учебных достижений представлен двумя уровнями:

Первый уровень - индивидуальный (персональный) - проведение рубежного контроля (аттестации), который ежемесячно осуществляет каждый преподаватель, в обязанности которого входит отслеживание различных сторон учебно-воспитательного процесса в рамках преподавания своей дисциплины (МДК) (состояние успеваемости, качество знаний и умений); классный руководитель, обобщая данные по закрепленной учебной группе. Порядок осуществления рубежного контроля (аттестации) осуществляется в соответствии с положением техникума.

Второй уровень - внутри техникума - мониторинг уровня сформированности обязательных результатов обучения в рамках обязательного самообследования в виде проверки остаточных знаний посредством проведения административных контрольных работ, тестирования (компьютерного,

бланочного). Осуществляется под руководством заместителя директора по учебно-методической работе.

Часть показателей, связанных с выявлением степени удовлетворенности участников образовательного процесса и работодателей его качеством, определяется на основе данных анкетирования.

Об эффективности системы управления техникума свидетельствуют результаты опроса, проведенного среди студентов техникума, родителей, педагогических работников.

Цель исследования - выявить уровень удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг. В анкетировании приняли участие 222 обучающихся и 138 родителей/законных представителей, 24 педагогических работников,

Таблица	№11.	Результаты	опроса	обучающихся
---------	------	------------	--------	-------------

<i>Критерии</i>	<i>Полностью удовлетворён</i>	<i>Скорее удовлетворён</i> <i>не</i>	<i>Затрудняюсь ответить</i>
1. Довольны ли Вы качеством преподавания?	94% (110 чел.)	5% (18 чел.)	1% (2 чел.)
2. Довольны ли Вы отношениями с преподавателями?	91% (200 чел.)	7% (22 чел.)	2% (7 чел.)
3. Довольны ли Вы организацией учебного процесса?	81 % (171 чел.)	17 % (54 чел.)	2% (5 чел.)
4. Довольны ли Вы организацией внеурочной деятельности (концерты, праздничные мероприятия, выставки т.д.)?	79% (165 чел.)	20% (63 чел.)	1% (2 чел.)
5. Довольны ли Вы психологической атмосферой в учебном заведении?	84 % (171 чел.)	15% (47 чел.)	1% (3 чел.)
6. Довольны ли Вы, что учиться в данном техникуме?	92 % (204 чел.)	6 % (20 чел.)	2% (7 чел.)
7. Довольны ли Вы, как представлен техникум на официальном сайте?	90% (180 чел.)	9% (31 чел.)	1% (1 чел.)
8. Довольны ли Вы организацией безопасности учреждения?	82% (165 чел.)	16 % (52 чел.)	2% (5 чел.)
9. Довольны ли Вы материальной оснащённостью техникума?	75% (201 чел.)	24 % (75 чел.)	1% (4 чел.)
10. Довольны ли Вы работой администрации техникума?	86% (179 чел.)	13% (40 чел.)	1% (3 чел.)

Таблица №12. Результаты опроса родителей (законных представителей)

<i>Критерии</i>	<i>Полностью удовлетворён</i>	<i>Скорее не удовлетворё</i>	<i>Затрудняюсь ответить</i>
1. Довольны ли Вы качество преподавания?	88 %(175 чел.)	3% (6 чел.)	9% (18 чел.)
2. Довольны ли Вы отношениями с преподавателями?	87% (174 чел.)	2% (4 чел.)	11% (22 чел.)
3. Довольны ли Вы организацией учебного процесса?	90% (183 чел.)	1% (2 чел.)	9% (18 чел.)
4. Довольны ли Вы организацией внеурочной деятельности (концерты, праздничные мероприятия, выставки т.д.)?	78 % (159 чел.)	2% (5 чел.)	20% (40 чел.)
5. Довольны ли Вы психологической атмосферой в учебном заведении?	79% (160 чел.)	4% (8 чел.)	17% (35 чел.)
6. Довольны ли Вы, что Ваш ребенок учится в техникуме?	97% (199 чел.)	0	3% (6 чел.)
7. Довольны ли Вы, как представлен техникум на официальном сайте?	93% (189 чел.)	0	7% (15 чел.)
8. Довольны ли Вы организацией безопасности учреждения?	79% (159 чел.)	1% (2 чел.)	20% (41 чел.)
9. Довольны ли Вы материальной оснащённостью техникума?	95% (215 чел.)	1% (2 чел.)	7% (15 чел.)
10. Довольны ли Вы работой администрации техникума?	88% (179 чел.)	1% (1 чел.)	1% (1 чел.)

Из мониторинга следует, что по всем вопросам анкеты получены результаты удовлетворенности выше 77%, как у обучающихся, так и у родителей.

Для выявления уровня удовлетворенности педагогических работников использована методика Е.Н. Степанова.

	2023 год	2024 год	2025год	
--	----------	----------	---------	--

Уровни удовлетворенности	Высокий	Средний	Низкий	Высокий	Средний	Низкий	Высокий	Средний	Низкий	сравнение
Общий уровень удовлетворенности	16%	63	21	86%	14%	0	82%	16%	12%	
Удовлетворённость организацией труда	46%	54%	0	46%	54%	0	42%	52%	0	+
Возможность проявле- ния и реализации профессиональных и личностных качеств	31%	54%	15 %	30%	54%	16%	32%	56%	12%	
Отношения с преподавателями и администрацией учебного учреждения	23%	33%	36 %	56%	22%	22%	66%	20%	18 %	+
Отношения с обучающимися и их родителями	54%	31%	15 %	54%	31%	15%	56%	29%	12%	
Обеспечение деятельности педагога	46%	46%	8%	27%	70%	3%	31%	68%	8%	+

Таблица 13 . Изучение уровня удовлетворенности педагогическими работниками

По результатам мониторинга удовлетворенности педагогов жизнедеятельностью в образовательном учреждении, за период 2023 - 2025 годы имеет место положительная динамика.

Результаты опроса работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образовательной деятельности техникума

Ванкетировании работодателей по образовательным программам, реализуемым ГБПОУ АТ с. Дивное в 2023-2024 учебном году принимали участие 7 организаций.

1. Профессия «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»:

КОЛХОЗ-ПЛЕМЗАВОД "МАНЫЧ",
ООО РТП «Апанасенковское»,
СПК племзавод «Дружба»,
СПК колхоз – племзавод «Путь Ленина»,
СПК колхоз – племзавод «Россия»

Таблица 1. Результаты анкетирования работодателей по образовательной программе 35.01.13 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»

п\п	Вопросы	Средний балл	Результаты анкетирования, %
	Участие работодателей в реализации 35.01.13 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»		

1.	На сколько Вы удовлетворены сотрудничеством с Образовательной организацией	4	100%
2	Сотрудничаете ли Вы с техникумом в области Актуализации разработки учебных курсов	3	70%
3	Принимаете ли Вы участие в разработке ФОС	3,4	80%
4	Сотрудничаете ли Вы в области преподавания и Проведения мастер-классов?	0,8	20%
5	Принимаете ли Вы обучающихся ОП на практику	4	100%
6	*Принимаете ли Вы участие в работе государственной Экзаменационной комиссии?	2,4	60%
Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников по профессии СПО 35.01.13 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»			
7	*Удовлетворены ли Вы качеством профессиональной Подготовки выпускника ГБПОУ АТ с. Дивное?	2,7	90%
8	Как Вы оцениваете уровень теоретической Подготовки студента?	2,7	80%
9	Как Вы оцениваете уровень практической подготовки студента?	2,4	90%
10	Как Вы оцениваете трудовую дисциплину студента?	1,8	70%
11	Оцените коммуникативные качества студента, умение Работать в команде.	2,1	70%
12	Оцените умение студента эффективно организовывать Свою деятельность	1,8	60%
13	Оцените уровень профессиональной мобильности студента (готовности быстро перестроиться на другую задачу, сменить рабочее место, ориентироваться в Новых условиях)	2,4	80%
14	Оцените способность студента к самообучению и самообразованию	1,8	60%
15	*Какие компетенции, на Ваш взгляд, недостаточно Сформированы у выпускников		
Участие работодателей в трудоустройстве выпускников, освоивших ОП 35.01.13 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»			
16	Трудоустраиваете ли Вы обучающихся по образовательной программе по итогам прохождения практики.	0,8	20%
17	*Трудоустраиваете ли Вы выпускников программы?	1,2	30%

Таблица2.

Оценочная шкала результатов анкетирования

Степень удовлетворенности	Процентный интервал удовлетворенности
Неудовлетворенность	До50%
Частичная неудовлетворенность	От50%до65%
Частичная удовлетворенность	От65%до80%
Полнаяудовлетворенность	От80%до100%

Выводы:

Работодатели полностью удовлетворены качеством подготовки выпускников, хотя не все из них готовы куч

астию в трудоустройство выпускников. Обращает внимание на необходимость укрепления трудовой дисциплины студентов, их умение эффективно организовывать свою деятельность. При дальнейшем сотрудничестве, хотелось бы расширить именно эти сферы участия преподавателей в реализации образовательных программ, привлечь сотрудников организаций для проведения мастер-классов для студентов техникума.

2. Специальность «Механизация сельского хозяйства»:

КОЛХОЗ-ПЛЕМЗАВОД "МАНЫЧ",
 ООО РТП «Апанасенковское»,
 СПК племзавод «Дружба»,
 СПК колхоз – племзавод «Путь Ленина»,
 СПК колхоз – племзавод «Россия»

Таблица 3. Результаты анкетирования работодателей по образовательной программе
 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства»

№ п/п	Вопросы	Средний балл	Результаты анкетирования, %
Участие работодателей в реализации ОП 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства»			
1.	На сколько Вы удовлетворены сотрудничеством с Образовательной организацией	4	100%
2	Сотрудничаете ли Вы с техникумом в области Актуализации разработки учебных курсов	1,8	60%
3	Принимаете ли Вы участие в разработке ФОС	2,1	70%
4	Сотрудничаете ли Вы в области преподавания и Проведения мастер-классов?	0,8	20%
5	Принимаете ли Вы обучающихся ОП на практику	4	100%
6	*Принимаете ли Вы участие в работе государственной Экзаменационной комиссии?	1,8	60%
Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников специальности 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства»			
7	*Удовлетворены ли Вы качеством профессиональной Подготовки выпускника ГБПОУ АТ с. Дивное?	3,8	90%
8	Как Вы оцениваете уровень теоретической Подготовки студента?	2,1	70%
9	Как Вы оцениваете уровень практической подготовки студента?	2,4	80%
10	Как Вы оцениваете трудовую дисциплину студента?	2,1	70%
11	Оцените коммуникативные качества студента, умение Работать в команде.	2,1	70%
12	Оцените умение студента эффективно организовывать Свою деятельность	1,8	60%
13	Оцените уровень профессиональной мобильности студента (готовности быстро перестроиться на другую задачу, сменить рабочее место, ориентироваться в Новых условиях)	2,1	70%
14	Оцените способность студента к самообучению и самообразованию	2,1	70%
15	*Какие компетенции, на Ваш взгляд, недостаточно Сформированы у выпускников		

Участиеработодателейвтрудоустройствевыпускниковспециальности35.02.07 «Механизация сельского хозяйства»			
16	Трудоустраиваете ли Вы обучающихся по Образовательной программе по итогам прохождения практики.	0,8	20%
17	*Трудоустраиваете ли Вы выпускников программы?	1,2	40%

Таблица4.Оценочнаяшкаларезультатованкетирования

Степень удовлетворенности	Процентный интервал удовлетворенности
Неудовлетворенность	До50%
Частичная неудовлетворенность	От50%до65%
Частичная удовлетворенность	От65%до80%
Полнаяудовлетворенность	От80%до100%

Выводы:

Работодателиполностьюудовлетвореныкачествомподготовкивыпускников.Остаетсяпроблемойнизкая готовностьработодателейрегулярносотрудничатьс техникумомв качестве преподавателей. При дальнейшем сотрудничестве, хотелосьбырасширитьименноэту сферуучастияпреподавателейвреализацииобразовательныхпрограмм.

3. Профессия«Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»

ООО РТП «Апанасенковское»

ООО «Дивенское»

ООО «Монтажник»

КОЛХОЗ-ПЛЕМЗАВОД «МАНЫЧ»

Таблица5.Результаты анкетирования работодателей по образовательной программе 15.01.05«Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»

№п/п	Вопросы	Средний балл	Результаты анкетирования, %
УчастиеработодателейвреализацииОП15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»			
1.	На сколько Вы удовлетворены сотрудничеством с Образовательной организацией	4	100%
2	Сотрудничаете ли Вы с техникумом в области Актуализации разработки учебных курсов	2,1	70%
3	Принимаете ли Вы участие в разработке ФОС	2,1	70%
4	Сотрудничаете ли Вы в области преподавания и Проведения мастер-классов?	0,9	30%
5	Принимаете ли Вы обучающихся ОП на практику	4	100%
6	*ПринимаетелиВыучастиевработегосударственной экзаменационнойкомиссии?	0,9	30%

Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников профессии 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»			
7	*Удовлетворены ли Вы качеством профессиональной подготовки выпускника ГБПОУ АТ с. Дивное?	2,7	85%
8	Как Вы оцениваете уровень теоретической подготовки студента?	2,1	70%
9	Как Вы оцениваете уровень практической подготовки студента?	2,4	80%
10	Как Вы оцениваете трудовую дисциплину студента?	1,8	60%
11	Оцените коммуникативные качества студента, умение работать в команде.	2,1	70%
12	Оцените умение студента эффективно организовывать свою деятельность	2,1	70%
13	Оцените уровень профессиональной мобильности студента (готовности быстро перестроиться на другую задачу, сменить рабочее место, ориентироваться в новых условиях)	2,1	70%
14	Оцените способность студента к самообучению и самообразованию	2,1	70%
15	*Какие компетенции, на Ваш взгляд, недостаточно сформированы у выпускников		
Участие работодателей в трудоустройстве выпускников профессии 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»			
16	Трудоустраиваете ли Вы обучающихся по образовательной программе по итогам прохождения практики.	0,8	20%
17	*Трудоустраиваете ли Вы выпускников программы?	1,2	30%

Таблица 6. Оценочная шкала результатов анкетирования

Степень удовлетворенности	Процентный интервал удовлетворенности
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

Выводы:

Работодатели полностью удовлетворены качеством подготовки выпускников. Хотелось бы более активного участия работодателей в таких сферах деятельности, как преподавание и участие в мастер-классах, а также участия в работе государственной экзаменационной комиссии.

4. Специальность «Агрономия»

СПК племзавод «Дружба»,
СПК колхоз – племзавод «Путь Ленина»,
СПК колхоз – племзавод «Россия»

Таблица 7. Результаты анкетирования работодателей по образовательной программе

35.02.05. «Агрономия»

№п\п	Вопросы	Средний бал	Результаты анкетирования, %
Участие работодателей в реализации ОП 35.02.05. «Агрономия»			
1.	Насколько Вы удовлетворены сотрудничеством с образовательной организацией	3	100%
2	Сотрудничаете ли Вы с техникумом в области актуализации и разработки учебных курсов	1,5	50%
3	Принимают ли Вы участие в разработке ФОС	2,4	80%
4	Сотрудничает ли Вы в области преподавания и проведения мастер-классов?	2,4	80%
5	Принимают ли Вы обучающихся ОП на практику	3	100%
6	*Принимают ли Вы участие в работе государственной экзаменационной комиссии?	1	30%
Удовлетворенность работодателей качеством подготовки студентов специальности 35.02.05. «Агрономия»			
7	*Удовлетворены ли Вы качеством профессиональной подготовки выпускника ГБПОУ АТ с. Дивное?	3	100%
8	Как Вы оцениваете уровень теоретической подготовки студента?	2,4	80%
9	Как Вы оцениваете уровень практической подготовки студента?	2,4	80%
10	Как Вы оцениваете трудовую дисциплину студента?	2,1	70%
11	Оцените коммуникативные качества студента, умение работать в команде.	2,1	70%
12	Оцените умение студента эффективно организовывать свою деятельность	2,1	70%
13	Оцените уровень профессиональной мобильности студента (готовности быстро перестроиться на другую задачу, сменить рабочее место, ориентироваться в новых условиях)	2,4	80%
14	Оцените способность студента к самообучению и самообразованию	2,4	80%
15	*Какие компетенции, на Ваш взгляд, недостаточно сформированы у выпускников		
Участие работодателей в трудоустройстве выпускников			
16	Трудоустраивает ли Вы обучающихся по образовательной программе по итогам прохождения практики.	1,2	30%
17	*Трудоустраивают ли Вы выпускников программы?	-	-

Таблица 8. Оценочная шкала результатов анкетирования

Степень удовлетворенности	Процентный интервал удовлетворенности
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%

Полнаяудовлетворенность	От80%до100%
-------------------------	-------------

Выводы:

Работодатели полностью удовлетворены качеством подготовки выпускников. При дальнейшемсотрудничестве,хотелосьбырасширитьсферуихучастиявобластиактуализациииразработкиучебных курсов.

5. Специальность«Технология продукции общественного питания»

СПК колхоз-племзавод «Дружба»,

Колхоз-племзавод «Маньч»,

СПК колхоз – племзавод «Россия»

СПК колхоз – племзавод «Путь Ленина»

Таблица9.Результатыанкетированияработодателейпообразовательнойпрограмме
19.02.10 «Технология продукции общественного питания»

№п\п	Вопросы	Среднийбалл	Результатыанкетирования, %
УчастиработодателейвреализацииОП19.02.10 «Технология продукции общественного питания»			
1.	НасколькоВы удовлетворены сотрудничеством с образовательнойорганизацией	4	100%
2	Сотрудничаете ли Вы с техникумом в области актуализациииразработкиучебныхкурсов	1	30%
3	ПринимаютелйВьучастиевразработкеФОС	3	75%
4	СотрудничаетелйВьобластипреподаванияи проведениямастер-классов?	3	75%
5	ПринимаютелйВьобучающихсяОПнапрактику	4	100%
6	*ПринимаютелйВьучастиевработегосударственной экзаменационнойкомиссии?	1	30%
Удовлетворенность работодателей качеством подготовки студентов специальности 19.02.10 «Технология продукции общественного питания»			
7	*УдовлетворенылиВыкачествомпрофессиональной подготовкивыпускникаГБПОУ АТ с. Дивное?	4	100%
8	Как Вы оцениваете уровень теоретической подготовкистудента?	3	75%
9	КакВыоцениваетеуровеньпрактическойподготовки студента?	3	75%
10	КакВыоцениваететрудовуюдисциплинустудента?	3	75%
11	Оценитекоммуникативныекачествастудента,умение работатьвкоманде.	3	75%
12	Оценитеумениестудентаэффективноорганизовывать своюдеятельность	3	75%
13	Оцените уровень профессиональной мобильностистудента(готовностибыстроперестроитьсянадругую задачу,сменитьрабочееместо,ориентироватьсяявноыхусловиях)	3	75%
14	Оценитеспособностьстудентаксамообучениюи самообразованию	2	50%
15	*Какиекомпетенции,наВашвзгляд,недостаточно сформированыувыпускников		

Участие работодателей в трудоустройстве выпускников			
16	Трудоустраиваете ли Вы обучающихся по образовательной программе по итогам прохождения практики.	1	30%
17	*Трудоустраиваете ли Вы выпускников программы?	-	-

Таблица 10. Оценочная шкала результатов анкетирования

Степень удовлетворенности	Процентный интервал удовлетворенности
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

Выводы:

Работодатели полностью удовлетворены качеством подготовки выпускников. При дальнейшем сотрудничестве, хотелось бы расширить сферу их участия в области актуализации и разработки учебных курсов.

6. Профессия «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве»

ООО «Дивенское»

ООО «Монтажник»

ООО РТП «Апанасенковское»

Таблица 9. Результаты анкетирования работодателей по образовательной программе

35.01.15 «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве»

№ п/п	Вопросы	Средний балл	Результаты анкетирования, %
Участие работодателей в реализации ОП 35.01.15 «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве»			
1.	Насколько Вы удовлетворены сотрудничеством с образовательной организацией	3	100%
2	Сотрудничаете ли Вы с техникумом в области актуализации и разработки учебных курсов	1	30%
3	Принимают ли Вы участие в разработке ФОС	2	75%
4	Сотрудничает ли Вы в области преподавания и проведения мастер-классов?	-	-
5	Принимают ли Вы обучающихся ОП на практику	3	100%
6	*Принимают ли Вы участие в работе государственной Экзаменационной комиссии?	1	30%
Удовлетворенность работодателей качеством подготовки студентов специальности 35.01.15 «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве»			

7	*Удовлетворены ли Вы качеством профессиональной подготовки выпускника ГБПОУ АТ с. Дивное?	3	100%
8	Как Вы оцениваете уровень теоретической подготовки студента?	2	75%
9	Как Вы оцениваете уровень практической подготовки студента?	2	75%
10	Как Вы оцениваете трудовую дисциплину студента?	2	75%
11	Оцените коммуникативные качества студента, умение работать в команде.	2	75%
12	Оцените умение студента эффективно организовывать свою деятельность	2	75%
13	Оцените уровень профессиональной мобильности студента (готовности быстро переориентироваться на другую задачу, сменить рабочее место, ориентироваться в новых условиях)	32	75%
14	Оцените способность студента к самообучению и самообразованию	2	75%
15	*Какие компетенции, на Ваш взгляд, недостаточно сформированы у выпускников		
Участие работодателей в трудоустройстве выпускников			
16	Трудоустраиваете ли Вы обучающихся по образовательной программе по итогам прохождения практики.	1	30%
17	*Трудоустраиваете ли Вы выпускников программы?	-	-

Таблица 10. Оценочная шкала результатов анкетирования

Степень удовлетворенности	Процентный интервал удовлетворенности
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

Выводы:

Работодатели полностью удовлетворены качеством подготовки выпускников. При дальнейшем сотрудничестве, хотелось бы более активного участия работодателей в таких сферах деятельности, как преподавание и участие в мастер-классах, а также участия в работе государственной экзаменационной комиссии.

7. Профессия «Мастер сельскохозяйственного производства»:

КОЛХОЗ-ПЛЕМЗАВОД "МАНЫЧ",
 ООО РТП «Апанасенковское»,
 СПК племзавод «Дружба»,
 СПК колхоз – племзавод «Путь Ленина»,
 СПК колхоз – племзавод «Россия»

Таблица 11. Результаты анкетирования работодателей по образовательной программе 35.01.27 «Мастер сельскохозяйственного производства»

п/п	Вопросы	Средний балл	Результаты анкетирования, %
Участие работодателей в реализации 35.01.27 «Мастер сельскохозяйственного производства»			
1.	Насколько Вы удовлетворены сотрудничеством с образовательной организацией	4	100%
2	Сотрудничаете ли Вы с техникумом в области актуализации и разработки учебных курсов	3	70%
3	Принимают ли Вы участие в разработке ФОС	3,4	80%
4	Сотрудничает ли Вы в области преподавания и проведения мастер-классов?	0,8	20%
5	Принимают ли Вы обучающихся ОП на практику	4	100%
6	*Принимают ли Вы участие в работе государственной экзаменационной комиссии?	2,4	60%
Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников по профессии СПО 35.01.27 «Мастер сельскохозяйственного производства»			
7	*Удовлетворены ли Вы качеством профессиональной подготовки выпускника ГБПОУ АТ с. Дивное?	2,7	90%
8	Как Вы оцениваете уровень теоретической подготовки студента?	2,7	80%
9	Как Вы оцениваете уровень практической подготовки студента?	2,4	90%
10	Как Вы оцениваете трудовую дисциплину студента?	1,8	70%
11	Оцените коммуникативные качества студента, умение работать в команде.	2,1	70%
12	Оцените умение студента эффективно организовывать свою деятельность	1,8	60%
13	Оцените уровень профессиональной мобильности студента (готовности быстро перестроиться на другую задачу, сменить рабочее место, ориентироваться в новых условиях)	2,4	80%
14	Оцените способность студента к самообучению и самообразованию	1,8	60%
15	*Какие компетенции, на Ваш взгляд, недостаточно сформированы у выпускников		
Участие работодателей в трудоустройстве выпускников, освоивших ОП 35.01.27 «Мастер сельскохозяйственного производства»			
16	Трудоустраиваете ли Вы обучающихся по образовательной программе по итогу прохождения практики.	0,8	20%
17	*Трудоустраивают ли Вы выпускников программы?	1,2	30%

Таблица 12.

Степень удовлетворенности	Процентный интервал удовлетворенности
---------------------------	---------------------------------------

Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

Оценочная шкала результатов анкетирования

Выводы:

Работодатели полностью удовлетворены качеством подготовки выпускников, хотя не все из них готовы к участию в трудоустройстве выпускников. Обращает внимание на необходимость укрепления трудовой дисциплины студентов, их умение эффективно организовывать свою деятельность. При дальнейшем сотрудничестве, хотелось бы расширить именно эту сферу участия преподавателей в реализации образовательных программ, привлекать сотрудников организаций для проведения мастер-классов для студентов техникума.

8. Профессия «Аппаратчик- оператор производства продуктов питания из растительного»

СПК колхоз-племзавод «Дружба»,

Колхоз-племзавод «Маньч»,

СПК колхоз – племзавод «Россия»

СПК колхоз – племзавод «Путь Ленина»

Таблица 13. Результаты анкетирования работодателей по образовательной программе

19.01.18 «Аппаратчик- оператор производства продуктов питания из растительного»

№ п/п	Вопросы	Средний балл	Результаты анкетирования, %
Участие работодателей в реализации ОП 19.01.18 «Аппаратчик- оператор производства продуктов питания из растительного»			
1.	Насколько Вы удовлетворены сотрудничеством с образовательной организацией	4	100%
2	Сотрудничаете ли Вы с техникумом в области актуализации и разработки учебных курсов	1	30%
3	Принимают ли Вы участие в разработке ФОС	3	75%
4	Сотрудничает ли Вы в области преподавания и проведения мастер-классов?	3	75%
5	Принимают ли Вы обучающихся ОП на практику	4	100%
6	*Принимают ли Вы участие в работе государственной экзаменационной комиссии?	1	30%
Удовлетворенность работодателей качеством подготовки студентов специальности 19.01.18 «Аппаратчик- оператор производства продуктов питания из растительного»			
7	*Удовлетворены ли Вы качеством профессиональной подготовки выпускника ГБПОУ АТ с. Дивное?	4	100%
8	Как Вы оцениваете уровень теоретической подготовки студента?	3	75%
9	Как Вы оцениваете уровень практической подготовки студента?	3	75%
10	Как Вы оцениваете трудовую дисциплину студента?	3	75%
11	Оцените коммуникативные качества студента, умение работать в команде.	3	75%

12	Оцените умение студента эффективно организовывать свою деятельность	3	75%
13	Оцените уровень профессиональной мобильности студента (готовности быстро перестроиться на другую задачу, сменить рабочее место, ориентироваться в новых условиях)	3	75%
14	Оцените способность студента к самообучению и самообразованию	2	50%
15	*Какие компетенции, на Ваш взгляд, недостаточно сформированы у выпускников		
Участие работодателей в трудоустройстве выпускников			
16	Трудоустраиваете ли Вы обучающихся по образовательной программе по итогам прохождения практики.	1	30%
17	*Трудоустраиваете ли Вы выпускников программы?	-	-

Таблица 14. Оценочная шкала результатов анкетирования

Степень удовлетворенности	Процентный интервал удовлетворенности
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

Выводы:

Работодатели полностью удовлетворены качеством подготовки выпускников, хотя не все из них готовы к участию в трудоустройстве выпускников. Обращает внимание на необходимость укрепления трудовой дисциплины студентов, их умение эффективно организовывать свою деятельность. При дальнейшем сотрудничестве, хотелось бы расширить именно эти сферы участия преподавателей в реализации образовательных программ, привлекать сотрудников организаций для проведения мастер-классов для студентов техникума.

Общие выводы:

На первый вопрос «Насколько Вы удовлетворены сотрудничеством с ГБПОУ АТ с. Дивное» 100% респондентов выбрали ответ «Удовлетворен в полной мере».

В анкете присутствуют следующие вопросы для выявления форм сотрудничества с техникумом:

- «Принимаете ли Вы участие в разработке фонда оценочных средств»,
- «Сотрудничают ли Вы с техникумом в области преподавания и проведения мастер-классов?»
- «Сотрудничают ли Вы с техникумом в области актуализации и разработки учебных курсов?»
- «Принимаете ли Вы обучающихся на практику?»

Таким образом, мы видим, что работодатели полностью удовлетворены качеством подготовки выпускников, хотя не все из них готовы к участию в трудоустройстве выпускников и более активному участию в реализации образовательных программ (в частности к регулярному сотрудничеству в качестве преподавателей). При дальнейшем сотрудничестве, хотелось бы расширить именно эти сферы участия преподавателей в реализации образовательных программ.

**РАЗДЕЛ 3. СВЕДЕНИЯ О ПОКАЗАТЕЛЯХ, УСТАНОВЛИВАЮЩИХ
СООТВЕТСТВИЕ СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ
ТРЕБОВАНИЯМ ФЕДЕРАЛЬНЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

3.1. Сведения о преподаваемых дисциплинах ППКРС и СПО по укрупненным группам профессий среднего профессионального образования и направлениям подготовки в соответствии с требованиями ФГОС СПО

35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования (ФГОС СПО
утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации №235 от 14.04.2022г.,
зарегистрированный Министерством юстиции рег. №68567 от 24.05.2022г.;

Таблица № 26

Индекс	Наименование дисциплины	Семестры, в которых дисциплина преподается	Обязательная аудиторная нагрузка обучающихся, час.	Наличие УМК (да/нет/в разработке)	
О.ОО	Общеобразовательные учебные дисциплины				
ОДБ ОО	Общие общеобразова- тельные учебные дис- циплины гуманитарный и социальноэкономический цикл				
ОДБ 01	Русский язык	1,2	136	да	
ОДБ 02	Литература	1,2	108	да	
ОДБ 03	Иностранный язык	1,2	72	да	
ОДБ 04	История	1,2	136	да	
ОДБ 05	Физическая культура /Адаптивная физическая культура	1,2	72	да	
ОДБ 06	Основы безопасности жизнедеятельности	1,2	70	да	
ОД	ОДБ 08	Химия	1,2	72	да
	ОДБ 09	Биология	1,2	108	да
	ОДБ 10	Обществознание	1,2	72	да
	ОДБ.ОО	Профильные учебные дисциплины			
	ОДБ 11	Информатика	1,2	108	да
	ОДБ 12	Математика		238	да
	ОДБ 13	Физика		108	да
		Индивидуальный проект		32	да
	ОП.ОО	Профессиональный цикл			
	ОП.01	Общепрофессиональный цикл			
	ОП.01	Математические методы решения прикладных профессиональных задач	2	50	да
	ОП.02	Экологические основы	2	56	да

35.02.05 Агрономия

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 20.09.2021г. №644-н «Об утверждении профессионального стандарта «Агроном» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 20 октября 2021 г. Регистрационный N 65482).

Таблица №27

Индекс	Наименование дисциплины	Семестры, в которых дисциплина преподается	Обязательная аудиторная нагрузка обучающихся, час.	Наличие УМК (да/нет/в разработке)
О.00	Общеобразовательные учебные дисциплины			да
ОДБ.00	Общие образовательные учебные дисциплины			
ОДБ.01	Русский язык	1,2	72	да
ОДБ.02	Литература	1,2	108	да
ОДБ.03	Иностранный язык	1,2	72	да
ОДБ.04	История	1,2	136	да
ОДБ.05	Физическая культура /Адаптивная физическая культура	1,2	72	да
ОДБ.06	Основы безопасности и защиты Родины	1,2	68	да
ОДБ.07	География	1,2	72	да
ОДБ.08	Математика	1,2	232	да
ОДБ.09	Физика	1,2	108	да
ОДБ.10	Обществознание	1,2	72	да
ОДБ.00	Профильные учебные дисциплины			
ОДБ.11	Профессиональные модули			да
ОДБ.12	Информатика	1,2	108	да
ОДБ.13	Химия	1,2	144	да
ОДБ.14	Биология	1,2	108	да
	Индивидуальный проект			да
ОП.00	Профессиональный цикл			
ОП.01	Общепрофессиональный цикл			
ОП.01	Ботаника и физиология растений	1,2	90	да
ОП.02	Основы агрономии	2	42	да

35.02.05 Агрономия

(ФГОС СПО утвержден приказом Минобрнауки России от 07.05.2014 г. № 454)

Таблица №28

Индекс	Наименование дисциплины	Семестры, в которых дисциплина преподается	Обязательная аудиторная нагрузка обучающихся, час.	Наличие УМК (да/нет/в разработке)
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл			да
ОГСЭ.03	Иностранный язык	7,8	44	да
ОГСЭ.04	Физическая культура/адаптивная физическая культура	7,8	44	да
				да
ОП.00	Общепрофессиональный цикл			да
ОП.07	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	7	64	да
ОП.13	Защита растений	5	92	да
ПМ.00	Профессиональные модули			да
ПМ.04	Управление работами по производству и переработке		324	да
	продукции растениеводства			
МДК.04.01	Управление структурным подразделением организации	7	110	да
УП.04	Практическая подготовка (учебная практика)	7	72	да
ПП.04	Практическая подготовка (производственная практика)	7	72	да
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих15415 Овощевод			
МДК.05.01	Технология выращивания овощей	7,8	409	да
УП.05	Практическая подготовка (учебная практика)	8	144	да
ПП.05	Практическая подготовка (производственная практика)	8	144	да
ПДП	Производственная практика (преддипломная)		144	да
	Государственная итоговая аттестация	8		да
	Подготовка выпускной квалификационной работы	8		
	Защита выпускной квалификационной работы	8		

35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства
(ФГОС СПО утвержден приказом Минобрнауки России от 22.04.2014 г. № 384)

Таблица №29

О.ОО	Общеобразовательные учебные дисциплины	Семестры, в которых дисциплина преподается	Обязательная аудиторная нагрузка обучающихся, час.	Наличие УМК (да/нет/в разработке)
ОДБ ОО	Общие общеобразовательные учебные дисциплины гуманитарный и социально-экономический цикл			
ОДБ 01	Русский язык	1,2	90	да
ОДБ 02	Литература	1,2	108	да
ОДБ 03	Иностранный язык	1,2	86	да
ОДБ 04	История	1,2,3	58	да
ОДБ 05	Физическая культура /Адаптивная физическая культура	1,2	72	да
ОДБ 06	Основы безопасности и защиты Родины.	1,2	70	да
ОДБ 07	Химия	1,2	72	да
ОДБ 08	Биология	1,2	72	да
ОДБ 09	Обществознание	3,4	68	да
ОДБ 10	География	3	72	да
ОДП.00	Профильные дисциплины			
ОДП.01	Математика	1,2	276	да
ОДП.02	Информатика	1,2	108	да
ОДП.03	Физика	1,2	148	да
ПОО.00	Предлагаемые образовательной организацией			
ПОО.01	Родной язык	2	36	да
ПОО.02	Культурология	3	36	да
	Индивидуальный проект	2	28	да
СГ.00	Социально-гуманитарный			
СГ.01	История России	4	38	да
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной	3	34	да
СГ.03	Физическая культура	3,4	40	да
СГ.04	Безопасность жизнедеятельности	3,4	34	да
СГ.05	Основы бережливого производства	3,4	32	да
СГ.06	Основы финансовой грамотности	3,4	36	да

П.00	Профессиональный цикл			
ОП.00	Общепрофессиональный цикл			
ОП.01	Основы инженерной графики	1	34	да
ОП.02	Основы материаловедения и технология общеслесарных работ	1,2	58	да
ОП.03	Техническая механика с основами технических	2	32	да
ОП.04	Основы электротехники	3	34	да
ОП.05	Основы агрономии	3	36	да
ОП.06	Основы зоотехнии	4	34	да
ОП.07	Основы микробиологии, санитарии и гигиены	3	30	да
ОП.08	Основы предпринимательской деятельности	4	34	да
ПМ.00	Профессиональные модули			
ПМ.01	Выполнение работ по ремонту и наладке сельскохозяйственных			
МДК.01.01	Ремонт узлов и механизмов, восстановление деталей	3	52	да
МДК.01.02	Выполнение стендовой обкатки, испытания, регулирование	4	42	да
УП.01	Практическая подготовка (учебная практика)	3,4	108	да
ПП.01	Практическая подготовка (производственная практика)	4	72	да
Э.01	Экзамен по модулю	4	12	да
ПМ.02	Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном			да
МДК.02.01	Эксплуатация и техническое обслуживание	2	34	да
МДК 02.02	Технология выполнения механизированных работ в	2	58	да
МДК 02.03	Теоретическая подготовка водителя самоходных машин	4,5	156	да
Раздел 3.1	Устройство тракторов	3	36	да
Раздел 3.2	Устройство сельскохозяйственных машин	3	28	да
Раздел 3.3	Основы законодательства в сфере дорожного движения	3,4	36	да
Раздел 3.4	Основы управления и безопасная эксплуатация самоходных машин	4	28	да
Раздел 3.5	Первая помощь при ДТП	4	16	да
УП.02	Практическая подготовка (учебная практика)	3,4	216	да
ПП.02	Практическая подготовка (производственная практика)	4	144	да

Э.02	Экзамен по модулю	4	12	да
------	-------------------	---	----	----

35.01.13 (110000) Сельское, лесное и рыбное хозяйство Тракторист - машинист сельскохозяйственного производства (ФГОС СПО утвержден приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 г. № 740) (ред.от 09.04.2015)

Таблица № 30

Индекс	Наименование дисциплины	Семестры, в которых дисциплина преподается	Обязательная аудиторная нагрузка обучающихся, час.	Наличие УМК (да/нет/в разработке)
О.00	Общеобразовательные учебные дисциплины			
ОДБ 00	Общие общеобразовательные учебные дисциплины			
ОДБ 04	История	5,6	99	да
ОДБ 11	Обществознание	5,6	52	да
ПОО.00	Предлагаемые образовательной организацией			
ПОО.01	Основы предпринимательства и финансовой грамотности	5	36	да
ОП	Общепрофессиональный цикл			
ОП.06	Охрана труда	6	36	да
ПМ.01	Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования			
МДК.01.02	Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования	5	46	да
УП.01		5	108	да
ПП.01	Практическая подготовка	5	144	да
ПМ.03	Транспортировка грузов			
МДК 03.01	Теоретическая подготовка водителей	5,6	146	да
УП.03	Практическая подготовка (учебная)	5,6	252	да
ПП.03	Практическая подготовка	6	216	да
ФК.00	Физическая культура\ Адаптивная	5.6	40	
ГИА	Государственная итоговая		108	

35.01.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве

(ФГОС СПО утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 02.08.2013 г. № 892)

Таблица №31

Индекс	Наименование дисциплины	Семестры, в которых дисциплина преподается	Обязательная аудиторная нагрузка обучающихся, час.	Наличие УМК (да/нет/в разработке)
0.00	Общеобразовательные учебные дисциплины			
ОДБ 00	Общие общеобразовательные учебные дисциплины			
ОДБ.04	История	5,6	150	да
ОДБ. 07	Обществознание	6	168	да
ПОО.00	Предлагаемые образовательной организацией			
ПОО.01	Основы поиска работ	6	64	да
ПОО.02	Основы предпринимательства и финансовой грамотности	6	64	да
ПОО.03	Культурология	6	52	да
ПМ.04	Монтаж и обслуживание воздушных линий			да
	электропередач напряжением 0,4 кВ и 10 кВ			
МДК 04.01	Технологии монтажа и технического обслуживания воздушных линий электропередач напряжением 0,4 кВ и 10 кВ	5	156	да
УП.04	Практическая подготовка (учебная практика)	5	144	да
ПП.04	Практическая подготовка (производственная практика)	5	144	
ПМ.05	Транспортировка грузов			
МДК 05.01	Теоретическая подготовка водителей автомобилей категории "С"	5,6	129	да
УП.05	Практическая подготовка (учебная практика)	6	144	да
ПП.05	Практическая подготовка (производственная практика)	4	108	да
ФК.00	Физическая культура	5,6	40	
ГИА	Государственная итоговая аттестация	72		

15.01.05 Сварщик(ручной и частично механизированной сварки (наплавки))"
(ФГОС СПО утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от
29.01.2016 г. № N50 (ред. от 01.09.2022))

Таблица №31

Индекс	Наименование дисциплины	Семестры, в которых дисциплина преподается	Обязательная аудиторная нагрузка обучающихся, час.	Наличие УМК (да/нет/в разработке)
ОП.06	Основы экономики	6	34	Да
ОП.07	Охрана труда	6	34	да
ПМ.00	Профессиональные модули			да
МДК.01.04	Контроль качества сварных соединений	1,2	72	да
УП.01	Практическая подготовка (учебная практика)	5	52	да
ПП.01	Практическая подготовка (производственная практика)	5	36	да
ПМ.02	Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящим покрытым электродом	5	108	да
МДК.02.01	Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки, резки) покрытым электродом	5	72	да
УП.01	Практическая подготовка (учебная практика)	5	72	да
ПП.01	Практическая подготовка (производственная практика)	5	228	да
ПМ.05	Газовая сварка (наплавка)			
МДК 05.01	Техника и технология газовой сварки (наплавки)	6	168	да
УП.01	Практическая подготовка (учебная практика)	6	108	да
ПП.01	Практическая подготовка (производственная практика)	6	360	да
ФК.00	Физическая культура	5,6	40	да
ГИА	Государственная итоговая аттестация		108	да

19.01.18 Аппаратчик-оператор производства продуктов питания из растительного сырья(ФГОС СПО утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 11.11.2022 г. №973)

Таблица №32

Индекс	Наименование дисциплины	Семестры, в которых дисциплина преподается	Обязательная аудиторная нагрузка обучающихся, час.	Наличие УМК (да/нет/в разработке)
О.00	Общеобразовательные учебные дисциплины			
ОДБ 00	Общие общеобразовательные учебные дисциплины			
ОДБ.01	Русский язык	1,2	88	да
ОДБ. 02	Литература	1,2	108	
ОДБ.03	Иностранный язык	1,2	72	да
ОДБ.04	История	1,2,3	136	да
ОДБ.05	Физическая культура\ Адаптивная физическая культура	1,2	72	да
ОДБ.06	Основы безопасности жизнедеятельности	1,2	68	да
ОДБ.07	Математика	1,2	220	да
ОДБ.08	Физика	1,2	108	да
ОДБ.09	Обществознание	2,3	72	да
ОДБ.10	География	3	72	да
ОДП.00	Профильные дисциплины			
ОДП.01	Химия	1,2	144	да
ОДП.02	Информатика	1,2	108	да
ОДП.03	Биология	1,2	108	да
ПОО.00	Предлагаемые образовательной организацией			

ПОО.01	Родной язык	2	36	да
ПОО.02	культурология	3	36	да
ПОО.01	Индивидуальный проект	1,2	24	да
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл			
СГ.01	История России	3,4	38	да
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	3	34	да
СГ.03	Физическая культура	3,4	40	да
СГ.04	Безопасность жизнедеятельности	4	36	да
СГ.05	Основы бережливого производства	4	32	да
СГ.05	Основы финансовой грамотности	4	40	да
П.00	Профессиональный цикл			
ОП.00	Общепрофессиональный цикл			
ОП.01	Основы микробиологии, санитарии и гигиены	1,2	68	да
ОП.02	Основы товароведения производственных товаров	2,3	70	да
ОП.03	Охрана труда	4	36	да
ОП.04	Организация технологического процесса производства продуктов питания из растительного сырья	3	96	да
ОП.05	Техническое оснащение рабочего места	3	52	да
ОП.06	Экономические и правовые основы производственной деятельности	4	52	да
ОП.07	Основы предпринимательства	4	40	да
ПМ.00	Профессиональные модули			
ПМ.01	Подготовительно сварочные работы и контроль качества сварных швов после сварки	4	36	да
МДК.01.01	Основы технологии сварки и сварочное оборудование	3	138	да
МДК.01.02	Технология производства сварных конструкций	4	78	да
МДК 01.03	Подготовительные и сборочные операции перед сваркой	2	60	да
МДК 01.04	Контроль качества сварных соединений	5	78	да
УП.01	Практическая подготовка (учебная практика)	1,2	144	да
ПП.01	Практическая подготовка	2,3,4	171	да

	(производственная практика)			
ПМ.02	Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящим покрытым электродом			
МДК.02.01	Техника и технология ручной дуговой сварки(наплавки, резки) покрытым электродом	3,4,5	212	да
УП.02	Практическая подготовка (учебная практика)	3,4,5	252	да
ПП.02	Практическая подготовка (производственная практика)	3,4	432	да
ПМ.03	Газовая сварка (наплавка)			
МДК.03.01	Техника и технология газовой сварки (наплавки)	5	216	да
УП.03	Практическая подготовка (учебная практика)	6	108	да
ПП.03	Практическая подготовка (производственная практика)	6	360	да
ГИА	Государственная итоговая аттестация		36	

08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ(ФГОС СПО утвержден приказом Минпросвещения России от 18.05.2022 N340)

Таблица №33

Индекс	Наименование дисциплины	Семестры, в которых дисциплина преподается	Обязательная аудиторная нагрузка обучающихся, час.	Наличие УМК (да/нет/в разработке)
О.00	Общеобразовательные учебные дисциплины			
ОДБ 00	Общие общеобразовательные учебные дисциплины			
ОДБ.10	География	3	72	да
ПОО.00	Предлагаемые образовательной организацией			
ПОО.01	Родной язык	2	36	да
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл			
СГ.01	История России	3,4	38	да
СГ.02	Иностранный язык в Профессиональной деятельности	3	34	да
СГ.03	Физическая культура	3,4	40	да
СГ.04	Безопасность жизнедеятельности	4	34	да
СГ.05	Основы бережливого производства	4	32	да
СГ.06	Основы предпринимательства	4	36	да
СГ.07	Психология общения	4	35	да
П.00	Профессиональный цикл			
ОП.00	Общепрофессиональный цикл			

ОП.01	Основы строительного черчения	3	62	да
ОП.03	Строительные машины и средства малой механизации	4	34	да
ОП.04	Основы бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности	4	36	да
ОП.05	Основы электротехники	4	48	да
ОП.06	Охрана труда	4	36	да
ПМ.00	Профессиональные модули			
ПМ.01	Выполнение штукатурных и декоративных работ			
МДК.01.0	Технология выполнения штукатурных и декоративных работ	4	150	да
УП.01	Практическая подготовка (учебная практика)	4	144	да
ПП.01	Практическая подготовка (производственная практика)	4	108	да
ПМ.02	Выполнение монтажных каркасно-обшивочных конструкций			
МДК.02.01	Технология выполнения каркасно-обшивочных конструкций	3	162	да
УП.02	Практическая подготовка (учебная практика)	3	180	да
ПП.02	Практическая подготовка (производственная практика)	3	144	да
ИА	Государственная итоговая аттестация		36	

3.2. Наличие образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих для каждой укрупненной группы профессий и ее соответствие ФГОС СПО

В Учреждении в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности 26Л01 № 0001117 рег. № Л035-01217-26/00239477 «14» июня 2016 г. и выписки из реестра лицензий по состоянию на: 15:05 «19» февраля 2025г. реализуются следующие образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО:

- 35.01.13 Тракторист - машинист сельскохозяйственного производства
- 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства
- 35.01.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве;
- 35.01.15 Мастер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве
- 15.01.05 сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки)
- 35.02.07 Механизация сельского хозяйства (техник-механик)
- 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования
- 35.02.05 Агрономия

- 19.02.10 Технология продукции общественного питания (техник-технолог)
- 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ
- 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ
- 19.01.04 Пекарь
- 19.01.18 Аппаратчик-оператор производства продуктов питания из растительного сырья
- 43.02.15 Поварское и кондитерское дело

ППКРС и ППССЗ СПО составлены в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

Каждая ППКРС, ППССЗ СПО включает:

1. учебный план ППКРС, СПО;
2. рабочие программы УД, ПМ, УП;
3. перспективно - тематические планы по УД, МДК, УП;
4. программы производственной практики;
5. учебно-методические комплексы (далее - УМК) УД, ПМ;
6. методические рекомендации для обучающихся по организации и проведению лабораторных работ и практических занятий;
9. методические рекомендации по организации и проведению внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся;
10. фонды оценочных средств (далее - ФОС), представляющий собой комплект методических и контрольных материалов, предназначенных для оценивания общих и профессиональных компетенций и ЗУН на разных стадиях обучения; для аттестационных испытаний выпускников на соответствие уровня их подготовки требованиям соответствующего ФГОС СПО по завершению освоения ППКРС и ППССЗ по профилю получаемого профессионального и специального образования.

Ежегодно Учреждение обновляет программы с учетом инновационной деятельности Учреждения, запросами работодателей, особенностями развития района, техники, технологии и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

3.3. Организация образовательного процесса

Организация учебного процесса в Учреждении определяется

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

Приказ Министерства науки и образования от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального образования»;

Приказ Министерства просвещения РФ от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена» от 01 апреля 2019 г. №Р-42;

Приказ Минпросвещения РФ от 8 ноября 2021г. № 800 «Об утверждении порядка проведения ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311, от 19.01.2023 N 37);

Приказ Минпросвещения РФ от 24.08.2022 №762 «Об утверждении порядка организации образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» от 2 сентября 2020 г. № 457;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N457» от 16 марта 2021 г. № 100;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации «О практической подготовке обучающихся» от 5 августа 2020 года N885/390;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» от 5 августа 2020 года N882/391;

Федеральный государственный образовательный стандарт по специальностям среднего профессионального образования (ФГОС СПО) Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установления соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября, 11 декабря 2020 г.);

Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Приказ Минпросвещения России от 11.11.2022 N973 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 19.01.18 Аппаратчик-оператор производства продуктов питания из растительного сырья" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.12.2022 N71641);

Приказ Минпросвещения России от 13.05.2022 № 329;

Приказ Минпросвещения России от 24.05.2022 №355;

Письмо Минпросвещения России от 01.03.2023г. № 05-592 «О направлении рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования;

Распоряжение Минпросвещения России от 30 апреля 2021г. № Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального

образования, реализуемых на базе основного общего образования;

Распоряжение Минпросвещения России от 25 августа 2021г. № Р-198 «Об утверждении Методик преподавания по общеобразовательным (обязательным) дисциплинам с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, предусматривающих интенсивную общеобразовательную подготовку обучающихся с включением прикладных модулей, соответствующих профессиональной направленности, в т.ч. с учетом применения технологий дистанционного и электронного обучения;

- Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (письмо Минпросвещения России от 14.04.2021г. № 05-401) Инструктивно-методическое письмо по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования от 20 июля 2020г. № 05-772;

- Устав

- Правила внутреннего трудового распорядка

На учебный год и на весь период обучения разрабатывается календарный график учебного процесса, который отражает продолжительность учебного года, порядок изучения теоретических дисциплин и прохождения различных видов практики, промежуточную аттестацию, сроки проведения процедуры государственной итоговой аттестации (далее - ГИА), а также периодичность и сроки каникул.

На основании учебных планов и графиков учебного процесса составляется расписание учебных занятий. Расписание составляется заместителем директора по учебно - методической работе и утверждается директором Учреждения в начале учебного года и по окончании второго полугодия текущего учебного года. Расписание предусматривает непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и равномерное распределение учебной работы обучающихся в течение учебной недели.

В соответствии с Уставом Учреждения и ФГОС СПО учебная деятельность обучающихся предусматривает виды и типы учебных занятий такие как:

- *уроки изучения нового материала:* урок - лекция, урок беседа, урок рассказ, урок решение познавательных задач, лабораторная работа, урок теоретическое исследование, урок дискуссия, киноурок с последующим анализом, обсуждением и т.д.;

- *уроки применения и совершенствования знаний:* лабораторно - практические работы, урок - сочинение (изложение), урок выполнение упражнений, урок выполнение практических работ, урок - деловая игра, урок - консультация;

- *уроки обобщения и систематизации знаний:* урок - лекция, урок дискуссия, урок -конференция, урок - семинар, урок - деловая (ролевая) игра;

- **комбинированные уроки;**

- *контрольные уроки:* письменная контрольная работа, устный опрос,

письменный опрос, потемный срез, зачетная (практическая или лабораторная работа), урок - викторина, урок - соревнование, урок взаимоконтроля, урок - смотр знаний и др.

Преподаватели общеобразовательных и специальных дисциплин, мастера производственного обучения в целях совершенствования учебновоспитательного процесса, внедряют в учебный процесс современные методы обучения. С целью активизации познавательной деятельности обучающихся наряду с традиционными методами, приёмами и способами, внедрены новые формы и методы обучения, в основу которых положен деятельностный подход, который предполагает максимально возможное включение обучаемых в различные виды самостоятельной познавательной деятельности через систему знаний с помощью специально создаваемых средств обучения. Активные формы и методы обучения, в частности методы проблемного и проектного обучения, создание проблемных ситуаций помогают развить у обучающихся познавательную активность, способность к самостоятельной деятельности, решать определенные логические и алгоритмические задачи. Внедрение дифференцированного подхода с учетом индивидуальных особенностей обучающихся на основе диагностики, применение кейс-технологий, аудиовизуальных методов обучения, учебно-исследовательская работа обучающихся, электронные обучающие программы, мультимедийные презентации, видеоролики на уроках общеобразовательных и спецдисциплин, а также при проведении лабораторных работ и практических занятий, создают практико-ориентированную, информационно-насыщенную образовательную среду Учреждения.

Инженерно - педагогическими работниками проводится систематическая работа с обучающимися, имеющими высокий уровень учебной мотивации: подготовка к олимпиадам, конкурсам профессионального мастерства, краевым и региональным творческим конкурсам и олимпиадам, разработка опережающих индивидуальных заданий, заданий творческого плана.

Использование компьютерных технологий в обучении весьма эффективно, так как дидактические функции ИКТ-технологий очень широки. Внедрение компьютерных технологий в образовательную среду позволяет повышать и стимулировать интерес обучающихся, активизировать мыслительную деятельность и эффективность усвоения материала, индивидуализировать обучение, повышать скорость изложения и усвоения информации, а также вести экстренную коррекцию знаний.

Целесообразное применение средств информационных технологий способствует повышению эффективности обучения, позволяет интенсифицировать деятельность преподавателей и обучающихся, приводит к достижению качественно новых образовательных результатов. Поэтому одна из сторон развития личности конкурентоспособного выпускника - развитие умений в области информационных технологий.

Условия для системного внедрения и активного использования информационных и коммуникационных технологий в работе Учреждения, активное использование современных цифровых образовательных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, создание условий для активной самостоятельной работы (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся, гибкая организация процесса обучения предоставляет обучающимся образовательные возможности, адекватные новым требованиям рынка труда и современной социальной жизни.

В течение учебной недели чередуются дисциплины общеобразовательного,

общеобразовательного профессионального циклов, в т.ч. учебная практика.

В расписании в течение учебного дня по общеобразовательным дисциплинам наблюдается чередование дисциплин, требующих от обучающихся умения оперировать абстрактными понятиями (математика, физика, иностранный язык, обществознание, история

- учебные дисциплины первой степени сложности) с дисциплинами второй степени сложности (литература, русский язык, информатика), при изучении которых доля абстрактных понятий значительно снижается, обучающиеся усваивают факты, законы, что вносит некоторое разнообразие в характер их умственной деятельности; также равномерно включены дисциплины, изучение которых помимо умственного труда требует значительного объема физических действий (физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности).

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Время начала учебных занятий 8-30 часов. Время окончания учебных занятий 16-40. Перерывы между занятиями (перемены) составляют 5-10 минут. Для питания обучающихся предусмотрен перерыв между занятиями не менее

30 минут. Занятия кружков, секций, проводятся по планам учебно - воспитательной работы во внеурочное время и согласовываются с расписанием учебных занятий.

Объем обязательных аудиторных занятий и учебной практики не превышает 36 академических часов в неделю.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей ППКРС и ППССЗ. В процессе освоения ППКРС и ППССЗ обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Администрация Учреждения организует строгий контроль за объемом учебной нагрузки, количеством учебных занятий в день.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО к условиям реализации ППКРС и ППССЗ федеральный компонент среднего общего образования реализуется на 1-2-3 курсах обучения. Распределение обязательной учебной нагрузки на изучение общеобразовательных дисциплин в пределах ОП по профессиям СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования проведено в соответствии с рекомендациями Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования (письмо Минобрнауки России от 17.03.2015г. № 06-259) и рекомендациями ФИРО. При этом на физическую культуру отводится по три часа в неделю (приказ Минобрнауки России от 30.08.2010 г. № 889). Изучение общеобразовательных дисциплин осуществляется рассредоточено в 1 -5 семестрах одновременно с освоением ППКРС. Диапазон допустимых значений практико-ориентированности лежит в пределах 70-85% и составляет для учебных планов примерно 70,9%. Объем самостоятельной работы 29-32% от аудиторной нагрузки по дисциплине в соответствии с рабочими учебными планами календарными учебными графиками.

Консультации для обучающихся по очной форме. Обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы в соответствии с п.1 Федерального закона от 28 марта 1998 г. N53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N13, ст. 1475; 2004, N

35, ст. 3607; 2005, N30, ст. 3111; 2007, N49, ст. 6070; 2008, N30, ст. 3616; 2013, N27, ст. 3477).

3.4 Новые методы и средства организации образовательного процесса.

Внедрение в учебный процесс эффективных технологий предполагает, не меняя дидактических основ, смену методической парадигмы и, прежде всего, целевых установок, отказа от ориентации на механическое усвоение обучающимися готовых знаний и перехода на их самостоятельное приобретение, самопознание и саморазвитие.

Разработка, внедрение и апробация федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования; независимая государственная итоговая аттестация выпускников; активное использование мониторинга качества образовательных услуг; разработка механизма итогового финансирования; другие нововведения последнего

времени подтверждают необходимость оценки деятельности учреждения по конечному результату. В этих условиях эффективные педагогические технологии являются важной составляющей модернизации системы профессионального образования, повышения качества обучения. Используемые сегодня педагогические технологии, достаточно схожие по целям, содержанию методом и средством могут быть классифицированы следующим образом.

Схема 1

Схема 1



Предметно-модульное обучение базируется на идеи активности обучающегося, чёткости и определённой формы его действий, постоянного подкрепления действий на основе самоконтроля.

Обучение на модульной основе позволяет:

1. Интегрировать и дифференцировать содержание обучения путём группировки модулей учебного материала, обеспечивающих разработку курса в полном, сокращённом и углублённом вариантах.
2. Осуществлять самостоятельный выбор обучающимися того или иного варианта курса в зависимости от уровня обученности.
3. Сократить курс обучения без особого ущерба для полного изложения и глубины освоения учебного материала на основе адекватного комплекса методов и форм обучения.

Ожидаемым результатом использования новых технологий и средств обучения станет:

- Перестройка структуры внешних связей по ППКРС и ППСЗС по СПО с использованием потенциала социального партнёрства;
- Повышение качества подготовки на основе учёта требований работодателей, устранение разрыва между содержанием образования и уровнем подготовки, создание современной базы для прохождения производственной практике, условий для трудоустройства выпускников;
- Совершенствование технологий обучения по подготавливаемым ППКРС и ППСЗС по СПО на базе творческо-производственных мастерских;
- Повышение конкурентоспособности выпускников.

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ППССЗ, ППКРС СПО

4.1. Уровень подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям СПО

Уровень подготовки квалифицированных рабочих, служащих определяется при помощи текущего учета знаний обучающихся и организации промежуточного контроля по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам в соответствии с учебными планами ППССЗ, ППКРС по профилям получаемого профессионального образования.

Текущий контроль осуществляется в повседневной работе с целью проверки усвоения предыдущего материала и выявления пробелов в знаниях обучающихся. Он проводится ежедневно с помощью систематического наблюдения за работой группы в целом и каждым обучающимся в отдельности на всех этапах обучения. В ходе текущего контроля выявляются учебные достижения обучающихся перед изучением следующей части учебного материала, выполнением определенного объема самостоятельных работ. Текущий контроль предполагает широкое использование элементов самоконтроля обучаемых, что создает у обучающегося дополнительные мотивы учебной деятельности, его стремление сотрудничать с преподавателем/мастером производственного обучения. В ходе проведения данного контроля реализуются (наряду с другими) мотивирующая и развивающая функции контроля, результаты данных форм контроля являются основанием для допуска обучающихся к промежуточной аттестации. Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется в следующих формах: тестирование; письменный опрос; устный опрос; защита реферата или творческой работы; выполнение лабораторно-практических заданий и контрольных работ; комбинированная форма; участие в работе семинара. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине;
- зачет/дифференцированный зачет по отдельной дисциплине, практике;
- контрольная работа по УД, МДК;
- экзамен (квалификационный) по профессиональным модулям.

Промежуточный контроль знаний осуществляется в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся и переводе на следующий курс. Положение рассматривается на заседании Педагогического совета Учреждения и утверждается приказом директора как локальный акт в начале учебного года.

По завершению всего курса обучения такой формой контроля учебной работы обучающихся, как экзамен по дисциплине охватывается 60% дисциплин ППССЗ, ППКРС. В одном учебном году предполагается охват экзаменами от 3 до 6 дисциплин.

Одним из типов контроля качества знаний обучающихся является контрольные уроки - контрольная работа во всех ее видах. Контрольные работы по дисциплинам, реализуемые в конце полугодия как форма промежуточной аттестации, предусматриваются по тем дисциплинам, которые в основном предполагают решение практических задач. По итогам изучения конкретных разделов (тем) учебного материала проводятся контрольные работы за счет времени, предусмотренного учебным планом на соответствующую дисциплину.

Следующим видом контрольных уроков как формы промежуточной аттестации является зачет/дифференцированный зачет по отдельной дисциплине или дисциплинам:

- которые согласно учебному плану ППССЗ, ППКРС изучаются на протяжении нескольких семестров;

- на изучение которых, согласно учебному плану ППССЗ, ППКРС, отводится наименьший по сравнению с другими объем часов обязательной учебной нагрузки. Как правило, по таким дисциплинам требования к выпускнику предъявляются на уровне представлений и знаний.

Условия, процедура подготовки и проведения зачета, форма оценки дисциплины разрабатываются преподавателем самостоятельно и согласовываются на заседании Методического совета Учреждения в начале учебного года. Наиболее

распространенные формы зачета/дифференцированного зачета:

- тестирование;
- письменный опрос;
- устный опрос;
- защита реферата или творческой работы;
- выполнение практических заданий;
- комбинированная форма.

Независимо от полученных в полугодии оценок текущего контроля знаний по конкретной дисциплине результат зачета/дифференцированного зачета является определяющим и рассматривается как окончательный.

Оценка за зачет/дифференцированный зачет выставляется в журнал учета теоретического обучения, в ведомость сдачи зачета\дифференцированного зачета.

Промежуточная аттестация обучающихся.

Экзамены по дисциплинам проводятся, как правило, в период экзаменационных

сессий, установленных учебными планами, по комплектам КИМов. КИМ - контрольно - измерительные материалы, банк экзаменационных материалов в которых отражены все дидактические единицы дисциплин в объеме изученного ко времени проведения данного экзамена учебного материала.

Комплекты КИМ по УД и МДК рассматриваются на заседании МС ГБПОУ АТ с. Дивное, согласовываются с заместителем директора по УМР и утверждаются директором Учреждения.

Условия допуска обучающихся к промежуточной аттестации:

- к экзаменам, как правило, допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план: практические, лабораторные, контрольные работы, не имеющие неудовлетворительных оценок по названным видам работ и посетившие не менее 80% учебного времени по каждой учебной дисциплине, своевременно отработавшие пропущенный материал.

Экзамены по МДК допускается проводить вне сессии, при условии, что обучающиеся в полном объеме освоили рабочую программу и имеют 100% абсолютную успеваемость по МДК. В данном случае преподаватель спецдисциплин/мастер производственного обучения готовит на имя заместителя директора по УМР служебную записку о выполнении учебного плана и программы по конкретному МДК с перечнем обучающихся, освоивших программу в полном объеме. На основании служебной записки заместитель директора по УМР готовит приказ о проведении промежуточной аттестации, с указанием МДК, даты проведения экзамена и состава экзаменационной комиссии. Обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в день, освобожденный от учебных занятий.

В состав экзаменационной комиссии входит:

- Председатель экзаменационной комиссии (директор, или/либо заместители

директора по учебно - производственной работе, учебно - методической работе, учебно - воспитательной работе);

- члены экзаменационной комиссии: ведущий преподаватель, ассистент - мастер производственного обучения группы или/либо классный руководитель группы.

Знания, умения обучающихся по всем формам и видам контроля учебной работы, включая учебную и педагогическую практики, оцениваются в баллах: 5 (отлично); 4 (хорошо); 3 (удовлетворительно); 2 (неудовлетворительно) или «зачтено».

Лабораторные, практические работы оцениваются дифференцированно.

В критерии оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся входят:

- уровень освоения обучающимися материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине;

- умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

- логичность, доказательность, обоснованность, четкость, краткость, грамотность ответа.

На экзамене, проводимом в устной форме, оценка выражается в баллах и оценочном суждении экзаменационной комиссии:

- 5 (отлично) - обучающийся показывает глубокие осознанные знания по освещаемому вопросу, владение основными понятиями, терминологией; владеет конкретными знаниями, умениями по данной дисциплине в соответствии с ФГОС СПО; ответ полный, доказательный, четкий, грамотный, иллюстрирован практическим опытом профессиональной деятельности;

- 4 (хорошо) - обучающийся показывает глубокое и полное усвоение содержания материала, умение правильно и доказательно излагать программный материал. Допускает отдельные незначительные неточности в форме и стиле ответа;

- 3 (удовлетворительно) - обучающийся понимает основное содержание учебной программы, умеет показывать практическое применение полученных знаний. Вместе с тем допускает отдельные ошибки, неточности в содержании и оформлении ответа; ответ недостаточно последователен, доказателен и грамотен;

- 2 (неудовлетворительно) - обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях, допускает ошибки, неточности в содержании рассказываемого материала, не выделяет главного, существенного в ответе. Ответ поверхностный, бездоказательный, допускаются речевые ошибки.

При оценивании письменных работ, независимо от дисциплины, учитывается грамотность оформления. Не может быть оценена высоким баллом работа, в которой имеются орфографические и пунктуационные, стилистические ошибки. Ошибки должны быть исправлены преподавателем.

Итоговой формой контроля по ПМ является **экзамен (квалификационный и демонстрационный)**. Экзамен проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности (далее - ВПД) и сформированности у него компетенций, определенных в «Требованиях к результатам освоения ППКРС» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Итоговая аттестация по ПМ экзамен (квалификационный или демонстрационный) проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателя.

Контроль освоения ПМ в целом направлен на оценку овладения квалификацией.

Экзамен (квалификационный и демонстрационный) по ПМ проводится по завершению освоения программы профессионального модуля (ей). Форма и процедура проведения экзамена доводится до сведения обучающихся в течение первого месяца от начала освоения ПМ. Экзамен (квалификационный) может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- **защита курсового проекта** (если предусмотрено учебным планом; оценка производится посредством сопоставления продукта проекта с эталоном и оценки продемонстрированных на защите знаний;
- **выполнение комплексного практического задания**; оценка производится путем сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности; комплексные практические задания для экзамена (квалификационного) могут быть следующих типов:
 - 1) задания, ориентированные на проверку освоения вида профессиональной деятельности в целом;
 - 2) задания, проверяющие освоение группы профессиональных компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;
 - 3) задания, проверяющие отдельные профессиональные компетенции внутри профессионального модуля.
- **защита отчета по производственной практике**; оценка производится путем разбора данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организаций, в которой проходила практика

К экзамену (квалификационному) могут быть допущены обучающиеся успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля: теоретическую часть (МДК) и практики. По отдельным элементам программы ПМ может проводиться промежуточная аттестация. В этом случае форма аттестации по учебной и/или производственной практикам - дифференцированный зачет, по междисциплинарному курсу - экзамен или дифференцированный зачет. Контроль освоения МДК и прохождения практик направлен на оценку результатов преимущественно теоретического обучения и практической подготовленности.

Виды и условия экзамена (квалификационного) определяются Учреждением, для чего разрабатываются комплекты контрольно-оценочных средств (далее - КОС) по ПМ. КОС разрабатываются ведущими преподавателями спецдисциплин и мастерами производственного обучения. Комплекты КОС рассматриваются на заседании Методического совета Учреждения, согласовываются с основным работодателем и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе в начале учебного года. Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю проводится в день, освобожденный от других видов учебных занятий. Экзамен (квалификационный) может проводиться за счет объема времени, отводимого на практику. В период подготовки к экзамену (квалификационному) могут проводиться консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации. По нескольким профессиональным модулям возможна организация комплексного экзамена (квалификационного) при условии проведения предшествующей промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам и совпадения сроков прохождения практик данных профессиональных модулей.

В зависимости от профиля и содержания ПМ, других значимых условий организации образовательного процесса экзамен по профессиональным модулям может проводиться на

предприятиях, в т.ч. по месту прохождения обучающимися производственной практики в рамках профессионального модуля(ей) и в специально подготовленных учебных кабинетах и учебно-производственных мастерских Учреждения. Результатом оценивания является однозначное экспертное суждение: «вид профессиональной деятельности (профессиональные компетенции) освоен(ы)/не освоен(ы)». Решение аттестационной комиссии заносится в ведомость результатов обучения и протокол экзамена квалификационного. В случае неявки обучающегося на экзамен (квалификационный) в ведомости результатов обучения и протоколе экзамена (квалификационного) в столбце уровень освоения ВПД производится запись (не явился). Повторная сдача (пересдача) экзамена (квалификационного по ПМ проводится на специальном (дополнительном) заседании аттестационной комиссии не ранее чем через 30 дней.

Демонстрационный экзамен проводится с целью определения у обучающихся и выпускников уровня знаний, умений, навыков, позволяющих вести профессиональную деятельность в сфере общественного питания по полученной профессии.

Выпускники имеют возможность получить независимую качественную экспертную оценку освоенных компетенций, полученных знаний, умений и навыков в соответствии с международными стандартами.

Выпускники имеют возможность подтвердить свою квалификацию в соответствии с требованиями международных стандартов WorldSkills без прохождения дополнительных аттестационных испытаний.

Выпускники имеют возможность подтвердить свою квалификацию по отдельным профессиональным модулям, востребованными работодателями и получить предложение о трудоустройстве на этапе выпуска.

Выпускникам одновременно с получением диплома о среднем профессиональном образовании получить документ, подтверждающий квалификацию, признаваемый предприятиями, осуществляющими деятельность в соответствии со стандартами «Профессионалы».

Требования к проведению и оценке демонстрационного экзамена

1.1. Координатором подготовки и проведения демонстрационного экзамена является Федеральный проект «Профессионалитет», он должен обеспечить разработку: -заданий экзамена;

- критериев оценки;
- инфраструктурных листов (список необходимого сырья, инвентаря и оборудования для проведения демонстрационного экзамена).

1.2. Документы, согласованные с Главным экспертом должны быть размещены на сайте центра проведения демонстрационного экзамена по стандартам Федерального проекта «Профессионалитет» - сайт ГБПОУ АТ с.Дивное не позднее, чем за 1 месяц до начала экзамена.

1.3. Любые изменения утвержденного пакета экзаменационных заданий, условий и времени их выполнения осуществляется с согласия Федерального проекта «Профессионалитет» и подлежат обязательному согласованию с национальными экспертами.

1.4. Процедура выполнения демонстрационного экзамена и его оценки проходит на площадке Центра проведения демонстрационного экзамена

1.5. Оценка результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется исключительно экспертами.

1.6. Не допускается оценивание результатов работ экспертами, принимавшими участие в подготовке обучающихся или выпускников техникума

1.6.1. К организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам всероссийского Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» допускаются:

- сертифицированные эксперты всероссийского Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы»;
- эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом всероссийского Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и имеющие свидетельства

о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена;

- эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом всероссийского Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и имеющие свидетельства о праве проведения корпоративного или регионального чемпионата.

1.7. Регистрация участников и экспертов демонстрационного экзамена осуществляется в Электронной системе мониторинга, сбора и обработки данных (eSim).

1.7.1. Техникум за 2 месяца создает список студентов и выпускников, сдающих демонстрационный экзамен по стандартам всероссийского Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и экспертов.

1.7.2. Техникум организует регистрацию всех участников в системе eSim, а также обеспечивает заполнение всеми участниками личных профилей.

1.7.3. Обработка и хранение персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.8. Для проведения демонстрационного экзамена в 2024 году использовались контрольно-измерительные материалы (далее - Задания) и инфраструктурные листы, разработанные экспертами всероссийского Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» на основе конкурсных заданий и критериев оценки Финала Национального чемпионата 2024 года.

По каждому профессиональному модулю формируется специальная аттестационная комиссия. В отдельных случаях на основании приказа директора может быть создана единая аттестационная комиссия для группы родственных профессиональных модулей.

В состав аттестационной комиссии включаются:

- 1) председатель комиссии - представитель работодателя, либо заместитель директора по учебно-производственной работе, учебно-методической работе, учебно-воспитательной работе, утвержденные приказом по учреждению;
- 2) преподаватели профессионального цикла и мастера производственного обучения;
- 3) представители работодателей,

Численный состав аттестационной комиссии должен составлять не менее 3 человек. Аттестационная комиссия создается на учебный год.

Заместитель директора по учебно - методической работе осуществляет мониторинг реализации ФГОС СПО по ППССЗ и ППКРС СПО в части успеваемости в разрезе учебных групп, за 1 -е полугодие, 2-е полугодие и год, что позволяет получать объективную и достоверную информацию о динамике и организации образовательного процесса, эффективно управлять качеством подготовки квалифицированных рабочих,

служащих, оценивать качественный потенциал инженерно - педагогических работников.

Субъектами мониторинга являются обучающиеся в ходе освоения ППССЗ, ППКРС СПО по профилям получаемого профессионального образования; а также инженерно - педагогические работники образовательной организации - индивидуальные показатели ИПР.

Объектом мониторинга являются общие и профессиональные компетенции выпускника по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. Уровень сформированности компетенций является показателем качества подготовки выпускника.

Целью мониторинга является создание информационных условий для формирования целостного представления о состоянии и изменениях уровня сформированности компетенций обучающихся в ходе освоения основной профессиональной образовательной программы.

Задачами мониторинга являются:

- определение и обоснование параметров уровня сформированности компетенций выпускника;
- создание банка оценочных материалов;
- создание условий, позволяющих эффективно организовывать и поддерживать процесс мониторинга, обеспечивать преемственность в процедурах мониторинга;
- разработка методов и систематизация инструментария мониторинга;
- своевременное выявление динамики и основных тенденций в формировании компетенций выпускника по ОПОП;
- информатизация процесса мониторинга.

Функции мониторинга:

- Диагностическая функция мониторинга предполагает создание условий для определения уровня сформированности компетенций и самоанализа образовательной деятельности всеми участниками образовательного процесса.
- Прогностическая функция заключается в определении основных тенденций уровня сформированности компетенций и составлении прогноза на перспективу.
- Функция координации и коррекции предполагает выявление и решение проблемы.
- Мотивационная функция ориентирована на побуждение участников образовательного процесса к самосовершенствованию.

Принципы мониторинга:

- Принцип социально-нормативной обусловленности предполагает, что информация мониторинга отражает уровень и качество реализации требований ФГОС СПО профессионального образования и работодателей.
- Принцип научности отражает систему научных форм, методов и средств получения информации.
- Принципы непрерывности, целостности и преемственности, на основе которых разрабатывается технология мониторинга.
- Принцип коммуникативности предполагает, что информация мониторинга является условием для общения между субъектами образовательного процесса.
- Принцип информативной интегративности предполагает равнодоступность всех участников мониторинга к информации.

Методическое сопровождение мониторинга уровня сформированности компетенций представлено комплексом административно-плановых, учебных и методических документов, необходимых для эффективного осуществления оценочных процедур процесса подготовки квалифицированных рабочих кадров на компетентностной основе.

Методический комплект оценочных материалов качества подготовки выпускника по программам ФГОС СПО разрабатывается преподавателями, мастерами производственного обучения совместно с методистом Учреждения, согласовывается с работодателями, рассматривается на заседании Методического совета учреждения и утверждается заместителем директора по УМР образовательной организации.

Продумана четкая система работы по координации качества обученности обучающихся в течение учебного года, которая имеет гласность, открытость и предполагает проведение рубежного контроля знаний, промежуточной аттестации, допуска к промежуточной аттестации.

В связи с требованиями ФГОС СПО к условиям реализации ППКРС СПО в Учреждении созданы фонды оценочных средств (далее - ФОС) по всем ППКРС СПО по профилю профессионального образования и позволяют проверить уровень ЗУН, профессиональных знаний и представлений обучающихся, необходимых для эффективной организации профессиональной деятельности.

Контрольные вопросы и задания составлены в трех уровнях: 1 уровень - высокой сложности, 2 уровень - выше среднего, 3 уровень - средний уровень. Контрольные вопросы высокого уровня сложности предполагают элементы творчества, доказательности, глубокого понимания проблемы. Вопросы средней сложности предполагают умение изложить, объяснить, назвать, проанализировать, дать общую характеристику проблемы. Практические задания направлены на реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности, на формирование умений обучающихся анализировать, планировать (проектировать) процесс и его результаты; на выработку профессиональных качеств - самостоятельность, ответственность, точность.

ФОС используются на разных этапах контроля:

- на этапе входного контроля, что позволяет определить базовый уровень подготовленности обучающихся;
- на этапе текущего контроля - позволяет определить качество, глубину, объем усвоения знаний каждого раздела, темы;
- на этапе рубежного контроля - позволяет определить степень усвоения материала в целом, способности связать учебный материал с уже усвоенными знаниями, проследить развитие, усложнение явлений, понятий, основных идей;
- на этапе итогового контроля с целью выявить и оценить знания, умения и навыки обучающихся по результатам изучения дисциплины.

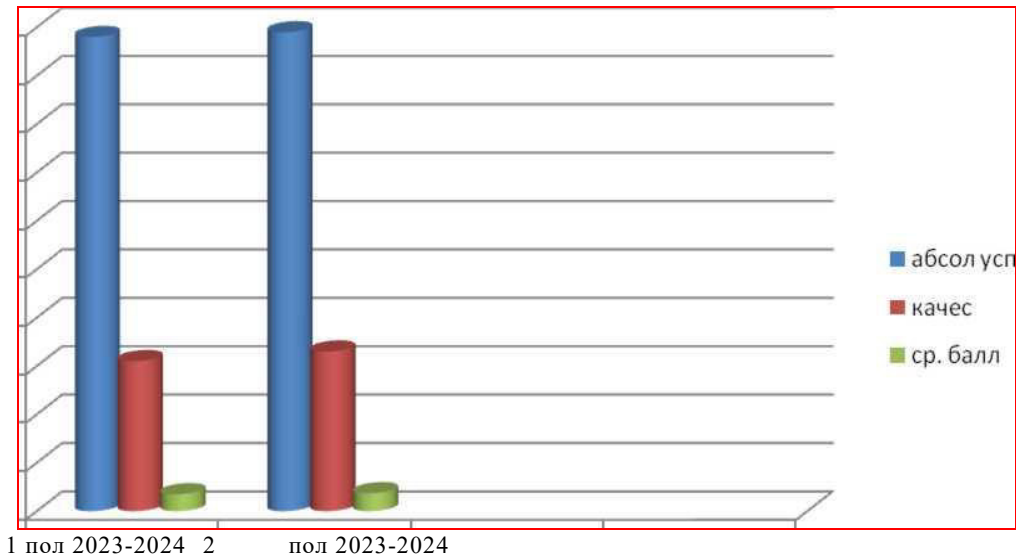
Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся и итоги образовательного процесса, а также анализ выполнения учебных планов и программ два раза в год по итогам 1-го и 2-го полугодий учебного года заслушивается на заседаниях Педагогического совета Учреждения.

На итоговых классных собраниях учебных групп классные руководители и мастера производственного обучения доводят до сведения обучающихся результаты обучения за полугодие или год. На отчетном родительском собрании классные

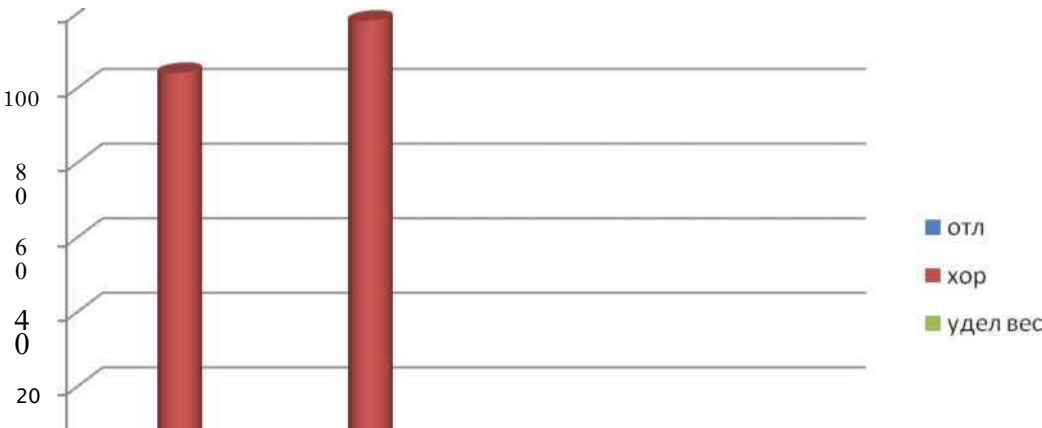
руководители групп и мастера производственного обучения доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации.

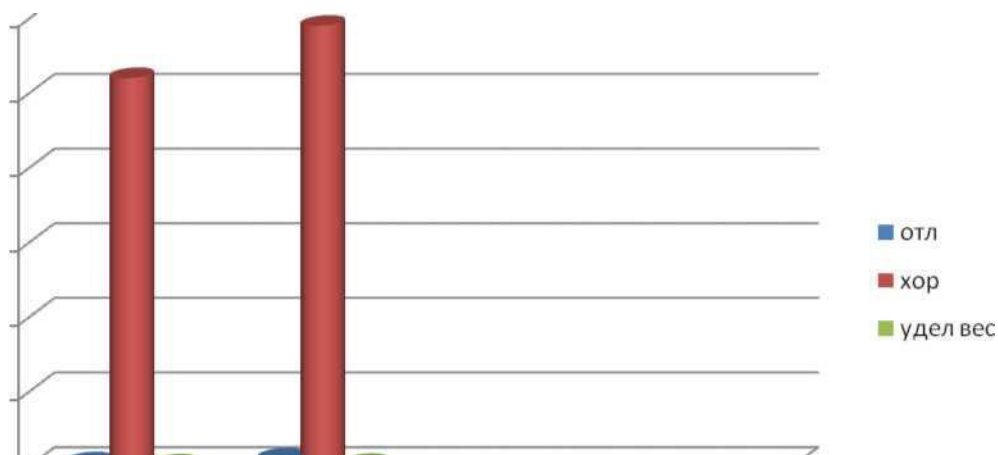
По итогам учебного года проводится анализ промежуточной аттестации обучающихся и мониторинг образовательной деятельности образовательной организации, что находит отражение в аналитических справках, протоколах заседаний Педагогического совета Учреждения.

Мониторинг качества образовательного процесса ОО



Численность/удельный вес обучающихся, имеющих по итогам сессии оценки «хорошо» и «отлично»





4.2. Качество остаточных знаний обучающихся по результатам контрольных срезов, проведенных в ходе самообследования

4.3. Качество остаточных знаний обучающихся по результатам контрольных срезов, проведенных в ходе самообследования

Оценка качества подготовки квалифицированных рабочих, служащих в ходе самообследования проводилась в группах выпускного курса в 2023/2024 учебном году. Для этого преподавателями и мастерами производственного обучения разработаны административно-педагогические измерительные материалы (далее - АПИМ), рассмотрены на заседании Методического совета Учреждения, утверждены директором Учреждения. Каждое задание носит дифференцированный характер и представлено в нескольких вариантах.

Разработанные АПИМ отражают содержание проверяемых теоретических знаний и практических умений в соответствии с ФГОС СПО по УД и ПМ за предыдущие курсы обучения. Охват составляет не менее 90% списочного состава. По результатам тестирования обучающиеся показали следующие знания:

Диагностика остаточных знаний обучающихся, по результатам контрольных срезов проведенных в ходе самообследования в 2024/2025 учебном году

группа № 314 профессия 35.01.13 «Тракторист - машинист сельскохозяйственного производства»

Таблица №22

Показатели	Общий критерий											
	сдавали		«отлично»		«хорошо»		«удовл.»		«неуд.»		Качество знаний,	средний балл
	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%		

контрольные срезы	17	100 %	0	0%	5	29%	12	71 %	-	-	63%	3,4
-------------------	----	----------	---	----	---	-----	----	---------	---	---	-----	-----

группа № 218 профессия 15.01.05 Сварщик ручной частично механизированной сварки наплавки»

Таблица №35

Показатели	Общий критерий											
	сдавали		«отлично»		«хорошо»		«удовл.»		«неуд.»		Качество о знаний,	средний балл
	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%		
контрольные срезы	15	100 %	0	0%	5	44%	10	66 %			35%	3,4

группа № 228 профессия 08.01.28 «Мастер отделочных строительных и декоративных работ»

Таблица №36

Показатели	Общий критерий											
	сдавали		«отлично»		«хорошо»		«удовл.»		«неуд.»		Качество о знаний	средний балл
	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%		
контрольные срезы	11	100 %	0	0%	3	27%	8	83 %			35%	3,4

группа № 210 профессия 19.01.18 «Аппаратчик производства продукции питания из растительного сырья»

Таблица №37

Показатели	Общий критерий											
	сдавали		«отлично»		«хорошо»		«удовл.»		«неуд.»		Качество о знаний	средний балл
	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%		
контрольные срезы	24	100 %	0	0%	13	54%	11	66 %			35%	3,4

№ 227 профессия 35.01.27 «Мастер сельскохозяйственного производства»

Таблица №38

Показатели	Общий критерий											
	сдавали		«отлично»		«хорошо»		«удовл.»		«неуд.»		Качество о знаний	средний балл
	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%		
контрольные срезы	17	100 %	0	0%	5	30%	12	70 %			35%	3,4

№ 405 специальность 35.02.05 Агрономия
Таблица 39

Показатели	Общий критерий											
	сдавали		«отлично»		«хорошо»		«удовл.»		«неуд.»		Качество знаний	средний балл
	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%		
контрольные срезы	18	100%	2	6%	12	66%	12	24%			45%	4,6

группа № 318 профессия 15.01.05 Сварщик ручной частично механизированной сварки наплавки

Таблица №40

Показатели	Общий критерий											
	сдавали		«отлично»		«хорошо»		«удовл.»		«неуд.»		Качество знаний	средний балл
	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%		
контрольные срезы	21	100%	0	0%	3	14%	6	86%			35%	3,4

группа № 306 профессия 35.01.15 «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в с/х производстве»

Таблица №41

Показатели	Общий критерий											
	сдавали		«отлично»		«хорошо»		«удовл.»		«неуд.»		Качество знаний	средний балл
	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%		
контрольные срезы	16	100%	0	0%	5	31%	11	79%			35%	3,4

4.1. Сведения о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников в 2024 году

Государственная итоговая аттестация обучающихся Уровень подготовленности выпускников к выполнению профессиональных обязанностей определяют по результатам государственной итоговой аттестации. Государственная итоговая аттестация выпускников в техникуме проводится на основании Положения о проведении государственной итоговой аттестации в образовательном государственном

учреждении бюджетном «Агротехнический техникум» и Программ государственной итоговой аттестации, согласованных с председателями Государственных экзаменационных комиссий (далее – ГЭК), рассмотренных на педсовете и утвержденных директором техникума. Программами государственной итоговой аттестации выпускников. Предусмотрено выполнение выпускной квалификационной работы. Для проведения государственной итоговой аттестации выпускников техникума были сформированы государственные экзаменационные комиссии, состав которых определен в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800). Состав председателей ГЭК утвержден учредителем – Министерством образования Ставропольского края (Приказ МО СК от 12.12.2022 г. № 2124-пр). Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) выпускников по ППССЗ, ППКРС была проведена в июне 2024 года. Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников по ППССЗ, ППКРС в техникуме осуществляется в соответствии с требованиями законодательства к порядку и процедуре проведения ГИА. В ГБПОУ АТ с.Дивное имеются документы:

- о создании и утверждении государственной экзаменационной комиссии по ППССЗ и ППКРС,
- приказ Министерства образования СК по утверждению председателя ГЭК, протоколы ГЭК; разработанные и утвержденные в соответствии с локальными нормативными актами техникума;
- программы ГИА; методические указания, устанавливающие требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы.

Тематика выпускных квалификационных работ соответствует содержанию профессиональных модулей. Формы ГИА соответствуют требованиям ФГОС. Все нижеперечисленные требования к порядку проведения ГИА в техникуме выполняются, а именно:

- требования к составу Государственных экзаменационных комиссий и порядку работы комиссий;
- требования к формам ГИА, тематикам и уровню выпускных квалификационных работ;
- требования к допуску обучающегося к ГИА; требования к содержанию программ ГИА; требования к оцениванию ГИА и оформлению ее результатов.

На каждую выпускную квалификационную работу имеется заключение, где

отмечены ее сильные и слабые стороны. Отзывы рецензентов отражают хорошее качество выпускных квалификационных работ (дипломных работ (проектов)), хороший уровень теоретической и практической подготовки выпускников. В отчетах председателей ГЭК отмечается, что студенты техникума успешно справляются с поставленными перед ними задачами, применяя при выполнении выпускных квалификационных работ необходимые теоретические знания, умения и навыки, проявляют творческую самостоятельность и инициативу. Уровень теоретической и практической подготовки выпускников соответствует требованиям стандартов по специальности, профессии и требованиям квалификационной характеристики специалистов. По результатам ГИА в техникуме создана база данных, где отражается оценка качества подготовки выпускников через следующие показатели и критерии: - качество защиты выпускных квалификационных работ по специальностям, профессиям и в целом по техникуму; - средний балл качества выпускных квалификационных работ по группам, по специальностям, по техникуму в целом; - количество выпускников, получивших дипломы с отличием. Все показатели и критерии отслеживаются в динамике, обсуждаются в техникуме на разных уровнях управления, проводятся корректирующие действия.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников представлены в таблице №42.

Таблица №42

№ п/ п	Показатели	Всего		Полученные разряды, присвоены квалификации		
		%	кол- во	ниже установ- ленного	установленный	выше установ- ленного
1	Допущено к ГИА	100	79	-	79	
2	Прошли ГИА	100	79	-	79	
3	Оценка за выпускную квалификационную работу/квалификация					
	«отлично»		15			
	«хорошо»		37			
	«удовлетворительно»		27			
	«неудовлетворительно»		-			

По анализу результатов были продуманы мероприятия по активизации освоения методики подготовки и сдачи ДЭ как обязательной части ГИА для студентов, обучающихся по актуализированным ФГОС СПО.

Анализ выпускных квалификационных экзаменов показал, что качество подготовки выпускников по ППССЗ, ППКРС и СПО является стабильным.

4.4 Организация практики

В профессиональной подготовке будущего квалифицированного рабочего и служащего важное место занимает практическая подготовка. Она является основоопределяющей образовательного процесса в Учреждении при условии интеграции теоретического и практического обучения, обеспечивающего целостную, качественную подготовку обучающихся к будущей профессиональной деятельности.

В соответствии с п.7.12. ФГОС СПО по ППКРС и ППССЗ практическая подготовка является обязательным разделом ППКРС и ППССЗ и СПО. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППКРС и СПО предусматриваются следующие виды практической подготовки:

- учебная и производственная.

Учебная практика проводится образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и проходит рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и проходит концентрированно в несколько периодов, в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях и на предприятиях как Апанасенковского района, так и других районов и Ставропольского края, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Организация и проведение практики в Учреждении регламентируется:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
2. Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по профилям получаемого профессионального образования, утвержденными приказами Министерства образования и науки РФ;
3. приказом министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 г. № 291 «об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»
4. Положением об учебной практике (производственном обучении) и производственной практике обучающихся, осваивающих ППКРС и ППССЗ по программам среднего профессионального образования.
5. Уставом ГБПОУ АТ с. Дивное.

Организацию и руководство учебной практикой осуществляют мастера производственного обучения, имеющие высшее или среднее техническое образование по профилю профессионального образования, имеющие на 1 -2 разряда по профессии выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников.

Преподаватели и мастера производственного обучения проходят стажировку в профильных организациях, курсы повышения квалификации по профилю и информационно-коммуникационным технологиям не реже одного раза в 3 года.

Продолжительность рабочего дня обучающихся во время учебной практики (производственного обучения), не связанной с выполнением производственного труда, составляет 36 академических часов в неделю независимо от возраста обучающихся. При прохождении учебной практики (производственного обучения) с выполнением производственного труда, составляет для обучающихся в возрасте от 15 до 16 лет не более 24 часов в неделю, в возрасте от 16 до 18 лет и старше не более 35 часов в неделю (в соответствии со ст. 92 Трудового Кодекса Российской Федерации).

При проведении учебной практики (производственного обучения) учебная группа делится на две подгруппы численностью не менее 8 человек соответственно.

Занятия по учебной практике (производственному обучению) ведет мастер производственного обучения опираясь на комплект учебно - методической документации включающий:

- Положение об учебной практике (производственном обучении) и производственной практике;
- Программу учебной и производственной практики по ПМ;
- Перспективно - тематический план учебной практики по профессиональному модулю;
- Методические разработки и рекомендации для обучающихся;
- Перечень учебно - производственных работ и упражнений для проведения учебной практики;
- Виды работ по производственной практике.

В основу концептуальных подходов к содержанию практики в Учреждении положены следующие принципы:

- органической связи теоретических курсов и практической деятельности. Это означает применение на практике теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин общекультурного, психолого-педагогического, предметного блоков, осмысление их значимости для успешной профессиональной деятельности и формирование системы профессиональных знаний. В процессе профессионального становления квалифицированных рабочих возможно как опережающее изучение теоретических курсов и апробирование их на практике, так и эмпирическая деятельность, а затем - осмысление ее результатов;
- полифункциональности - возможности получения в процессе практики специализации как базы для успешной адаптации в меняющихся социальных условиях. Обучающийся за время обучения проходит определенные виды практики, что позволяет ему овладеть умениями в различных профессиональных ролях;
- динамичности - усложнения и преемственности задач различных видов деятельности, в которые включается обучающимся. В процессе практического обучения обучающийся последовательно включается в коммуникативный, организаторский, проектировочный, исследовательский виды деятельности и постепенно овладевает такими специальными ролями, как наблюдатель, организатор досуга, помощник учителя, педагог, исследователь;
- интегративности - комплексного характера практики. Задания, выполняемые обучающимися в различных видах практики, требуют объединения знаний различных учебных курсов;
- проблемности - включение обучающегося в проблемную педагогическую ситуацию, требующую самостоятельного анализа и поиска способа решения проблемы.

Одним из основных принципов организации практики является ее унификация для всех профессий СПО, реализуемых в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, что позволяет эффективно решать задачи подготовки не только преподавателя - предметника/мастера производственного обучения, но и педагога, способного решать проблемы современного образования, быстро адаптирующегося в современной образовательной ситуации.

Продолжительность и сроки проведения производственной практики определяются учебными планами ППКРС и ППССЗ по профессиям и направлениям подготовки.

Производственная практика проводится на предприятиях и организациях в большинстве случаев Апанасенковского района на основе договоров между образовательным учреждением и организацией - базой практики. Организацию и руководство производственной практики осуществляют мастера производственного обучения и специалисты организации - базы практики. Практика по профессии направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Содержание производственной практики определяет программа производственной практики, которая разрабатывается мастером производственного обучения под руководством методиста Учреждения, рассматривается на заседании Методического совета, согласовывается на заседании Педагогического совета, согласовывается с руководителем практики от организации и утверждается

приказом директора Учреждения.

В примерный комплект документов руководителя производственной практики от учреждения входит:

- Положение об учебной практике (производственном обучении) и производственной практике обучающихся, осваивающих ППКРС и ППССЗ по программам СПО;
- Договор с организацией проведения практики;
- Приказ по Учреждению о распределении обучающихся по местам практики и назначение руководителя практики от образовательного учреждения;
- Программа практики;
- Дневник по производственной практике;
- График целевых проверок.
- Отчет по производственной практике (как вид промежуточной аттестации).

Производственная практика проводится в форме производственной деятельности, которая отвечает требованиям программы практики.

Производственная практика по ППКРС осуществляется концентрированно и обеспечивает связь между содержанием практики и теоретическим обучением.

Итогом практики по профессии является оценка, которая выставляется руководителем практики на основании наблюдений за самостоятельной работой практиканта, выполнения индивидуального задания, характеристики и предварительной оценки руководителя практики от организации.

В 2024-2025 учебном году согласно ФГОС СПО обучающимися освоена производственная практика в объеме часов соответственно:

Таблица №28

Код укрупненной группы профессий	наименование укрупненной группы профессий	курс обучения	объем часов на освоение ПП
35.00.00	Тракторист - машинист сельскохозяйственного производства	3 курс	360 часов
08.00.00	Мастер отделочных строительных и декоративных работ	2 курс	252 часа
19.00.00	Аппаратчик производства продукции из растительного сырья	2 курс	216 часов
15.00.00	Сварщик ручной частично механизированной сварки (наплавки)	3 курс	648 часов
		2 курс	288 часов
35.00.00	Агрономия	4 курс	218 часов
35.00.00	Мастер сельскохозяйственного производства	2 курс	216 часов
35.00.00	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	3 курс	252 часа

Не последнюю роль в успешности организации и проведения производственных практик по профилям профессионального образования играет своевременность и профессиональное решение организационных вопросов со стороны Учреждения и гибкая позиция со стороны основных стратегических партнеров (работодателей). Учреждение заключило договора о прохождении производственных практик на предприятиях и организациях Апанасенковского

района и Ставропольского края за период 2024-2025 гг. в количестве 2450 часов

Организация и проведение производственной практики за период 2024-2025 гг.

35.02.07 Механизация сельского хозяйства

№ п/п	Ф.И.О.	Место прохождения производственной практики
1	Лашку Артём Игоревич	СПК колхоз- племязавод им. Ленина с.Киевка
2	Зайцев Денис Андреевич	
3	Качан Леонид Вячеславович	СПК колхоз- племязавод «Россия»с. Манычское
4	Г один Алексей Владимирович	СПК племязавод «Дружба»с. Вознесеновское
5	Мукайлов Эмиль Духаевич	
6	Скрипов Кирилл Витальевич	СХК (колхоз) «Родина» с. Воздвиженское
7	Самойленко Андрей Александрович	
8	Донцов Денис Витальевич	ООО «Агро-Ресурс» с.Дивное
9	Костенко Артем Сергеевич	Колхоз — племязавод «Маныч» с. Дивное
10	Шейхбагандов Артур Амирханович	ИП глава КФХ Мамедов Н.К. п.Новорагулинский
11	Курбанов Камиль Рабаданович	ИП глава КФХ Чупанов Ш.И. с. Вознесеновское
12	Усик Максим Викторович	
13	Бугаков Александр Сергеевич	ИП Жук СИ. с. Дивное
14	Тимошенко Никита Юрьевич	ИП глава КФХ Атаев Д.Х. с. Б.Ремонтное
15	Тимошенко Яков Юрьевич	
16	Лощина Константин Андреевич	ИП глава КФХ Атаев Х.Х. х. Вольный
17	Сафонов Александр Сергеевич	ИП глава КФХ Поликарпов П.А. с. Дивное
18	Попеня Егор Владимирович	СПК «Родина» с. Большое Ремонтное
19	Шульга Валерий Николаевич	ИП глава КФХ Бондаренко С. Г. с. Дивное
20	Мисхожев Хамид Асланович	ИП глава КФХ Гузанов С.Ю. с. Петропавловское
21	Джамаев Ислам Джамалудинович	ЗАО «Аграрное производственное предприятие» с. Николо-Александровское

35.01.13 Тракторист - машинист сельскохозяйственного производства

№ п/п	Ф.И.О.	Место прохождения производственной практики
1	Герботов Александр Эдуардович	Колхоз – племзавод «Маньч» с. Дивное ООО «Гранит» с. Дивное
2	Кудренко Денис Максимович	
3	Кондратьев Алексей Васильевич	
4	Костырин Александр Александрович	
5	Кулешова Вероника Николаевна	
6	Магомедов Рамазан Маликович	СПК (колхоз - племзавод) «Путь Ленина» с. Рагули
7	Османов Казбек Раджабович	
8	Соколов Кирилл Сергеевич	
9	Фёдоров Никита Владиславович	
10	Газиев Газимагомед Омарасхабович	ООО «Алмаз» с. Дивное
11	Газиев Расул Омарасхабович	ООО «Алмаз» с. Дивное
12	Газиев Руслан Омарасхабович	ИП К(Ф)Х Чупанов Ш. И. с. Вознесеновское
13	Абдулмеджидов Абдулкади Артурович	
14	Нухов Рабадан Мурадович	
15	Поликарпов Олег Николаевич	СПК ПР «Красный Маньч» п. Красный
16	Игитов Дмитрий Андреевич	ИП К(Ф)Х Зайкин А. В. с. Ремонтное
17	Анисимов Кирилл Петрович	ООО Агро-Ресурс

№ п/п	Ф.И.О.	Место прохождения производственной практики
1	Грязнов Илья Александрович	КФХ ИП Куц А. Н. с. Рагули
2	Жихарев Василий Сергеевич	
3	Нетребко Сергей Николаевич	
4	Окороков Иван Дмитриевич	Колхоз-племзавод «Маньч» с. Дивное
5	Турабов Ренат Рамидович	ООО «Агро - Ресурс» с. Дивное
6	Петрич Артем Владимирович	СПК (колхоз - племзавод) «Путь Ленина» с. Рагули
7	Жандаев Иван Анатольевич	АО «Нива» с. Арзгир
8	Гинаев Ясин Супьянович	Колхоз-племзавод им. Ленина с. Киевка
9	Кукота Иван Викторович	
10	Фоменко Василий Иванович	
11	Каплунов Максим Игоревич	ООО СП «Гвардеец» с.Апанасенковское
12	Кузнецов Денис Алексеевич	СПК колхоз-племзавод «Россия» с. Маньчское
13	Багомедов Шарип Хабибуллаевич	СПК ПР «Красный Маньч» п. Красный Маньч
14	Зеленин Даниил Юрьевич	
15	Волков Владислав Александрович	ООО «Комунальная служба плюс» с. Дивное
16	Саргсян Виталий Г арриевич	
17	Малашихин Даниил Юрьевич	ООО АПК «Юг-Агропрогресс» г. Ипатово
18	Кобзев Иван Николаевич	ИП Жук С. И. с. Дивное
19	Карпенко Анастасия Юрьевна	ИП Михайлюк В.Ю. с. Вознесеновское

19.01.18 Аппаратчики производства продукции питания из растительного сырья

№ п/	Ф.И.О.	Место прохождения производственной практики
1	Похилько Кристина Евгеньевна	СПК (колхоз –племзавод) «Путь Ленина» с. Рагули
2	Савченко Дарья Витальевна	МКДОУ № 15 Сказка с. Дивное
3	Рыбасова Виктория Олеговна	
4	Пустовойт Анна Александровна	ГБСУСОН Реабилитационный центр «добрые руки» СПК им. Апанасенко
5	Беловицкая Александра Николаевна	
6	Сафарьян Василий Витальевич	ИП Каранчеев С.В.
7	Аносова Мария Александровна	
8	Адамович Анастасия Александровна	ИП Плутин Р.Н кафе Адалия
9	Ищенко Юлия Сергеевна	
10	Малашихин Иван Юрьевич	ИП Мкртчян М.Г.
11	Шурганов Глеб Сергеевич	Супермаркет Южный
12	Окорокова Дарья Дмитриевна	
13	Магда Диана Сергеевна	ИП Курбанова П.Г. Кафе Колос
14	Зеленко Александр Викторович	
15	Пикова Ангелина Казбековна	ИП Марченко С.А.
16	Томаева Олеся Владимировна	
17	Шульга Алина Александровна	
18	Петюнев Матвей Александрович	СПК Красный Маныч
19	Грищенко Виктор Николаевич	ИП Капуза И.В. кафе Идеал
20	Петрик Вероника Евгеньевна	
21	Багаудинов Магомед Магомедович	Кафе НУР
22	Пенькова Татьяна Игоревна	МКДОУ №14 «Березка»
23	Васько Татьяна Владимировна	Апанасенковский филиал ГБУЗ СК КСТБ
24	Абдулаева Патимат Ризвановна	ООО СП «Гвардеец»

15.01.05 Сварщик ручной частично механизированной сварки (наплавки)

№ п/п	Ф.И.О.	Место прохождения производственной практики
1	Супрун Арсений Дмитриевич	ООО «СП Гвардеец» с. Апанасенковское СПК колхоз – племзавод имени Ленина с.Арзгир
2	Иванов Иван Александрович	
3	Гафонова Алевтина Викторовна	
4	Курбанов Рустам Курбанисмаилович	
5	Сотеев Тагир Болатович	СПК племзавод «Дружба» с. Вознесенское
6	Казимиров Иван Анатольевич	
7	Самойленко Владимир Андреевич	СХК (колхоз) «Родина» с. Воздвиженское
8	Степко Максим Викторович	СПК ПР «Красный Маныч» п. Красный Маныч ИП Крыгина М.Н.
9	Василенко Никита Сергеевич	
10	Гладков Максим Федорович	
11	Руденко Олег Анатольевич	ООО КХ Арзгирского района
12	Шилов Олег Алексеевич	ИП Глава К(Ф)Х Ахмедов А. Г. с. Арзгир
13	Салихбагандов Ринат Мурадович	ИП Гома О. И. с. Надежда ПАО Магнит г.Ипатово
14	Ляхов Александр Васильевич	
15	Капитуров Максим Андреевич	
16	Сухарев Юрий Дмитриевич	ИП Павленко В. И. г. Ипатово
17	Медведев Максим Дмитриевич	ИП Медведев Д. С. с. Дивное
№ п/ п	Ф.И.О.	Место прохождения производственной практики
1	Котелевский Степан Сергеевич	ООО Дивенское
2	Сотеев Айнудин Болатович	СПК племзавод «Дружба» с. Вознесенское
3	Туков Артем Иванович	
4	Крынин Артур Андреевич	СПК «Путь Ленина»
5	Иопа Владислав Михайлович	ИП Тесля А.Н.
6	Рипяхов Иван Иванович	
7	Костин Константин Иванович	ООО Дивенское
8	Веретин Максим Витальевич	СПК КП «Россия»
8	Мамедов Владислав Рустамович	ИП Джуманьязов Р.А.
10	Якишин Дмитрий Викторович	ИП Исая А.Г.
11	Муртазалиев Шамиль Магомедович	КФХ Муртазалиев М.С.
12	Николенко Олег Сергеевич	АО «Арзгиррайгаз»
13	Молчанов Артем Игоревич	ООО «Коммунальное хозяйство»
14	Даценко Александр Сергеевич	

№ п/п	Ф.И.О.	Место прохождения производственной практики
1	Кускова Карина Николаевна	ИП Боброва Е.П. СПК племзавод «Дружба» с. Вознесеновское
2	Цызов Иван Антонович	
3	Зайнарбеков Гусен Гусенович	
4	Сидоренко Андрей Андреевич	ИП Павленко Ю.П.
5	Шудрик Максим Витальевич	
6	Пипенко Анастасия Анатольевна	КП им.Ленина
7	Доценко Алексей Русланович	ИП Плугин Р.Н.
8	Шевляков Иван Юрьевич	ИП Бурыка П.С.
9	Столяров Денис Андреевич	И.П.Столяров А.И.
10	Котова Анна Сергеевна	
11	Краснокутский Станислав Витальевич	
12	Курилова Юлия Александровна	ООО «Алмаз»

35.02.05 Агрономия

№ п/п	Ф.И.О.	Место прохождения производственной практики
1	Жигайлова Владислава Витальевна	Колхоз - племзавод «Маньч» с. Дивное
2	Золотых Софья Александровна	
3	Панасенко Максим Александрович	
4	Черников Максим Вячеславович	
5	Лях Татьяна Юрьевна	
6	Котелевский Иван Васильевич	К(Ф)Х ИП Коваленко Е. А. с. Дивное
7	Фролов Игорь Юрьевич	
8	Коваленко Данила Иванович	К(Ф)Х ИП Коваленко Е. А. п. Бурата
9	Кобель Георгий Степанович	СПК (колхоз- племзавод) «Путь Ленина» с. Рагули
10	Магомедов Расул Ниматулаевич	
11	Пальцева Ольга Николаевна	Колхоз-племзавод им. Ленина с.Киевка
12	Жмакова Ирина Юрьевна	СПК (колхоз) «Родина» с. Воздвиженское
13	Антонец Данила Александрович	СПК племзавод «Дружба» с.Вознесеновское
14	Рыбасова Екатерина Олеговна	СПК (колхоз- племзавод) «Россия» с. Маньчское
15	Артеменко Алексей Владимирович	
16	Нестуров Руслан Набиевич	
17	Шостаков Андрей Витальевич	ИП Яценко В.В. с. Вознесеновское
18	Бочаров Роман Дмитриевич	
19	Яценко Владислав Викторович	

35.01.15Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в с/х производстве.

№ п/п	Ф.И.О.	Место прохождения производственной практики
1	Андрющенко Виктория Викторовна	ИП Сахно В. Д. с. Дивное
2	Дибров Максим Анатольевич	СПК колхоз-племзавод имени Ленина с. Арзгир
3	Ракович Артём Витальевич	ИП Павленко Ю.П.
4	Кузовников Максим Александрович	ИП Каранчеев С. В. с. Дивное
5	Крылов Максим Александрович	ИП Лазебный Е. А. с. Летняя Ставка
6	Иванов Артём Евгеньевич	МБОУ СОШ № 2 с.Арзгир
7	Аболенцев Владислав Анатольевич	
8	Дорошенко Максим Евгеньевич	
9	Погорелов Максим Анатольевич	
10	Мищенко Владимир Андреевич	Филиал ПАО «Россети Северный Кавказ» - «Ставропольэнерго» Светлоградские электрические сети
11	Соляной Даниил Юрьевич	
12	Швецов Виктор Сергеевич	
13	Чеченин Ярослав Владимирович	
14	Магомедов Шамиль Русланович	ИП Исаев Р. С. п. Яшкуль

РАЗДЕЛ 5. ИНФОРМАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Информационно - методическое обеспечение

Важным направлением деятельности Учреждения является обеспеченность обучающихся основной, дополнительной и учебно-методической литературой.

В соответствии с п.7.14. ФГОС СПО ППКРС и ППССЗ по профилю получаемого профессионального образования обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППКРС и ППССЗ.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППКРС и ППССЗ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППКРС и ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем 0,9 учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован на 80% печатными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет, и на 20% печатными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов за последние 7 лет.

В 2025 году планируется пополнить библиотечный фонд, помимо учебной литературы, организациями, в том числе образовательными организациями, доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Библиотечный фонд Учреждения составляет 6031 единица хранения и укомплектован изданиями основной учебной литературы, учебно - методическими пособиями и другими печатными изданиями в соответствии с нормативами, установленными для разных циклов дисциплин.

Хотя в целом обучающиеся обеспечены литературой, но по некоторым дисциплинам, МДК ПМ, ее не

хватает или она уже устарела. Недостаточное обеспечение новой литературой компенсируется доступных и используемых

электронных образовательных ресурсов (ЭОР), в т.ч. Федеральные образовательные порталы:

1. Подключены к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ
2. Подключены ЭБ-20 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям
3. Подключены к эбс «Электронно-библиотечной системы ZNANIUV/COM»
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
5. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru/>
6. Портал “Всеобуч”- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://www.edu-all.ru/>
7. Сайт Информика www.informika.ru
8. Российское образование. Федеральный портал. <http://www.edu.ru/>
9. Российский общеобразовательный портал <http://school.edu.ru/>
10. «Все для поступающих» - <http://www.edunews.ru/>
11. Федеральный институт педагогических измерений www.fipi.ru
12. Естественно-научный образовательный портал <http://www.en.edu.ru/>
13. Федеральный правовой портал "Юридическая Россия" <http://www.law.edu.ru/>
14. Образовательный портал "Русский язык" <http://ruslang.edu.ru/>
15. Российский портал открытого образования <http://www.openet.edu.ru/>
16. Сетевые образовательные сообщества Открытый класс <http://www.openclass.ru>
17. Сеть творческих учителей <http://it-n.ru/>
18. Обучение для будущего Дистанционный курс <http://teachonline.intel.com/ru>
19. Обучение для будущего <http://www.iteach.ru/>
20. Российский детский Интернет Фестиваль «Умник» <http://www.childfest.ru/>
21. Летописи <http://www.letopisi.ru/>
22. Федеральный образовательный портал "Непрерывная подготовка преподавателей" <http://www.neo.edu.ru/>
23. Федеральный портал "Здоровье и образование" <http://www.valeo.edu.ru/>
24. Федеральный портал по научной и инновационной деятельности <http://sci-innov.ru/>
25. ИнтерГУ.т-интернет государство учителей <http://www.intergu.ru/>
26. Фестиваль педагогических идей "Открытый урок" <http://festival.1september.ru/>
27. Электронная библиотека учебников и методических материалов <http://window.edu.ru/>
28. Поисковые системы [Иир: //www.google.com](http://www.google.com); <http://www.rambler.ru>; <http://www.yandex.ru> Перечень видов используемых информационных ресурсов (с эл. адресом)
29. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/>
30. Курс лекций по электронике и электротехнике.
31. Режим доступа: <http://nfkgtu.narod.ru/electrotech.htm>;
32. Лекции по электронике. - Режим доступа: <http://studentik.net/lekcii/lekcii-texnicheskie/296-jelektronika.html>;
33. Лабораторный практикум по электротехнике и основам теории электрических цепей на основе технологии виртуальных приборов. - Режим доступа: <http://digital.ni.com/worldwide/russia.nsf/web/all/F6C4909516D94067C325755B003E8675>
34. Ванюшин.М.Б.. Мультимедийный курс «В мир электричества как в первый раз»//ЕИхау.сот: URL: <http://www.eltray.com>. (2009-2011)©.
35. Кузнецов Олег. Электрик/Mectrik.org: URL: <http://www.electrik.org/elbook..>

36. Электрические цепи постоянного тока//Cole.ги:

URL:<http://www.college.ru/enportal/physics/content/chapter4/section/paragraph8/theory.html>.©

37. Электронная электротехническая библиотека// Е1есьюНЬгагу.тАэ:

URL: <http://www.electrolibrary.info>.

38. Технологические карты разработанные технологами ОДО КАСПИКО. Разделы: Холодные блюда. Десерты и сладкие соусы. Бульоны, супы, желе. www.twirpx.com/file/128573/

39. Банк рецептов : www.bankreceptov.ru/spice/

40. Кулинарная энциклопедия. Рецепты. <http://www.gotovim.ru/dictionary/>

41. Кухня народов мира :<http://www.kuharka.ru>

42. Готовим дома. Кулинарные рецепты: <http://gotovim-doma.ru/>; <http://kuking.net/>

43. Онлайн-версия делового журнала HoReCa- magazine <http://www.magazine.horeca.ru/>

44. Техническая механика. Методические указания, словари, справочники. - Режим доступа: <http://www.twirpx.com/files/machinery/termech>

45. Лаборатория виртуальной учебной литературы. - Режим доступа: <http://www.gaudeamus.omskcity.com/PDFlibrary/natural-science2.html>

46. Теоретическая механика. Учебная литература. - Режим доступа: <http://www.ph4s.ru/book/teormex.html>

47. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда. - Режим доступа: www.znakcomplect.ru

48. Охрана труда. Информационный портал для инженеров по охране труда. Режим доступа: www.atis-ars.ru

49. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. - Режим доступа : <http://www.znakcomplect.ru/doc/>

50. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://nlr.ru/lawcenter>.

51. Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>.

52. Электронные библиотеки России /pdfучебники студентам [Электронный ресурс]. — Режим доступа
: <http://www.gaudeamus.omskcity.com/myPDFlibrary.html>.

53. Экономико-правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа
: <http://www.vuzlib.net>.

54. Библиотека специалиста по охране труда// Нормативные документы по охране труда: URL: <http://www.znakcomplect.ru/doc/> (2008).

55. Охрана труда в России// Ohranatruda.ru: URL: [http://ohranatruda.ru/\(2010\)](http://ohranatruda.ru/(2010)).

56. Российская энциклопедия по охране труда// Яндекс-словари:
URL: <http://1oyan.yalex.ru/~книги/Охрана%20труда>

57. Все о материалах и материаловедении// ММпаИги: URL: <http://materiall.ru/>.

58. Электронный ресурс «Материаловедение» - Режим доступа: <http://www.materialscience.ru>

59. Материаловедение // Material Science Group: URL: www.materialscience.ru.

60. Платков В.. Литература по Материалам и материаловедению // Materialu.com.: URL: <http://materialu-adam.blogspot.com/>.

61. Сайт для студентов и преподавателей // twirpx.com:

URL: <http://www.twirpx.com/files/machinery/material.>

62. Электронный ресурс «Слесарное дело». Форма доступа: <http://www.slesarnoedelo.ru/>

63. Электронный ресурс «Слесарное дело: Практическое пособие для слесаря».

Формадоступа: <http://fictionbook.ru/author/litagent>

[yenasslesarnoedeloprakticheskoeuposobiedlyaslesarya/readonline.html?page=1](http://www.slesarnoedeloprakticheskoeuposobiedlyaslesarya/readonline.html?page=1)

64. Электронный ресурс «Обработка металла. Слесарное дело». Форма доступа:

<http://www.bibliotekar.ru/slesar/>

65. Электронный ресурс «Слесарное дело подробно в вопросах и ответах». Форма доступа:

<http://www.domoslesar.ru/>

66. Электронный ресурс «Слесарь — Википедия». Форма доступа: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Слесарь>

67. Электронный ресурс «Измерительный инструмент» - Режим доступа:

<http://www.chelzavod.ru/>

68. Электронный ресурс «Мега Слесарь» - Режим доступа:

<http://www.megaslesar.ru/>

69. Электронный ресурс «Понятия о допусках и посадках основные термины» - Режим доступа: <http://cxt.telesort.ru/vdovichenkovaucheb/Dopuski.htm>

70. Электронный ресурс «Черчение - Техническое черчение». Форма доступа: <http://nacherchy.ru/>

71. Электронный ресурс «Разработка чертежей: правила их выполнения и ГОСТы». Форма доступа:

<http://www.greb.ru/3/inggrafika-cherchenie/GOST.htm>

72. Электронный ресурс «Карта сайта - Выполнение чертежей Техническое черчение».

Форма доступа: <http://www.ukrembrk.com/map/>

73. Электронный ресурс «Черчение, учитеесь правильно и красиво чертить». Форма доступа: <http://stroicherchenie.ru/>

74. Основы технологии отделочных строительных работ

1. Нормативные документы [Электронный ресурс]. - Режим доступа:

<http://www.compl exdoc.ru>, свободный. - Загл. с экрана <http://www.compl exdoc.ru>

2. Помощь по ГОСТам [Электронный ресурс]. - Режим доступа:

<http://www.gosthe1p.ru>, свободный. - Загл. с экрана <http://www.gosthe1p.ru>

3. Сметный портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.cmet4uk.ru>, свободный. - Загл.

с экрана <http://www.cmet4uk.ru>

4. Строим домик [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.stroim-domik.ru>, свободный. -

Загл. с экрана <http://www.stroim-domik.ru>

75. Основы строительного черчения

1. Техническая литература [Электронный ресурс]. - Режим доступа:

<http://www.tehlit.ru>, свободный. - Загл. с экрана. <http://www.tehlit.ru>

2. Портал нормативно-технической документации [Электронный ресурс]. - Режим доступа:

<http://www.pntdoc.ru>, свободный. - Загл. с экрана. <http://www.pntdoc.ru>

3. Строительство и ремонт [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.stroy-remont.org.>,

свободный. - Загл. с экрана. <http://www.stroy-remont.org>

4. Графика - словарь. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://enc-dic.com/building/G/>,

свободный. - Загл. с экрана. <http://enc-dic.com/building/G/>

76. Выполнение штукатурных работ

1. Кнауф- немецкий стандарт. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.knauf->

[msk.ru](http://www.knauf-msk.ru), свободный. - Загл. с экрана. <http://www.knauf-msk.ru>

2. Техническая литература [Электронный ресурс]. - Режим доступа:

<http://www.tehlit.ru>, свободный. - Загл. с экрана. <http://www.tehlit.ru>

3. Портал нормативно-технической документации [Электронный ресурс]. - Режим доступа:

<http://www.pntdoc.ru>, свободный. - Загл. с экрана. <http://www.pntdoc.ru>

77. Выполнение монтажа каркасно- обшивочных конструкций

1. Кнауф- немецкий стандарт. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.knauf-msk.ru>, свободный. - Загл. с экрана. <http://www.knauf-msk.ru>,

2. Техническая литература [Электронный ресурс]. - Режим доступа:

<http://www.tehlit.ru>, свободный. - Загл. с экрана. <http://www.tehlit.ru>,

3. Портал нормативно-технической документации [Электронный ресурс]. - Режим доступа:

<http://www.pntdoc.ru>, свободный. - Загл. с экрана. <http://www.pntdoc.ru>

4. Строительство и ремонт [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.stroy-remont.org.>, свободный. - Загл. с экрана. <http://www.stroy-remont.org>

5. Ремонтируем внутри [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.sanbos.ru>, свободный. - Загл. с экрана. <http://www.sanbos.ru>,

6. Стройинформ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.stroyinform.ru>, свободный. - Загл. с экрана. <http://www.stroyinform.ru>,

7. Евроремонт своими руками [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.piter.com- Загл. с экрана. www.piter.com

78. Основы материаловедения.

1. Техническая литература [Электронный ресурс]. - Режим доступа:

<http://www.tehlit.ru>, свободный. - Загл. с экрана. <http://www.tehlit.ru>.

2. Портал нормативно-технической документации [Электронный ресурс]. - Режим доступа:

<http://www.pntdoc.ru>, свободный. - Загл. с экрана. <http://www.pntdoc.ru>.

3. Строительство и ремонт [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.stroy-remont.org.>, свободный. - Загл. с экрана. <http://www.stroy-remont.org>.

4. Виды керамической плитки [Электронный ресурс]. - Режим доступа:

<http://www.bestceramic.ru/page/pub/view/266>, свободный. - Загл. с экрана. <http://www.bestceramic.ru/page/pub/view/266>

79. Выполнение малярных работ.

1 Кнауф- немецкий стандарт. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.knauf-msk.ru>, свободный. - Загл. с экрана. <http://www.knauf-msk.ru>

2 Техническая литература [Электронный ресурс]. - Режим доступа:

<http://www.tehlit.ru>, свободный. - Загл. с экрана. <http://www.tehlit.ru>

3 Портал нормативно-технической документации [Электронный ресурс]. - Режим доступа:

<http://www.pntdoc.ru>, свободный. - Загл. с экрана. <http://www.pntdoc.ru>.

4 Строительство и ремонт [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.stroy-remont.org.>, свободный. - Загл. с экрана. <http://www.stroy-remont.org>.,

80. Выполнение мозаичных работ.

1. Техническая литература [Электронный ресурс]. - Режим доступа:

<http://www.tehlit.ru>, свободный. - Загл. с экрана. <http://www.tehlit.ru>.

2. Портал нормативно-технической документации

[Электронный ресурс]. - Режим доступа:

<http://www.pntdoc.ru>, свободный. - Загл. с экрана.

<http://www.pntdoc.ru>.

Строительство и ремонт [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.stroy-remont.org>, свободный. - Загл. с экрана.<http://www.stroy-remont.org>Выполнение облицовочных работ плитками и плитами. Ремонт внутри [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.sanbos.ru>, свободный. - Загл. с экрана.<http://www.sanbos.ru> Стройинформ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.stroyinform.ru>, свободный. - Загл. с экрана. <http://www.stroyinform.ru>. Строительство и ремонт [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://perabudova.ru>, свободный. - Загл. с экрана.<http://perabudova.ru>. Плиткамаркет [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.plitkamarket.ru>, свободный. - Загл. с экрана. <http://www.plitkamarket.ru>. Библиотека «Все о плитке» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://library.e1itceram.ru>, свободный. - Загл. с экрана.<http://library.e1itceram.ru>

Работник библиотеки систематически следит за выходом новой литературы и работает напрямую с издательством «АКАДЕМИЯ» г. Ростов- на-Дону и «Просвещение» г. Москва.

В 2025 году планируется продолжить работу по составлению электронного каталога, алфавитных и систематических каталогов, картотеки газетно -журнальных статей. Для этих целей в библиотеке установлено компьютерное оборудование с выходом в Интернет.

По объему имеющейся литературы, ее качеству и качеству предоставляемых услуг библиотека не в полном объеме соответствует предъявляемым требованиям.

Обеспечение компьютерами всего 70 шт., из них на учебные цели 58 шт., на одного обучающегося приходится 0,3.

Все кабинеты общеобразовательного цикла, лаборатории, цеха оснащены мультимедийными комплексами для показа презентаций, выходом в интернет. Уровень обеспеченности компьютерами в Учреждении отвечает лицензионным требованиям. Учебные аудитории и другие помещения, где размещена компьютерная техника, соответствуют санитарным и противопожарным нормам.

Учебно-методическая продукция носит различный характер: это курсы лекций по дисциплинам (если информация рассредоточена по различным учебникам и учебным пособиям); учебные пособия, помогающие углубленно изучить ту или иную тему учебной программы; практические приложения к теоретическому курсу; сборники дидактических материалов; сборники задач и заданий; практические сборники занимательного материала; сборники игр; методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы (аудиторной и внеаудиторной), практических и лабораторных занятий по всем УД, ПМ, УП каждой образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профилю профессионального образования; методические рекомендации преподавателям по видам и формам контроля, анализу урока, типам и видам уроков, современным формам проведения уроков.

Методические разработки педагогов для самостоятельной работы организуют исполнительский этап профессионального обучения по профессиям, задавая последовательность видов деятельности, необходимых для усвоения знаний и приобретения умений. Так как задания содержат средства контроля, то они определяют и контрольный этап профессионального обучения. Методические задания требуют от обучающегося не только воспроизведения знаний, но и проявления творчества, формируют и развивают его опыт профессиональной творческой деятельности. Это расширяет основы мотивации, усиливает и укрепляет ее. В целом содержание и структура заданий позволяют регулярно занимающимся обучающимся получать удовлетворение от самостоятельно выполненной работы. Такой эмоциональный фон, в свою очередь, формирует положительное отношение к выполненному делу, а через него - и к изучаемой дисциплине.

Укомплектованность образовательного процесса источниками учебной информации соответствует в полном объеме лицензионным требованиям; объем учебно - методических

разработок, приходящийся на единицу приведенного к штату педагогического состава, соответствует критериальным значениям основных показателей государственной аккредитации для образовательных организаций СПО; количество компьютеров соответствует критериальным значениям обеспеченности информатизации для образовательных организаций СПО.

РАЗДЕЛ 6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Кадровый потенциал

Квалификация инженерно - педагогических работников Учреждения является показателем потенциала образовательной организации и эффективности процесса обучения.

Реализацию СПО по ППКРС и ППССЗ осуществляет педагогический коллектив, в составе которого 10 преподавателей, 7 мастеров производственного обучения, 5 педагогических работников имеют звания «Почетный работник воспитания и просвещения РФ» , «Почетный работник начального профессионального образования РФ», «Отличник профессионального образования СССР». Обобщенные сведения о составе и квалификации кадров представлены в таблице

Таблица №38

	Численность//удельный вес численности педагогических работников
Всего:	
Руководители образовательного учреждения:	4/80%
<i>Образование</i>	
- высшее	4/80%
- незаконченное высшее	-
- среднее профессиональное	-
<i>Квалификационные категории</i>	
- высшая	3/75%
- первая	-
- без категории	1/25%

Почетные звания	1/25%
Ученые степени	-
Прошедшие курсы повышения квалификации за последние 5 лет	4/100%
Преподаватели:	10/100%
Образование	
- высшее	10/100%
- среднее	
Квалификационные категории	
- высшая	7/58%
- первая	1/8%
- без категории	4/33%
Почетные звания	3/25%
Ученые степени	-
Прошедшие курсы повышения квалификации за последние 5 лет	12/100%
Мастера производственного обучения:	6/50%
Образование	
- высшее	5/83%
- среднее	1/16%
Квалификационные категории	
- высшая	1/17%
- первая	1/17%
- без категории	6/67%
Почетные звания	1/17%
Ученые степени	-
Прошедшие курсы повышения квалификации за последние 5 лет	5/83%

Возрастная структура коллектива (педагоги и обслуживающий персонал)
Таблица №39

Показатели	возрастные группы						
	менее 25 лет	25-29 лет	30-39 лет	40-49 лет	50-59 лет	60 лет и старше	из них пенсионеры
Всего работников учреждения по штату ,ед	86 ед.						
фактически*	61 чел.						
всего работников учреждения	1	2	14	16	21	11	17
в том числе: руководящие работники			2	1	2		
в том числе: директор					1		
заместители директора			1	1	1		
главный бухгалтер			1				
педагогические работники	1	2	2	6	6	3	6
в том числе: преподаватели			2	3	3	1	3
руководитель ФВ						1	1
преподаватель - организатор ОБЖ					1		
мастера производственного обучения	1	1	0	3	2	1	2
другие пед работники		1		2			
обслуживающий персонал	0	0	10	7	13	8	10

Стажевая структура педагогических работников

Таблица №40

Показатели	имеют стаж работы				
	менее 2 лет	от 2 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	20 лет и более
всего работников учреждения	14	9	23	10	19
в том числе: руководящие работники			1	1	2
в том числе: директор					
заместители директора			1		2
главный бухгалтер				1	
педагогические работники	7	2	7		
в том числе: преподаватели	3		4	2	5
руководитель ФВ	1				1
преподаватель - организатор ОБЖ			1	1	
мастера производственного обучения	2	1	2	1	2
другие пед работники	1	1	0	2	

обслуживающий персонал	7	7	15	7	10
------------------------	---	---	----	---	----

6.2. Сведения о повышении квалификации и профессиональной переподготовке кадров

Преподаватели общеобразовательных и специальных дисциплин, мастера производственного обучения, как правило, имеют опыт деятельности в соответствующей сфере, своевременно проходят стажировку или курсы повышения квалификации. В Учреждении проводится работа по планированию и осуществлению повышения квалификации педагогических кадров. В течение последних 5-ти лет прошли повышение квалификации 100% педагогов.

Основная тематика повышения квалификации: особенности преподавания дисциплин, психолого-педагогическая и методическая подготовка кадров к переходу на ФГОС нового поколения, проектная деятельность в информационно-образовательной среде XXI века, профессиональная переподготовка по программе менеджмент в образовании, использование электронного и дистанционного обучения.

Были использованы различные программы и формы повышения квалификации. Объем часов имел диапазон от 16 и более 500 часов; обучение проходило по очной, очно-заочной и дистанционной формам, а также по модульно-накопительной системе.

Сведения о повышении квалификации и профессиональной переподготовке кадров административно - управленческий персонал

№ пп	ФИО ИПР	занимаемая должность в ОУ	дата прохождения курсов ПКв	Место прохождения курсов ПКв	кол-во часов	дата аттестации	занимаемая должность/категория	срок действия аттестационного листа
1	Гуливец И.В.	заместитель директора по УПР	14.06.2022 27.06.2022.	ООО Межотр. инстит	72ч.	07.10.2021	зам директора по УПР, соответствие занимаемой должности	06.10.2026
			16.01.2023 02.02.2023	ГАОУ ВПО НГГТИ	108 ч			
			03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч			
2	Переверзева О.А.	заместитель директора по УМР	14.06.2022 27.06.2022.	ГАОУ ВПО НГГТИ	108ч.	28.08.2022	зам директора по УМР, соответствие занимаемой должности	28.08.2027
			20.10.2023	ЧОУ ДПО «Знание»	16 ч.			
			03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч.			

	Маликова Н.В.	заместитель директора по УВР	14.06.2022 27.06.2022.	ООО Межотр. Инстит	72ч.		зам директора по УВР, соответствие занимаемой должности	28.08.2027
			28.09.2022 11.11.2022	ФГБОУ «Артек»	132 ч.			
			16.01.2023 02.02.2023	ГАОУ ВПО НГГТИ	108 ч			
			03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч			
	Смоян Р.А.	старший мастер	14.06.2022 27.06.2022.	ООО Межотр. инстит	72ч.		старший мастер, соответствие занимаемой должности	09.10.2026
			16.01.2023 02.02.2023	ГАОУ ВПО НГГТИ	108 ч			
			03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч			
	Асанова Е.Г.	методист	14.06.2022 27.06.2022.	ООО Межотр. инстит	72ч.		методист, соответствие занимаемой должности	28.08.2027
			16.01.2023 02.02.2023	ГАОУ ВПО НГГТИ	108 ч			
			03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч			
	Утопленников Г.В.	преподаватель - организатор ОБ и ЗР	14.06.2022 27.06.2022.	ООО Межотр. инстит	72		преподаватель - организатор ОБЗР, соответствие занимаемой должности	09.10.2026
			16.01.2023 02.02.2023	ГАОУ ВПО НГГТИ	108 ч			
			03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч			
	Русанов А.Ю.	руководитель ФВ	03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч		руководитель ФВ б/к	
	Марар А.С.	педагог-психолог	30.08.2023 10.10.2023	ФГБОУ ВО «Моск гос. псих.пед. универ»	72 ч.		педагог-психолог, б/з	
			03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч			

	Перфилов а Н.В.	Преподава -тель	03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч		преподава тель, без категории	
	Поликар- пова Т.А.	Социаль- ный педагог	14.06.2022 27.06.2022.	ООО Межотр. инстит	72		Социаль- ный педагог б/к, без категории	
			16.01.2023 02.02.2023	ГАОУ ВПО НГГТИ	108 ч			
			03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч			
	Иващенко Татьяна Николаев -на	советник директора по воспитани ю и взаимодейс твию с детскими обществен ными объединен иями	03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч		преподав атель, без категории	

Преподаватели общеобразовательных дисциплин (в т.ч. совместители)

Таблица №41

№ п п	ФИО ИПР	занимаемая должность в ОУ	дата прохождения курсов ПКв	Место прохождения курсов ПКв	кол- во часов	дата аттеста ции	занимаемая должность/ка тегория	срок действия аттестацион - ного листа
1	Перевер - зева О.А.	преподават ель русского и литератур ы	14.06.2022 27.06.2022.	ГАОУ ВПО НГГТИ	108ч.	28.12. 2020	Преподава- тель высшая	30.12. 2025
			20.10.2023	ЧОУ ДПО «Знание»	16 ч.			
			03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч.			
2	Маликова Н.В.	преподаватель русского и литератур ы	14.06.2022 27.06.2022.	ООО Межотр. Инстит	72ч.		Преподава- тель, без категории	
			28.09.2022 11.11.2022	ФГБОУ «Артек»	132 ч.			
			16.01.2023 02.02.2023	ГАОУ ВПО НГГТИ	108 ч			

			03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч			
3	Михайленко Н.З.	преподаватель химия, биологии	14.06.2022 27.06.2022.	ООО Межотр. инстит	72	18.06. 2020	Преподаватель высшая	17.06. 2025
			16.01.2023 02.02.2023	ГАОУ ВПО НГГТИ	108 ч			
			03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч			
4	Асанова Е.Г.	преподаватель основ философии, культурологии	14.06.2022 27.06.2022.	ООО Межотр. инстит	72	28.08. 2022	методист, соответствие занимаемой должности	28.08. 2027
			16.01.2023 02.02.2023	ГАОУ ВПО НГГТИ	108 ч			
			03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч			
6	Утопленников Г.В.	преподаватель - организатор Оби ЗР	14.06.2022 27.06.2022.	ООО Межотр. инстит		09.10. 2021	преподаватель - организатор ОБЖ, соответствие занимаемой должности	09.10. 2026
			16.01.2023 02.02.2023	ГАОУ ВПО НГГТИ	108 ч			
			03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч			
7	Русанова Ю.А.	Руководитель ФВ	03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч			
8	Волобуева С.Я.	Преподаватель математики	14.06.2022 27.06.2022.	ООО Межотр. инстит		28.11. 2024	Преподаватель высшая	27.11. 2029
			16.01.2023 02.02.2023	ГАОУ ВПО НГГТИ	108 ч			
			03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	ч			
9	Меняйло В.В.	Преподаватель физики,	14.06.2022 27.06.2022.	ООО Межотр. инстит		28.08. 2022	Преподаватель, соответствие занимаемой должности	28.08. 2027
			16.01.2023 02.02.2023	ГАОУ ВПО НГГТИ	108 ч			
			03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	ч			
10	Утопленникова Л.В.	Преподаватель ин языка	14.06.2022 27.06.2022.	ООО Межотр. инстит		16.05. 2023	Преподаватель высшая	15.05. 2028
			16.01.2023 02.02.2023	ГАОУ ВПО НГГТИ	108 ч			
			03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	ч			
11	Гуливец Светлана Юрьевна	Преподаватель истории обществознания	14.06.2022 27.06.2022.	ООО Межотр. инстит	72 ч.	24.09. 2024	Преподаватель высшая	23.09. 2029
			16.01.2023 02.02.2023	ГАОУ ВПО НГГТИ	108 ч			
			03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч			

12	Иващенко Татьяна Николаевна	Преподаватель информатики	03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч			
----	-----------------------------------	------------------------------	--------------------------	-------------------	------	--	--	--

Мастера производственного обучения

№ п п	ФИО ИТР	занимаемая должность в ОУ	дата прохождения курсов ПКв	Место прохождения курсов ПКв	кол- во часов	дата аттестации	занимаемая должность/ка тегория	срок действия - аттестационного листа
1	Бочаров К. Е.	мастер производственного обучения	03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч		мастер производственного обучения, б/к	
2	Сергиенко А.А.	мастер производственного обучения	03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч		мастер производственного обучения, б/к	
3.	Скрипанев Н.В..	мастер производственного обучения	14.06.2022 27.06.2022.	ООО Межотр. инстит	72 ч.		мастер производственного обучения, б/к	
			16.01.2023 02.02.2023	ГАОУ ВПО НГГТИ	108 ч			
			03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч			
4.	Картышкина М.И.	мастер производственного обучения	03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч		мастер производственного обучения, б/к	
5.	Иващенко А.Н.	мастер производственного обучения	14.06.2022 27.06.2022.	ООО Межотр. инстит	72 ч.		мастер производственного обучения, б/к	
			16.01.2023 02.02.2023	ГАОУ ВПО НГГТИ	108 ч			
			03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч			

6.	Шабаетв Р.А.	маетер производственного обучения	14.06.2022 27.06.2022.	ООО Межотр. институт	72 ч.		маетер производственного обучения, б/к	
			16.01.2023 02.02.2023	ГАОУ ВПО НГГТИ	108 ч			
			03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч			
7.	Пищанский А.Г.	маетер производственного обучения	14.06.2022 27.06.2022.	ООО Межотр. институт	72 ч.	19.05. 2022	маетер производственного обучения, высшая Почетный работник сферы образования РФ,	18.05.. 2027
			16.01.2023 02.02.2023	ГАОУ ВПО НГГТИ	108 ч			
			03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч			
8	Тимура О.В.	маетер производственного обучения	14.06.2022 27.06.2022.	ООО Межотр. институт	72 ч.		маетер производственного обучения высшая/	
			16.01.2023 02.02.2023	ГАОУ ВПО НГГТИ	108 ч			
			03.12.2024 18.12.2024	ГАОУ ВПО НГГТИ	72 ч			
9	Матвеев А. В	маетер производственного обучения	14.06.2022 27.06.2022.	ООО Межотр. институт	72 ч.		маетер производственного обучения Почетный работник сферы образования РФ	
			16.01.2023 02.02.2023	ГАОУ ВПО НГГТИ	108 ч			

Количественный и качественный анализ коллектива Учреждения (в т.ч. педагогических работников и обслуживающего персонала) показал, что коллектив характеризуется стабильностью, высоким уровнем профессиональной компетентности, рациональностью возрастной и стажевой структуры преподавателей и мастеров производственного обучения. Высокий потенциал руководящих кадров позволяет обеспечить достаточный уровень подготовки квалифицированных рабочих кадров.

РАЗДЕЛ 7. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

7.1. Система воспитательной работы

АНАЛИЗ

воспитательной работы в ГБПОУ АТ с. Дивное

за 2024 год

ЦЕЛЬ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ТЕХНИКУМА:

- создание условий для духовно-нравственного и патриотического воспитания студентов в процессе образовательной деятельности, для успешной социализации студентов, их самореализации, адаптации на рынке труда, становления творческой, деятельной, развивающейся, здоровой личности с активной жизненной позицией, отвечающей модели выпускника профессионального образовательного учреждения.

Задачи:

1. Формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, уважения к культурным традициям и историческому прошлому России, своей малой Родины.
 2. Формирование нравственных норм поведения обучающихся и создание благоприятной психологической атмосферы в техникуме.
 3. Поддержание традиций техникума, проведение внеурочных тематических мероприятий, способствующих развитию социальной активности обучающихся, организации сотрудничества и сотворчества педагогического и студенческого коллективов.
 4. Выработка у обучающихся активной жизненной позиции через активизацию студенческих органов самоуправления и студенческих общественных организаций в техникуме.
 5. Совершенствование форм и методов воспитательной работы с обучающимися техникума, направленных на развитие их профессиональной ориентации и мобильности на рынке труда.
 6. Создание условий для снижения уровня неблагополучного поведения в среде студентов, формирования у обучающихся потребности в здоровом образе жизни, воспитания нетерпимого отношения к антиобщественному поведению.
 7. Формирование уважительного отношения к старшим, создание условий для развития нравственных связей между обучающимися и их родителями.
- Направления воспитательной деятельности:

1. Духовно-нравственное воспитание.
2. Гражданско-патриотическое воспитание.
3. Развитие студенческого самоуправления.
4. Профилактика асоциального поведения, суицидального поведения, употребления психоактивных веществ, воспитание потребности ведения здорового образа жизни.
5. Сопровождение обучающихся, относящихся к категории детей-сирот и детей-инвалидов.
6. Воспитание специалиста и профессионала.
7. Работа с родителями.
8. Работа в общежитии.

Воспитательная работа ГБПОУ АТ с. Дивное строится на основе следующих нормативно-правовых актов:

- Конституция Российской Федерации,
- Конвенция о правах ребенка,
- Федеральный закон №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральные государственные образовательные стандарты нового поколения,
- Стратегия социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года,
- «Национальная доктрина образования в Российской Федерации» (одобрена постановлением Правительства РФ от 4 октября 2000 г. N751);
- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;

- Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016 - 2020 годы», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2015 г. № 1493;
- Федеральный закон от 30.03.1995 г. №38-ФЗ «О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)»,
- Федеральный закон от 08.01.1998 г. № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»,
- Федеральный закон от 10.07.2001 г. № 87-ФЗ «Об ограничении курения табака»;

Федеральный закон от 23.02.2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;
 Федеральный закон от 24.06.1999 г. N120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» Указ Президента Российской Федерации от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму»,
 Федеральный закон от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»,
 Федеральный закон от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму».

Воспитательная работа в техникуме строится через реализацию модулей, входящих в состав Комплексной программы воспитания и социализации обучающихся и студентов ГБПОУ АТ с. Дивное, составленной на 2020-2024 гг.:

1. Модуль «Духовно-нравственное воспитание».
2. Модуль «Гражданско-патриотическое воспитание».
3. Модуль «Воспитание здорового образа жизни».

- Модуль 4. «Профилактика правонарушений».
- Модуль 5. «Экологическое воспитание студентов».
- Модуль 6. «Ступени к мастерству»

Достижение цели воспитательной работы обеспечивалось путём решения комплекса стратегических задач:

- Методическое обеспечение воспитательного процесса
- Функционирование воспитательной системы техникума
- Укрепление материально-технической базы
- Совершенствование системы управления

В 1 и 2 полугодии 2022-2023 учебного года в ГБПОУ АТ с. Дивное реализовывались

следующие программы:

№ п/п	Название программы	Годы реализации	Кто отвечает
1.	Комплексная программа воспитания и социализации обучающихся и студентов ГБПОУ «Агротехнический техникум» с. Дивное	2024-2028 гг	Заместитель директора по учебновоспитательной работе
2.	Программа профилактики экстремистской деятельности, гармонизации межэтнических отношений, недопущению проявления фактов национализма и ксенофобии среди несовершеннолетних	2024-2028 гг	Заместитель директора по учебновоспитательной работе
3.	Программа ГБПОУ АТ с. Дивное	2024-2025 гг.	Педагог-психолог

	по оздоровлению обучающихся и студентов и пропаганде здорового образа жизни «Техникум - территория здоровья»		
4.	Программа профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся и студентов ГБПОУ АТ с. Дивное	2024-2025 гг.	Соц. педагог
5.	Программа гражданско- патриотического воспитания обучающихся и студентов ГБПОУ АТ с. Дивное	2024-2025 гг.	Преподаватель- организатор ОБЖ

УПРАВЛЕНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТОЙ

Важнейшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет. За 1 и 2 полугодие 2024 года **проведено 8 тематических педсоветов и 10 МО классных руководителей**, связанных с воспитательной системой техникума и направленных на обеспечение положительной динамики качества воспитания.

Тематические педсоветы:

^ «Задачи педагогического коллектива по совершенствованию качества воспитательной работы при подготовке конкурентоспособного специалиста в новом учебном году»

> «Итоги воспитательной работы за первое полугодие. Задачи на второе полугодие»

Анализ выполнения всегда рассматривался на последующих педсоветах и МО. С ИПР проводились инструктивно-методические совещания по ведению планирующей документации по воспитательной работе; о заполнении и введении дневников воспитательной работы; подготовке и проведению мероприятий, месячников, акций; об участии обучающихся в краевых конкурсах; обсуждались вопросы, связанные с определением приоритетных направлений функционирования воспитательной системы техникума, анализировались результаты социологических исследований, рассматривались вопросы повышения профессиональной компетентности ИПР.

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В ГБПОУ АТ с. Дивное разработан комплекс электронных методических материалов, который включает в себя методические материалы по организации, планированию и проведению учебно-воспитательной работы (нормативные документы, анкеты, дневник воспитательной работы, разработки классных часов сотрудников техникума, разработки линеек и мероприятий, методические материалы, рекомендованные министерством образования Ставропольского края, психологические тесты и материалы по работе с родителями).

Методические материалы содержат видеофильмы и видеоролики (более 400), презентации, подборку музыкальных произведений, интернет ресурсы, которые направлены на правовое, культурно-нравственное, трудовое, здоровьесберегающее, семейное, гражданско-патриотическое и экологическое воспитание личности подростка.

Методическая база ежегодно обновляется и дополняется.

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА
инженерно-педагогических работников техникума
Количественный и качественный состав инженерно-
педагогических работников ГБПОУ АТ с. Дивное по состоянию
на 01.01.2024 г.

Категория участников образовательного процесса	Всего	Высшая квалификац. категория	Первая квалификац. категория	«Соответствие»
Преподаватели	11	8	2	1
Мастера п/о	5	4	0	1
Воспитатель	1	-	-	1
Психолог	1	-	-	1
Социальный педагог	1	-	-	1
Итого:	21	12	4	5

Проблемы:

1. Низкая активность педагогов в овладении и использовании широкого спектра современных педагогических технологий, в том числе используемых при организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
2. Недостаточное взаимопосещение внеклассных мероприятий своих коллег.
3. Недостаточная вовлеченность студентов в создание плана воспитательной работы группы.

Задачи на 2024–2025 учебный год (исходя из анализа нерешенных проблем)

1. Дальнейшее оснащение и развитие методической базы техникума.
2. Совершенствование профессионального мастерства педагогов.
3. Продолжение работы по повышению компьютерной грамотности ИПР.
4. Повышение качества подготовки и проведения внеклассных мероприятий.
5. Особое внимание уделять созданию благоприятного психологического климата в техникуме для обучающихся и педагогов.
6. Привлечение студенческого актива к составлению плана воспитательной работы группы.
7. Повышение методической грамотности классных руководителей в условиях организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Функционирование воспитательной системы ГБПОУ АТ с. Дивное
на 01.01.2024 года

№ п/п	Вид учёта	2021 2022	2022 2023	2023 2024	2024- 2025
1	Всего обучающихся	283	235	240	245
2	Мальчиков	235	203	178	185

3	Девочек	48	32	62	60
4	На учёте в ПДН	2	4	0	0
5	Преступления	1	-	0-	-
6	Правонарушения	1	1	-	-
7	На учёте в КДН	-	-	3	2
8	На учёте у нарколога	-	-	0	0
9	Семьи, состоящие на учете в ПДН	-	-	0	0
10	Учащиеся «группы риска»	21	13	21	32
11	Проживающих на квартире	24	22	20	14
12	Проживающих в общежитии	128	84	80	96
13	Неполные семьи	106	93	78	87
14	Многодетные семьи	111	97	92	109
15	Малообеспеченные	62	70	30	35
16	Дети-инвалиды	5	2	2	3
17	Без попечения родителей:	19	12	10	13
	Биологические сироты	4	2	2	2
	Социальные сироты	6	10	2	1
	Приёмные семьи	9	2	6	10

Воспитательная работа в техникуме осуществляется силами педагогического коллектива, социально-психологической службой. Для реализации данных направлений на основе совместных планов к работе привлекаются представители отдела по делам несовершеннолетних при ОВД по Апанасенковскому району, прокуратуры Апанасенковского района, ГИБДД, медицинских учреждений, представители администрации района по работе с молодежью, представители военкомата, врача-нарколога, МКУ «Апанасенковский молодежный центр», ГБУСО «Апанасенковский ЦСПС и Д», МКУК «Апанасенковская МЦБ». В работе используются разнообразные формы и методы: массовые, групповые, индивидуальные в зависимости от конкретно поставленной задачи.

Все мероприятия учебно-воспитательного характера проводятся на различных уровнях:

- групповые мероприятия (классные часы, беседы, собрания, вечера, мониторинги, тренинги и т.д.);
- массовые мероприятия (праздники, линейки, митинги, акции, встречи и т.д.);
- индивидуальная работа

В техникуме работает Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений. Воспитательная работа ведется в соответствии с единым планом работы на текущий год.

В ГБПОУ АТ с. Дивное сформировалась и успешно действует система кружковой работы.

Спортивные кружки и секции

№ п/п	Название	Ф.И.О. руководителя
1.	«Волейбол»	Русанова Ю. А.
2.	«Баскетбол»	Русанова Ю. А.
3.	Шахматы	Плешков В. Г.

Кружки по интересам

№ п/п	Название	Ф.И.О. руководителя
1.	Творческая студия «СПО-экслюзив»	Нет руководителя
2.	Кружок «Рукодельница»	Поликарпова Т.А.

Работа классных руководителей и мастеров производственного обучения осуществляется в соответствии с единым планом воспитательной работы. Педагоги используют в своей работе нетрадиционные формы внеклассной работы, внедряют методику коллективных творческих дел, педагогику сотрудничества; проводят экскурсии, участвуют вместе с обучающимися групп в подготовке и проведении праздничных концертов, конкурсов, спортивных мероприятий.

Особое внимание в первом полугодии уделялось 2024-2025 учебном году уделялось совершенствованию форм и методов организации внеклассных мероприятий. С этой целью в течение года проведено 48 **внеурочных мероприятий, в ходе которых** преподаватели демонстрировали апробированные ими различные формы мероприятий, методы и приемы, дающие высокие конечные результаты в процессе воспитания.

ВНЕУРОЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

- > «Мы против террора» (Поликарпова Т.А.)
- > Всероссийская акция «День неизвестного солдата»
- > Всероссийская акция «День героев отечества»
- > «Чтение - вот лучшее учение!»
- > «День трезвости» (Волобуева С. Я.)
- > «Полезный разговор о вредных привычках»(Поликарпова Т. А.)

- > «Я среди людей, люди вокруг меня» ко Дню толерантности (Марар А. С.)
- > «День здоровья» (Утопленников Г.В.)

Круглый стол «Здорово быть здоровым!» (Поликарпова

Акция «Мат - не наш формат» в рамках борьбы со сквернословием (Поликарпова Т.А.)

«День открытых дверей» (ИПК)

^Патриотический квест

Экологическая акция «Сделаем село чище» (ИПК)

Акция «Ветеран моей семьи» (ИПК)

«День отказа от курения» (Поликарпова Т.А.)

ПРОВЕДЕННЫ ЛИНЕЙКИ:

«Внимание, дорога!» (Маликова Н. В.)

«Правила для студентов техникума»

«Говори правильно» (Маликова Н.В.)

«Противопожарная безопасность» (Утопленников Г.В.)

«День работников пищевой промышленности» (Тимура
О.В.)

«День автомобилиста»

«Неделя математики» (Волобуева С.Я.)

«День народного единства» (Гуливец С.Ю)

«Спорт - это здоровье» Неделя против курения

^«День правовой помощи» (Поликарпова Т. А.)

«Как оградить себя от СПИДа» (Марар А. С.)

День воинской славы России «День начала контрнаступления советских
войск под Москвой» (Утопленников Г.В.)

«День Конституции РФ» (Гуливец С. Ю.)

«День энергетика»

Начало месячника оборонно-массовой работы»
(Утопленников Г.В.)

«День российской науки» (Переверзева О.А.)

«Занимательная химия» (Михайленко Н.З.)

«Советы психолога»

Взаимопосещение классных часов, внеклассных мероприятий педагогами - одно из направлений совершенствования профессионализма педагога, поэтому аспекту данной работы следует уделить в следующем учебном году особое внимание.

УЧАСТИЕ В КРАЕВЫХ И ВСЕРОССИЙСКИХ КОНКУРСАХ:
За 1-2 полугодие 2024 - 2025 учебный год

Во втором полугодии 2024 года, обучающиеся и преподаватели ГБПОУ АТ с. Дивное,

принимали участие в следующих краевых, федеральных, международных мероприятиях:

1. Преподаватель Тимура Ольга Валерьевна в краевом конкурсе для детей и молодежи «Умные и талантливые»
2. Преподаватели: Маликова Н.В., Гуливец С.Ю., Картышкина, М.И.Переверзева О.А. участвовали в XIX Межрегиональной научно-практической конференции «Модернизация профессионального образования в новых социально-экономических условиях: теория и практика»
3. Обучающийся Антонец Данила Александрович 2 место в Региональном этапе Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Ставропольском крае 2024
4. Обучающийся Акбаров Шамиль Ибадуллаевич принял участие в региональной научно-практической конференции «От исследования до профессионального успеха»
 5. Обучающийся Болдарев Дмитрий Евгеньевич принял участие в региональной научно-практической конференции «От исследования до профессионального успеха»
 6. Обучающийся Гадаев Роман Андреевич принял участие в региональной научно-практической конференции «От исследования до профессионального успеха», принял участие во Всероссийском конкурсе для студентов СПО на сайте «Магистр» <https://magistr-r.ru/>
 7. Обучающаяся Калашникова Екатерина Дмитриевна приняла участие во Всероссийском конкурсе для студентов СПО на сайте «Магистр» <https://magistr-r.ru/>
 8. Обучающийся Наговицын Александр Олегович принял участие в региональной научно-практической конференции «От исследования до профессионального успеха»
 9. Обучающийся Плугарев Кирилл Андреевич принял участие во Всероссийском конкурсе для студентов СПО на сайте «Магистр» <https://magistr-r.ru/>
10. Обучающийся Филановский Ярослав Михайлович. принял участие в региональной научно-практической конференции «От исследования до профессионального успеха», принял участие во Всероссийском конкурсе для студентов СПО на сайте «Магистр» <https://magistr-r.ru/>
11. Обучающаяся Васько Татьяна Владимировна участница краевого конкурса «Умные и талантливые»
- 12 Обучающаяся Окурокова Дарья Дмитриевна Участница краевого конкурса «Умные и талантливые»
13. Обучающийся Колесников Никита Павлович Диплом III степени Всероссийского конкурса «Книжные ориентиры в мире профессий» в номинации: Конкурс фотографий «Книжная профессия»
- 14 Обучающийся Цызов Иван Антонович Грамота за 1 место во II Всероссийской олимпиаде по истории Великой Отечественной войны.
- 15 Обучающийся Панасенко Максим Александрович Почетная грамота министерства дорожного хозяйства и транспорта СК за активное участие в проведении Всероссийского голосования граждан Благодарственное письмо главы Апанасенковского муниципального округа СК за участие в социально значимых мероприятиях.
- 16 Обучающийся Черников Максим Вячеславович Благодарность председателя Комитета Государственной Думы по молодежной политике, за активное участие в организации Всероссийского голосования граждан по выбору общественных территорий.

На базе ГБПОУ АТ с. Дивное были проведены мероприятия:

1. Апанасенковский окружной форум «Объединение» по профилактике терроризма и экстремизма в молодежной среде;
2. IX Международная просветительская акция «Большой этнографический диктант».

3. Мероприятие, посвященное Дню Матери в России;
- На базе ГБПОУ АТ с. Дивное были проведены мероприятия:
1. Апанасенковский окружной форум «Объединение» по профилактике терроризма и экстремизма в молодежной среде;
 2. IX Международная просветительская акция «Большой этнографический диктант».
 3. Мероприятие, посвященное Дню Матери в России;

Открытые и общедоступные информационные ресурсы ГБПОУ АТ с. Дивное (официальный сайт, официальная страница в сети В Контакте и Телеграмм) постоянно обновляются, посетителям предоставлена возможность оставить обращение на сайте.

1. <https://at-дивное.pф>
2. <https://vk.com/public216001136?act=edit>
3. <https://t.me/atdivnoe>

За 2024 год в ГБПОУ АТ с. Дивное было обеспечено выполнение норм питания согласно СанПиН 2.4.3.1186-03. Горячим питанием охвачено 40 % обучающихся и студентов, из них 12 человек из числа детей-сирот и оставшихся без попечения родителей.

Аналитический отчет за период (с января 2024года по декабрь 2024учебного года) советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями ГБПОУ «Агротехнический техникум» с.Дивное принимает участие в воспитательных и патриотических мероприятиях федерального, регионального и муниципального уровней с целью популяризации проекта «Навигаторы детства».

По вопросу реализации федеральных концепций Дней единых действий, осуществляемых в соответствии с примерным календарем воспитательной работы (приказ Министерства просвещения № ДГ-120/06ВН от 16.06.2022 г.), в период с января 2024 года по декабрь 2024 года было проведено 48 Дней единых действий, из них 28 внеплановых мероприятий общекультурной направленности. Итого 76 мероприятий с участием 248 обучающихся, на отчетную дату 18.03.2025 год.

Краевые мероприятия, форма отчетности, предоставляемая региональным координаторам.

№ п/п	Наименование мероприятия	Студенты участники	Студенты-организаторы	Студенты "группы риска"	Родители участники	Родители организаторы	количество педагогов, задействованных в ДДД	социальные партнёры	ссылки на публикации
1	День детских	15	3	2	0	0	2	1	https://vk.co

	изобретений								m/wall-223863854_14
2	День объятий	15	6	0	0	0	1	0	https://vk.com/wall-223863854_15
3	День студента	65	15	3	4	0	3	1	https://vk.com/wall-223863854_16
4	День памяти жертв Холокоста	25	2	1	0	0	1	0	https://vk.com/wall-223863854_17
5	День победы в Сталинградской битве	30	3	1	0	0	1	0	https://vk.com/wall-223863854_18
6	День Российской науки	20	2	1	0	0	1	0	https://vk.com/wall-223863854_19
7	День памяти о россиянах, исполнявших долг за пределами Отечества	35	4	2	0	0	8	4	https://vk.com/wall-223863854_20
8	Международный день Родного языка	20	2	2	0	0	2	1	https://vk.com/wall-223863854_21
9	День защитника Отечества	28	6	2	0	0	10	0	https://vk.com/wall-223863854_22
10	Международный день 8 марта	15	8	1	5	0	12	0	https://vk.com/wall-223863854_23
11	День празднования к 450-летию выхода Азбуки	8	4	2	0	0	2	1	https://vk.com/wall-223863854_24
12	День работника ЖКХ	12	5	0	0	0	0	0	https://vk.com/wall-223863854_25
13	Воссоединение Крыма с Россией	60	8	3	0	0	8	0	https://vk.com/wall-223863854_26
14	День работника	20	1	0	0	0	2	1	https://vk.com/wall-223863854_27

	культуры								m/wall-223863854_29
15	День здоровья	30	6	0	0	0	4	0	https://vk.com/wall-223863854_32
16	Первое мая - праздник труда, день Весны и труда	25	4	2	0	0	8	12	https://vk.com/wall-223863854_39 https://vk.com/wall-223863854_40
17	День Российского парламентизма	12	2	0	0	0	2	0	https://vk.com/wall-223863854_41
18	День Победы 9 мая	25	8	2	0	0	10	2	https://vk.com/wall-223863854_42 https://vk.com/wall-223863854_43 https://vk.com/wall-223863854_44
19	Международный день медицинской сестры	12	2	0	0	0	1	0	https://vk.com/wall-223863854_45
20	Международный день музеев	13	1	0	0	0	1	0	https://vk.com/wall-223863854_46
21	День пионерии	15	10	2	0	0	1	1	https://vk.com/wall-223863854_47
22	День славянской письменности и культуры	23	2	3	0	0	2	1	https://vk.com/wall-223863854_48
23	День сварщика	10	1	0	0	0	1	0	https://vk.com/wall-223863854_49
24	День химика	15	3	0	0	0	2	0	https://vk.com/wall-223863854_50

25	День рождения великого русского поэта А.С.Пушкина	34	6	2	0	0	2	1	https://vk.com/wall-223863854_53
26	День независимости России	28	2	3	0	0	2	1	https://vk.com/wall-223863854_54
27	Начало ВОВ	12	2	4	0	0	2	1	https://vk.com/wall-223863854_55
28	День знаний	248	6	2	28	0	4	0	https://vk.com/wall-223863854_58
29	Дню солидарности в борьбе с терроризмом	75	2	3	0	0	3	1	https://vk.com/wall-223863854_59
30	Международный день грамотности	15	1	2	0	0	2	0	https://vk.com/wall-223863854_60
31	Дню памяти жертв фашизма	18	0	0	0	0	2	0	https://vk.com/wall-223863854_61
32	День туризма	12	5	0	0	0	1	2	https://vk.com/wall-223863854_64
33	День воссоединения ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областей с Россией	23	2	0	0	0	1	0	https://vk.com/wall-223863854_66
34	День пожилого человека	16	1	0	0	0	1	0	https://vk.com/wall-223863854_67
35	День СПО	70	16	5	0	4	0	2	https://vk.com/wall-223863854_68 https://vk.com/wall-223863854_69
36	День отца	22	8	2	0	0	0	1	https://vk.com/wall-223863854_70

37	День повара	12	1	2	2	0	1	0	https://vk.com/wall-223863854_71
38	Дню народного единства	65	12	2	4	0	3	2	https://vk.com/wall-223863854_79
39	День начала Нюрнбергского процесса	25	1	0	0	0	2	0	https://vk.com/wall-223863854_95
40	День матери	28	8	2	0	5	1	1	https://vk.com/wall-223863854_96 https://vk.com/wall-223863854_97
41	30 ноября- День Государственного Герба РФ	25	1	0	0	0	2	0	https://vk.com/wall-223863854_99
42	3 декабря - Дню неизвестного солдата	213	1	2	0	0	2	0	https://vk.com/wall-223863854_101
43	3 декабря - Международному дню инвалидов	18	2	1	0	0	2	1	https://vk.com/wall-223863854_102
44	4 декабря-Дню математика и информатика	16	1	2	0	0	2	0	https://vk.com/wall-223863854_103
45	5 декабря - Дню добровольца в России	120	5	2	3	1	4	2	https://vk.com/wall-223863854_105
46	9 декабря- Дню Героев Отечества	28	2	3	0	0	3	2	https://vk.com/wall-223863854_106
47	12 декабря- День Конституции РФ	80	15	3	2	2	2	5	https://vk.com/wall-223863854_107
48	Новый год	28	4	0	0	0	1	1	https://vk.com/wall-223863854_108

В 2025 учебном году планируется продолжить работу по гражданско-патриотическому воспитанию, воспитанию здорового образа жизни и другим направлениям, а также интенсивнее привлекать студентов к организации, проведению, и участию в мероприятиях, укрепить взаимное сотрудничество между педагогическим составом техникума и учащимися.

РАБОТА СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

Работа социально-психологической службы планировалась и проводилась в соответствии с целями и задачами, поставленными в годовом плане техникума, согласно нормативно-правовым документам службы, учитывая приоритеты прав и интересов обучающихся техникума.

Главной целью деятельности социально-психологической службы техникума является обеспечение психологического сопровождения эффективного взаимодействия участников образовательного процесса ГБПОУ АТ с. Дивное в процессе обучения и воспитания.

В техникуме ежегодно проводится социально-психологическое тестирование, в котором принимают участие все студенты техникума. В результате тестирования выделяется «группа риска», склонная к зависимому и саморазрушающему поведению, в отношении которой в дальнейшем педагогом психологом разрабатывается индивидуальная программа сопровождения.

Работа в текущем учебном году была ориентирована на оказание помощи в социально-психологической адаптации обучающихся первого курса к новым условиям жизнедеятельности, профилактику асоциального поведения и правонарушений, принятии мер по социальной защите и психологической поддержке обучающихся, координации взаимодействия педагогов, родителей, различных служб для оказания помощи обучающимся.

Все виды работы проводились в трех направлениях: с обучающимися, инженерно-педагогическим коллективом техникума, родителями.

Психодиагностическая работа осуществлялась с целью отработки методов, позволяющих формировать у обучающихся качества, необходимые для адаптации к техникуму, ориентирования на углубленное психологопедагогическое изучение личности обучающегося, выявление индивидуальных особенностей и способностей, влияющих на групповое сплочение, прежде всего обучающихся, а также педагогов и родителей студентов и обоснование коррекционных материалов в обучении и воспитании.

В рамках психодиагностики были разработаны групповые и индивидуально-психологические исследования для психологической работы мастера с группой. С привлечением социально-психологической службы мастерам п/о, классным руководителям была оказана помощь в обработке и интерпретации результатов исследования. Применялась методика экспресс диагностики характерологических особенностей личности (тест Айзенка).

Была изучена заинтересованность родителей учебно-воспитательной деятельностью техникума.

Результаты психодиагностической работы социально -психологической службы обсуждались в течение полугодия на педагогических советах и при индивидуальных беседах со всеми участниками педагогического процесса.

На основе полученных данных психодиагностической работы, для оказания своевременной помощи и поддержки обучающимся, были разработаны и реализованы **коррекционно-развивающие** занятия с обучающимися «группы риска», и «девиантным», «дезадаптивным» поведением. Проводились систематические занятия по повышению коммуникативной компетентности

обучающихся.

Социальная работа проводилась по следующим направлениям:

1. Выявление интересов и потребностей, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций, отклонений в поведении обучающихся и своевременно оказывалась помощь и поддержка.
2. Социальный педагог выступал посредником между личностью обучающихся и техникумом, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов. Определялись задачи, формы, методы социально-педагогической работы, способы решения личных и социальных проблем, принимались меры по социальной защите и социальной помощи, реализации прав и свобод личности обучающихся.
3. Организованы различные виды социально ценной деятельности обучающихся и взрослых, мероприятия, направленные на развитие социальных инициатив, реализации социальных проектов и программ, участие в их разработке и утверждении.
4. Участие в работе педагогического совета техникума и совещаниях, проводимых администрацией техникума.

Осуществляя работу по эффективному сотрудничеству социально - психологической службы со всеми участниками педагогического процесса нами был определен ряд проблем взаимодействия:

- ^ с преподавателями и обучающимися по вопросам социализации и аттестации детей - сирот и обучающихся «группы риска»;
- ^ с мастерами п/о и другими службами техникума.

РАБОТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

Работа по профилактике правонарушений и преступлений в техникуме проводилась в соответствии с нормативно-правовыми документами.

Разработан план проведения совместных мероприятий администрации ГБПОУ АТ с. Дивное и ОДН ОВД по Апанасенковскому району по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся.

Основными направлениями в организации и функционировании системы профилактики безнадзорности и правонарушений в техникуме являются:

1. предупреждение противоправного поведения;
2. признание семьи как ведущего института социализации, осуществление специальных мер социально-правовой, социальнопедагогической и медико-психологической помощи семье и, первую очередь, семьям группы социального риска.

Администрацией, классными руководителями, мастерами п/о, социальным педагогом, педагогом-психологом с обучающимися, замеченными в нарушении правопорядка, а также с их родителями проводят индивидуальные беседы. Проводятся родительские собрания, на которых рассматриваются вопросы правовой пропаганды. Для бесед с обучающимися и родителями приглашаются сотрудники ОВД, КДН, прокуратуры, медицинские работники, другие специалисты.

В техникуме действует социально-психологическая служба. В её задачу входит выявление обучающихся с девиантным поведением, профилактика и коррекция отклонений в интеллектуальном и личностном развитии, социально - психологическая реабилитация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Регулярно проводятся беседы, лекции, видеолектории, классные часы, линейки, информационное освещение (листовки, плакаты, конкурсы рисунков), родительские лектории по правовой тематике. Вся проводимая работа освещается в сети Интернет - на официальном сайте и

официальном аккаунте ГБПОУ АТ с. Дивное в социальной сети: телеграмм, в контакте.

1. <https://^-дивное.рф>
2. <https://vk.com/public216001136?act=edit>
3. <https://t.me/atdivnoe>

Большое внимание уделяется проведению коллективных творческих дел, акций, экскурсий, формирующих законопослушное поведение обучающихся.

Инженерно-педагогическим коллективом проводится широкая работа по занятости обучающихся во внеурочное время. На базе техникума работают спортивные секции, клубы по интересам.

Ежемесячно в техникуме проводится заседания Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

Совместно с сотрудниками ОВД, КДН, социальными работниками осуществляются рейды по местам отдыха молодёжи.

Ежемесячно в техникуме и общежитии проводятся мероприятия: спортивные соревнования, праздники, конкурсы стенгазет и многое другое. Национальный состав в 2024 уч. году: русские - 202; даргинцы - 30; горные таты - 2;

аварцы - 1;

армяне - 1;

татары - 1;

калмыки - 1;

кабардинцы - 1.

В течение года не наблюдалось конфликтов на почве расовой и национальной вражды.

Анализ правонарушений за год показал:

Совершены правонарушения в группе 127.

В остальных нет совершенных правонарушений в группах.

Вывод: планомерная работа по предупреждению правонарушений и преступлений в текущем учебном году дала положительные результаты: количество правонарушений и преступлений, совершаемых обучающимися и студентами техникума, сократилось, но вместе с тем необходимо продолжать профилактическую работу в группах, рассмотреть возможность применения новых форм воспитательной работы.

Результативность учебно-воспитательного процесса в техникуме зависит от слаженности действий всех ее участников.

Работа органов самоуправления в техникуме направлена на развитие творческой инициативы, организаторских способностей обучающихся, подготовка к успешной адаптации в современном мире. Самоуправление в техникуме рассматривается нами как особая форма инициативной самостоятельной деятельности обучающихся, направленная на решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития самостоятельности и формирование гражданственности. Содержание модели самоуправления в техникуме представлено в единстве функций воспитания, управления и самоуправления. Самоуправление в техникуме реализуется согласно модели самоуправления, Положения о Студенческом совете ГБПОУ АТ с. Дивное «ДОМ» (добровольное объединение молодежи), Плана работы Студенческого совета.

Основные функции самоуправления: защита интересов и прав обучающихся, поиск социально-активных обучающихся, поддержание студенческих инициатив, активное участие в организации и управлении учебно-воспитательным процессом в техникуме, профилактика асоциальных проявлений и создание здоровой студенческой среды, организация досуга,

оздоровления и развитие творческих и художественных способностей студентов.

РАБОТА В ОБЩЕЖИТИИ

Техникум имеет общежитие, рассчитанное на 200 мест, пригодных мест к проживанию на данный момент - 140. В настоящее время в общежитии проживает 84 человека. Самоуправление в общежитии реализуется через Совет общежития.

Воспитательная работа в общежитии велась с перспективным планированием на весь учебный год. Анализ выполнения плана показал, что в целом почти все запланированные мероприятия были проведены.

В течении полугодия в общежитии проживали юноши и девушки 1-4 курсов. В сентябре было проведено распределение и вселение обучающихся по комнатам. Проживающие благоустроили и озеленили комнаты, а некоторые оформили личные уголки. На первом общем собрании жильцов общежития, обучающихся ознакомили с Правилами проживания в ученическом общежитии ГБПОУ АТ с. Дивное, режимом дня, обязанностями дежурных, с правилами ТБ (заведены журналы ТБ) и электробезопасностью. Был выбран состав Совета общежития. В каждой комнате общежития из числа проживающих в ней обучающихся избран староста, который составил график дежурств и обеспечивал соблюдение в комнате правил и поддержание чистоты. С начала учебного года проживающие были ознакомлены с правилами внутреннего распорядка и культурой поведения на этаже. В течение всего учебного года требовалось их выполнение.

На этажах были избраны старосты этажа и комнат. Также была избрана санитарная комиссия, которая ежедневно проверяла санитарное состояние комнат. Результаты проверки ежедневно отражались на стенде в разделе «Санитарное состояние комнат». Ежедневно в четверг проводился санитарный день. Проживающие убирали в комнатах общежития, на этаже, на территории общежития. Ежедневно дневальные следили за чистотой на этаже. Каждый месяц проходили заседания Совета Общежития, на которых решались вопросы о проведении вечеров отдыха, о подготовке к экзаменам, о подготовке комнат и коридора к ремонту. Заслушивали отчеты старост о работе на этажах, разрабатывались положения о проведении конкурсов на «лучшую комнату», подводились итоги соревнований. В течение года к нарушителям правил внутреннего распорядка в общежитии принимались меры общественного воздействия, ставился вопрос на Советах по профилактике правонарушений о применении к нарушителям мер дисциплинарного воздействия, некоторые из этих обучающихся за систематические нарушения правил проживания были выселены из общежития. На стендах регулярно были вывешены заметки, статьи о правилах поведения и проживания. А также объявления, инструкции ТБ, критерии культуры поведения проживающих на этаже, обязанности дежурных этажа. С начала учебного года проведены индивидуальные беседы с каждым проживающим на этаже для выявления индивидуальных особенностей и интересов. Им были рекомендованы кружки и секции, расписание которых вывешено на доске объявлений. В течение года обучающимися демонстрировали фильмы: «Наркотики, психотропные вещества и последствия их употребления», «О вреде курения», «Алкоголь и его влияние на подростка», «Это надо знать о СПИДе». Проведены беседы: «О правилах поведения в общественных местах», «Культура поведения за столом», «Домашний уют», «По статьям УК», совместные беседы (мастер, воспитатель, обучающийся) о престиже профессии, о преимуществах специалистов, получивших высокое качественное образование, о поведении в общежитии в ночное время; о посещаемости занятий; о соответствующем поведении в обществе. Кроме того, график работы социального педагога и педагога-психолога составлен таким образом, что ежедневно в течение недели, кроме пятницы социальный педагог и педагог-психолог после учебных занятий работали в студенческом общежитии по плану, выполняя

индивидуальную и групповую работу со студентами. На этажах проводились беседы и вечера отдыха. Многие проживающие участвовали в мероприятиях, соревнованиях по настольному теннису, по волейболу, футболу, легкой атлетике. Ребята занимались в спортивных секциях (волейбол, футбол). В библиотеке работает кружок «Рукодельница», в котором занимались 20 студентов в течение 1 полугодия.

ФИЗКУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ, СПОРТИВНАЯ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Спортивно-массовая работа была направлена на воспитание здорового образа жизни, развитие юношеского спорта. Работа велась в следующих направлениях:

1. Распределение групп физической подготовки, корректировка учебных программ с учетом материально-технической базы, климатических условий.
2. Организация спортивно-массовой работы - секции: волейбол, баскетбол.
3. Проведение пропаганды здорового образа жизни: беседы, лекции, семинары, линейки, Дни здоровья.

РАБОТА ПО ГРАЖДАНСКО-ПАТРИОТИЧЕСКОМУ ВОСПИТАНИЮ

Основные цели военно-патриотического воспитания обучающихся техникума - совершенствование системы патриотического воспитания в техникуме, способствующей формированию у студентов техникума высокого патриотического сознания, верности Отечеству, готовности к выполнению конституционных обязанностей.

Основные задачи военно-патриотического воспитания это:

1. Воспитание патриотизма и чувства долга перед Родиной.
2. Подготовка к выполнению основных социальных ролей в обществе - защитника Родины, семьянина, труженика и др.
3. Формирование политической, нравственной и правовой культуры личности.
4. Воспитание в духе мира, уважения прав и свобод человека и гражданина.

За 1 полугодие была проделана большая работа по военнопатриотическому воспитанию студентов.

Разработаны и согласованы планы совместной деятельности с районным военным комиссариатом, регулярно проводились линейки, посвященные Дням воинской Славы, Дню учителя, Дню профтехобразования, Дню народного единства, «Спорт - это здоровье!», Дню Конституции РФ, Дню вывода войск из Афганистана, Дню Победы, Дню защитника Отечества. Постоянно работали военно-спортивные кружки.

В рамках плана работы по профилактике терроризма и в целях обучения студентов и сотрудников техникума поведению в чрезвычайных ситуациях проведено 10 тренировок.

В рамках выполнения плана по патриотическому воспитанию в техникуме проведены следующие мероприятия:

- соревнования по стрельбе из пневматической винтовки,
- соревнования по неполной разборке-сборке макета АКМ,
- соревнования по снаряжению магазина патронами на скорость,

- классные часы по азам безопасности:

- > «Стихийные бедствия».
- > «Молодежный экстремизм».
- > «Техногенные аварии и катастрофы».
- > «01 - пожарная охрана».
- > «02 - полиция».
- > «03 - скорая помощь».
- > «04 - аварийная газовая служба».
- > «Вызов коммунальных служб».

На уроках ОБЖ студенты сдавали нормативы по ГО, обучались действиям в чрезвычайных ситуациях, проводились практические занятия по оказанию первой медицинской помощи, реанимационным мероприятиям, в том числе с использованием тренажера «Александр», основам меткой стрельбы из пневматической винтовки, неполной разборке автомата, одеванию общевойскового защитного комплекта, проведению частичной санитарной обработки при выходе из зоны заражения.

РАБОТА БИБЛИОТЕКИ

В структуру библиотеки ГБПОУ АТ с. Дивное входят; читальный зал, 6 компьютеров. Занимаемая общая площадь составляет 90 кв. м, количество посадочных мест - 11.

Собственная библиотека техникума удовлетворяет требованиям примерного положения о формировании фондов библиотеки.

Библиотечный фонд составляет **5078 единиц хранения**, из которых художественная литература - 3609 экз., научная литература - 120 экз., учебная литература общеобразовательного цикла - 515 экз., учебная литература профессионального цикла - 804 экз., методическая литература - 30 экз., плакаты - 26 экз.

В отчётный период работа библиотеки помимо традиционных форм работы была направлена на поиски новых видов пропаганды книжного фонда с целью более активного формирования нравственных качеств: патриотизма, стремления к знаниям, любви к избранной профессии, самореализации личности, формирование культуры мира и межличностных отношений.

1) . В начале учебного года была проведена беседа со студентами техникума первого курса о бережном отношении к учебной, художественной и отраслевой литературе, правила пользования библиотекой. В течение года проводилась работа с ветхой литературой (замена обложек, подклеивание порванных листов и обложек). Помимо работы на абонементе, активно использовался в учебно - воспитательной работе читальный зал, где учащиеся готовились к занятиям, писали рефераты, рисовали стенгазеты.

2) . К памятным датам были оформлены книжные выставки

3) . В библиотеке и актовом зале общежития проводились пятиминутки и беседы как индивидуально с обучающимися, так и с группами на темы:

- > «Пешеход, безопасное поведение пешехода на улицах и дорогах».
- ^ «Окружающая среда и экологическая опасность».
- > «Самый лучший отдых».
- > «История техникума газетной строкой».
- > «Искусство вести здоровый образ жизни».
- > «Факторы отрицательного воздействия компьютера на организм человека».

- > Понятие преступления, «Уголовное наказание».
 - > «Брось курить».
 - > «Читаем стихи о маме».
 - > «Понятие о ВИЧ - инфекции и СПИДе».
 - > «Как уберечь себя от преступлений».
 - ^ «Терроризм и его проявления».
 - ^ Подростки и наркомания. Как быть?
 - > «Стресс - факторы и стресс - реакции».
 - > «Психологическое состояние человека и причины самоубийств».
 - ^ «Правила безопасности зимой на льду».
 - ^ «Безопасность в общественных местах».
 - > «Усталость».
 - ^ «Ради жизни твоей».
 - > «Самозащита в общественном транспорте».
 - > «Искусство общения».
 - > «Алкоголизм и его влияние на физическое и психологическое здоровье человека».
 - > «Резервы нашего организма».
 - ^ «Преодоление информационных перегрузок».
 - > «В движении - жизнь».
 - ^ «Соблюдение правил безопасности на водоёмах».
 - > «Этика и психология семейной жизни».
5. Проводится плановая инвентаризация в библиотеке.

ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА

Профориентационная работа осуществлялась согласно плану и для реализации целей:

- приведение образовательных потребностей абитуриентов в соответствие с рынком труда на основе личностно-ориентированного подхода;
- создание условий для формирования обоснованных профессионально - образовательных планов абитуриентов.

Формированию профессионального самоопределения абитуриентов способствовало проведение Дня открытых дверей.

Абитуриентам демонстрировалась видеопрезентация, отражающая все аспекты жизни техникума и характеристики профессиональной деятельности выпускников по всем специальностям подготовки, проводилось анкетирование, была проведена обширная экскурсия по учебным кабинетам и лабораториям техникума.

Каждую специальность представляли студенты, делясь своим опытом при поступлении в техникум, советами по выбору направления подготовки с учетом склонностей и интересов, положительными впечатлениями об учёбе по освоению будущей профессии.

На встречу с абитуриентами приглашались выпускники техникума и работодатели, которые рассказывали о годах учёбы, своих достижениях, качестве подготовки выпускников техникума, возможностях трудоустройства по окончании.

Взаимодействие с общеобразовательными школами районов края было организовано посещением преподавателей родительских собраний в 9х

Техникум представил по профориентации интересную и содержательную презентационную программу: демонстрационные стенды, выставку достижений (грамот, дипломов, кубков), дипломные и творческие проекты, альбомы выпускных студенческих групп, книгу отзывов выпускников, фильмы, видеоролики, фотопрезентации по специальностям и о жизни техникума «Учимся, работаем, отдыхаем!» и т. д. Реклама о техникуме размещена в каталоге-справочнике «Деловой мир Ставрополья. Куда пойти учиться», распространяемом по учебным заведениям на территории региона.

Развитие материально-технической базы.

Приобретены: нет

Организация трудовой занятости обучающихся

За отчетный период было трудоустроено 80,5 % от общего числа обучающихся. Из них через Центр занятости населения - 0%, без оплаты труда - 28,8%, индивидуальное трудоустройство - 53%. Состоящие на всех видах учёта - 100% трудоустроены.

Охват обучающихся кружковой работой

Техникум имеет 2 ставки педагога допобразования, это позволяет охватить кружковой работой 104 обучающихся, что составляет 44 % от общего количества обучающихся. Общий охват обучающихся внутренней и внешней кружковой работой составляет 58,3%.

УПРАВЛЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМОЙ ТЕХНИКУМА

Управление воспитательной системой техникума осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом техникума и строится на принципах участия в решении всех важных вопросов, подотчетности и гласности всех структур. Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству и уставу. В техникуме разработаны должностные инструкции для всех ИПР, локальные акты, регламентирующие деятельность техникума.

Воспитательную работу обеспечивают: зам по УВР, инженерно - педагогический коллектив, социально-психологическая служба: социальный педагог и педагог-психолог. Делопроизводство ведется на основании примерной номенклатуры дел среднего профессионального учебного заведения, примерной инструкции по делопроизводству в техникуме, сводной номенклатуры ГБПОУ АТ с. Дивное, утвержденной приказом директора.

Обучающиеся принимают участие в управлении техникумом. В техникуме разработана и действует модель самоуправления. Обучающиеся принимают участие в управлении техникумом в форме работы Студенческого совета, Совета командиров, Совета общежития. В рамках студенческого самоуправления определена четкая структура взаимодействия и сотрудничества со всеми структурами, занимающимися воспитательной работой в ГБПОУ АТ с. Дивное.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ:

В целом задачи, поставленные на учебный год, выполнены. Педагогический коллектив большое внимание уделял реализации «Комплексной программы воспитания и социализации обучающихся и студентов ГБПОУ «Агротехнический техникум» с. Дивное».

Значительно активизировали свою деятельность органы самоуправления, повысилась творческая активность ИПР, растёт профессиональный уровень ИПР. Педагоги техникума используют современные образовательные технологии, активизирующие познавательную деятельность обучающихся, совершенствуют

традиционное обучение. В техникуме создана система воспитательной работы:

организована работа по профилактике правонарушений, безнадзорности, антинаркотической пропаганде, осуществляется связь с учреждениями правоохранительных органов. Создана система внеурочной учебной деятельности. Обучающиеся занимались в кружках, секциях, клубах. Созданы и функционируют органы самоуправления. Техникум имеет свои традиции, герб. Администрация техникума проводит регулярный опрос родителей, обучающихся техникума с целью изучения психологического климата в техникуме, удовлетворенности образовательными услугами.

В техникуме сформирован педагогический коллектив. Повышение квалификации велось с учетом реальных потребностей; аттестация рассматривается как важный фактор повышения квалификации.

Педагоги техникума проводили открытые внеклассные мероприятия, предметные недели, расширяли банк методических пособий.

В техникуме работал родительский совет. Осуществлялась система психолого-педагогического просвещения родителей, психолого-педагогической поддержки обучающихся.

В техникуме разработана необходимая нормативно-правовая документация; все внутренние процессы регулируются нормативными актами, проводились мероприятия по укреплению учебно-материальной базы, создана оптимальная система управления, сочетающая административное, коллективное и общественное управление, осуществлялся мониторинг деятельности техникума.

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе техникума имеются **недостатки:**

- Недостаточен уровень внедрения современных педагогических технологий в учебно-воспитательном процессе техникума.
- Недостаточно эффективна работа с обучающимися, слабо мотивированными на учебу.
- Недостаточен уровень умений и навыков самоанализа своей деятельности у отдельных преподавателей и обучающихся.
- Недостаточно реализуется воспитательный потенциал учебных занятий.
- В отдельных группах проводится разнообразная воспитательная работа, но не в системе.

В следующем году предстоит решение следующих проблем:

1. Улучшение работы системы эффективного контроля воспитательной работы, включая текущий контроль.
2. Модернизация структуры управления воспитательным процессом.
3. Развитие студенческого самоуправления в техникуме.
4. Укрепление материально-технической базы:
 - продолжить мультимедийное оснащение актового зала, учебных кабинетов и производственных мастерских.
 - приобрести фотоаппарат
 - продолжать оснащение комнаты психологической разгрузки.
5. Создание необходимых условий педагогическим работникам. Формирование в техникуме благоприятного психолого-педагогического климата. Развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в техникуме, обучение обучающихся навыкам самоконтроля, самообразования.
6. Развитие творческих способностей обучающихся.
7. Создание единого информационного банка, обеспечение педагогов необходимой документацией.

8. Приобрести новые стенды, обновить существующую информацию.
9. Продолжать усиленную профилактическую работу в 2025 учебном году.

Заместитель директора по учебно-

воспитательной работе

ГБПОУ АТ с. Дивное

Н. В. Маликова

РАЗДЕЛ 8. СВЕДЕНИЯ О ПОКАЗАТЕЛЯХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕГО ВИДА

8.1. Реализация среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Таблица №47

№ п/п	код	профессия НПО (стандарт) СПО	нормативны й срок	2024-2025
Профессиональное образование				
1	350000 (35.01.13)	Тракторист машинист сельскохозяйственного производства	2 года 10 мес.	+
2	350000 (35.01.15)	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве	2 года 10 мес.	+
3	15000 (15.01.05)	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	2 года 10 мес.	+
4	19.01.18	Аппаратчик-оператор производства продуктов питания из растительного сырья	1 год 10 мес.	+
5	08.01.28	Мастер отделочных строительных и декоративных работ	1 год 10 мес.	+
6	35.01.27	Мастер сельскохозяйственного производства	1 год 10 мес.	+
7	15.01.05	Сварщик(ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	1 год 10 мес.	+
Среднее профессиональное образование				
8	350000 35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.	3 года 10 мес.	+
9	35.00.00 35.02.05	Агрономия	3 года 10 мес.	+
10	43.00.00	Поварское и кондитерское дело	3 года 10 мес.	+
Профессиональное обучение				
Дополнительное образование				
1	Дополнительное профессиональное образование			+
2	Дополнительное образование детей и взрослых			+

8.2.Выполнение плана приема граждан для подготовки квалифицированных рабочих служащих

Таблица №48

	2023		2024	
	план	факт	план	факт
Дополнительное профессиональное образование				
35.01.13 Тракторист - машинист сельскохозяйственного производства	-	-	-	10
15.01.05 Сварщики (ручной, частично механизированной сварки)	-	8	-	16
	-	8	-	26
Профессиональное обучение				
Дополнительное образование	-	0	0	0
Итого:	-	0	0	0
ВСЕГО:	-	8	0	26

8.3. Среднегодовое количество обучающихся (в соответствии с госзадаанием)

Таблица №49

Среднегодовое количество обучающихся	2023	2024
СПО,	238	236
в том числе		
- бюджетная основа	238	236

8.4. Движение контингента

Таблица №50

Наименование показателя	2024
Зачислено обучающихся (прием)	106
Выбыло всего,	98
в том числе:	
- отчислено в связи с окончанием (выпуск)	79
- переведены в другие учебные заведения	5
- отчислены по неуспеваемости	9
- по иным причинам	5

8.5. Трудоустройство выпускников по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих СПО

Таблица №51

год	выпуск, чел.	трудоустроено, чел.	продолжили обучение, чел.	призваны на воинскую службу, чел.	по уходу за ребенком	не трудоустроены
2023	71	23	0	45	3	-
2024	79	24	0	55	0	-

РАЗДЕЛ 9. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Методическая служба, является компонентом единой педагогической системы Учреждения. Она обеспечивает основные направления образовательного процесса в части:

- совершенствования профессионального мастерства и организация повышения квалификации педагогических работников в целях улучшения результативности образовательного процесса;
- разработки учебно-методического обеспечения образовательного процесса согласно ФГОС СПО по ППКРС, методических указаний и рекомендаций, рекомендаций к составлению рабочих программ учебных дисциплин, всех видов практик, в т.ч. производственных, планов мероприятий по проведению государственной итоговой аттестации выпускников, разработка положений учебной, производственной работе Учреждения.

Основными задачами при организации и проведении методической работы являются:

1. Качественная подготовка и проведение предметных недель, повышение их роли в совершенствовании педагогического мастерства ИПР.
2. Обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий.
3. Профессиональное становление молодых (начинающих) ИПР.
4. Повышение качества проведения учебных занятий, на основе внедрения новых информационных технологий.
5. Продолжение педагогических экспериментов по поиску новых технологий контроля и оценки качества подготовки обучающихся.
6. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих ИПР.
7. Анализ, апробация и внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса, внедрение новых форм, методов обучения, передового педагогического опыта.
8. Организация взаимодействия с другими учебными заведениями, с целью обмена опытом и передовыми технологиями.
9. Приведение методического обеспечения УД, ПМ, УП, ПП в соответствие с требованиями к условиям реализации и требованиям к освоению ППКРС.

10. Организация и проведение работ по повышению качества ведения всех видов документов по организации и учету методической работы и их разработки на следующий учебный год.
11. Разработка учебных, учебно-методических и дидактических материалов.
12. Внедрение в учебный процесс учебно-методических и дидактических материалов, систем информационного обучения занятий.
13. Сосредоточение основных усилий на создание научной базы знаний у обучающихся.

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабо-успевающими и одаренными обучающимися, коррекции знаний обучающихся на основе диагностической деятельности педагогов, развитие природных задатков и способностей обучающихся, повышение мотивации к обучению у обучающихся, ознакомления преподавателей и мастеров производственного обучения с новыми тенденциями в развитии российского образования.

При планировании методической работы Учреждения использовались различные формы: заседания Методического совета, проведение открытых уроков, предметных недель, рабочие совещания с преподавателями и мастерами производственного обучения, взаимопосещение уроков других преподавателей и мастеров производственного обучения, работа с молодыми специалистами, аттестация педагогических кадров.

Педагогический коллектив Учреждения работает по ежегодному единому методическому плану, который незначительно корректируется в течение всего учебного года. Важнейшей формой коллективной методической работы всегда был и остается Педагогический совет.

Задачами ПС Учреждения

1. Исследование ресурсного обеспечения и состояния системы образования Учреждения.
2. Использование инновационных информационно – коммуникационных технологий - как основы интенсификации образовательной деятельности.
3. Создание условий для профессионального роста педагогических кадров.
4. Обеспечение доступности качественного образования.
5. Обеспечение обучающимся возможности участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы.
6. Способствовать реализации компетентностного подхода при использовании в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых

игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

7. Приведение в соответствие образовательных проектов региональным и краевым тенденциям развития образования.

Методы реализации

Приоритетность интерактивных образовательных технологий по предметным линиям.

Ожидаемый результат

1. Рост уровня квалификации педагогических работников.
2. Подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня и профиля, конкурентоспособного на рынке труда, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях своей деятельности, способного к эффективной работе по профессии на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.
3. Положительная оценка деятельности Учреждения родителями, обучающимися, работодателями и социальными партнерами.
4. Эффективная реализация ППКРС в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

За отчетный период в Учреждении проводится Мониторинг по реализации и внедрению ФГОС среднего профессионального образования на основании Приказа № 633-пр от 26.06.2012 Министерства образования СК.

Данный вид мониторинга направлен на анализ достижений результатов освоения ППКРС и предназначен для введения единых подходов к организации процесса мониторинга уровня сформированности компетенций выпускника. Содержание мониторинга соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и отражает степень освоения профессиональных действий по профессии. Субъектами мониторинга являются обучающиеся в ходе освоения СПО по ППКРС по профилям получаемого профессионального образования. Объектом мониторинга являются общие и профессиональные компетенции выпускника по дисциплинам и профессиональным модулям. Уровень сформированности компетенций является показателем качества подготовки выпускника. Целью мониторинга является создание информационных условий для формирования целостного представления о состоянии и изменениях уровня сформированности компетенций обучающихся в

ходе освоения основной профессиональной образовательной программы. Задачами мониторинга являются:

- определение и обоснование параметров уровня сформированности компетенций выпускника;
- создание банка оценочных материалов;
- создание условий, позволяющих эффективно организовывать и поддерживать процесс мониторинга, обеспечивать преемственность в процедурах мониторинга;
- разработка методов и систематизация инструментария мониторинга;
- своевременное выявление динамики и основных тенденций в формировании компетенций выпускника по ППКРС;
- информатизация процесса мониторинга.

Функциями мониторинга являются:

- Диагностическая функция мониторинга предполагает создание условий для определения уровня сформированности компетенций и самоанализа образовательной деятельности всеми участниками образовательного процесса.

- Прогностическая функция заключается в определении основных тенденций уровня сформированности компетенций и составлении прогноза на перспективу.

- Функция координации и коррекции предполагает выявление и решение проблемы.

- Мотивационная функция ориентирована на побуждение участников образовательного процесса к самосовершенствованию.

Принципы мониторинга:

- Принцип социально-нормативной обусловленности предполагает, что информация мониторинга отражает уровень и качество реализации требований ФГОС СПО и работодателей.

- Принцип научности отражает систему научных форм, методов и средств получения информации.

- Принципы непрерывности, целостности и преемственности, на основе которых разрабатывается технология мониторинга.

- Принцип коммуникативности предполагает, что информация мониторинга является условием для общения между субъектами образовательного процесса.

- Принцип информативной интегративности предполагает равнодоступность всех участников мониторинга к информации.

Методическое сопровождение мониторинга:

- Методическое сопровождение мониторинга уровня сформированности компетенций представлено комплексом административно-плановых, учебных и методических документов, необходимых для эффективного осуществления оценочных процедур процесса подготовки квалифицированных рабочих кадров на компетентностной основе.

- Методический комплект оценочных материалов для контроля качества подготовки выпускника по программам ФГОС СПО разрабатывается преподавателями, мастерами производственного обучения совместно с методистом техникума, согласовывается с работодателями, рассматривается и согласовывается

на заседании Методического совета учреждения и утверждается директором техникума.

Организационная структура мониторинга включает в себя три уровня:

- преподаватели;
- ОП подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профилям получаемого профессионального образования;
- образовательное учреждение

Информация по результатам мониторинга собирается, структурируется и анализируется и хранится на каждом уровне.

По результатам анализа мониторинга оформляются аналитические справки о состоянии и динамике уровня сформированности компетенций выпускника.

Постоянно педагогами разрабатываются методические пособия и рекомендации по сопровождению образовательного процесса.

Организуется проведение семинаров, мастер-классов, заседания круглых столов, которые направлены на изучение актуальных проблем в подготовке конкурентоспособного выпускника на рынке труда.

Сформирован имидж Учреждения, разработаны профориентационные буклеты.

Традиционными видами работ являются методические предметные недели, которые позволяют как обучающимся, так и преподавателям и мастерам производственного обучения дополнительно раскрыть свой творческий потенциал. Разнообразные нетрадиционные формы предметных недель вызывают большой интерес у обучающихся.

За отчетный период в Учреждении проведены открытые уроки:

Таблица № 52

№	Наименование дисциплины	Преподаватель	Тема открытого урока	Номер урока	Номер группы
1	Математика	Волобуева С.Я.	Многогранники	57	116-ТМ
2	ОБЗР	Утопленников Г.В	Ядерное оружие	117	105-А
3	История	Гуливец С.Ю..	Становление абсолютизма в России. Внешняя политика России в XVII веке	30	314
4	МДК 03.02Технология капитального ремонта электродвигателей, генераторов, трансформаторов	Сергиенко .А.	Сборка схемывключения асинхронного электродвигателя	18	306
5	Иностранный язык	Утопленникова Л.В.	История Англии	28	127
6	Физическая культура	Русанова Ю.А.	волейбол	21	110
7	МДК 05.01 «Транспортировка грузов»	Гуливец И.В.	Общее устройство ДВС	2	306
8	ПМ 02Выполнение технологических операций производства	Тимура О.В.	Приготовление, формование и выпечка батона	16	210

	хлеба, хлебобулочных, макаронных и кондитерских изделий В соответствии с технологическими инструкциями		столового, батона подмосковного, багетов. Установление параметров режима выпечки изделий на печи		
9	Основы микробиологии и физиологии	Картышкина М.И.	Технология приготовления хлебобулочных, мучных и кондитерских изделий»	54	110
10	Русский язык и литература	Маликова Н.В.	Думающая песня для думающих людей	59-60	105-А
11	Информатика	Иващенко Т.Н.	Автоматизация профессиональной деятельности	77	127
	Химия	Михайленко Н.З.	Кислоты	38	127
	МДК02.01 Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования	Бочаров К.Е.	отработка приемов пользования органами управления МТЗ-1221	12	227

Предметные недели и недели профессий

№ п/п	Наименование недели	Дата проведения	Ответственный за проведение
1	Неделя профессии «Сварщик (ручной частично механизированной сварки наплавки)», группа 218	17.03-21.03	Пищанский А.Г.
2	Неделя русского языка и литературы	30.10-03.11	Маликова Н.В.
3	Неделя «Математики»	20.11-24.11	Волобуева С.Я.
4	Неделя профессии «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве», группа 306	18.12-22.12	Сергиенко А.А.
5	Неделя «Истории, обществознания»	29.01.-02.02	Гуливец С.Ю.
6	Неделя «Иностранного языка»	05.02-09.02	Утопленникова Л.В
7	Неделя «ОБЗР»	19.02-22.02	Утопленников Г.В.
8	Неделя Физики	26.02.-02.03.	Меняйло В.В.
9	Неделя «Механизации сельского хозяйства	17.11.-21.11	Плешков В.Г.
10	Неделя «Химии и биологии»	19.03.-23.03	Михайленко Н.З
11	Неделя профессии «Аппаратчик-оператор производства продуктов питания из растительного сырья», гр. 210	26.03-30.03	Тимура О.В.
12	Неделя профессии «Мастер сельскохозяйственного производства»,	02.04-06.04	Бочаров К.Е.
13	Неделя «Физической культуры»	09.04.-14.04	Русанова Ю.А.
14	Неделя профессии Аппаратчик-оператор производства продуктов питания из растительного сырья, гр. 110	16.04.-20.04	Картышкина М.И.

15	Неделя профессии «Мастер сельскохозяйственного производства», гр. 127	23.05-27.05	Шабает Р.А.
16	Неделя профессии «Мастер отделочных строительных и декоративных работ», гр. 228	14.05-18.05.	Иващенко А.Н.
17	Неделя «Информатики	26.02.-02.03.	Иващенко Т.Н.

профессионального мастерства «Лучший по профессии»

№	Профессия	Мастер п/о	Группа	Дата
1.	«Тракторист машинист с/х производства»	Скрипанев Н.В.	314	22.04.2024
2.	«Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве»,	Сергиенко А.А	306	21.12.2024
3.	«Мастер сельскохозяйственного производства»	Шабает Р.А.	127	22.05.2025
4.	Аппаратчик-оператор производства продуктов питания из растительного сырья	Тимура О.В.	210	05.06.2025
5.	Сварщик (ручной частично механизированной сварки наплавки)	Пищанский А.Г.	218	18.03.2025
6	Сварщик (ручной частично механизированной сварки наплавки)	Матвеев А.В	318	13.10.2024

Наряду с коллективными формами методической работы в Учреждении существует индивидуальная форма (самообразование), которая обеспечивает успешный поиск и внедрение эффективных путей совершенствования учебно-воспитательного процесса.

Выступления на заседаниях МС основываются на практических результатах, позволяющих делать серьезные научно-методические обобщения. В Учреждении проводится работа с молодыми специалистами, по вопросам возрастной психологии, проводятся рабочие совещания по составлению рабочих программ, календарно-тематических планов, ведению учебно – планирующей документации, обмену опытом работы мастеров педагогического труда.

РАЗДЕЛ 10. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

10.1 Инновационная деятельность

Главным и основным механизмом реализации региональных проектов

Ставропольского края в деятельности техникума является реализация Программы развития профессионального образовательной организации ГБПОУ АТ с.Дивное, в которую включены мероприятия по реализации Федеральных и региональных проектов. В рамках инновационной деятельности реализовывались следующие Федеральные и региональные проекты: «Молодые профессионалы (повышение конкурентоспособности профессионального образования)»; Профориентационный проект «Билет в будущее»; «Цифровая образовательная среда»; организации работы волонтерских отрядов».

1. Реализация Федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» осуществлялась в соответствии с целевыми показателями проекта. В целом они выполняются.

1. Проведен анализ требований ФГОС СОО, ФГОС СПО, профессиональных стандартов, требований рынка труда. Организована актуализация программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ФГОС СОО.

2. Сформирован банк обновленных рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ практик в соответствии с ФГОС СПО, ФГОС СОО

3. Проведено лицензирование специальности по ФГОС СПО по специальностям: 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования»

Успешно прошли Аккредитационный мониторинг в 2024 году. По всем специальностям набраны высокие баллы.

В техникуме продолжена реализация целевой модели наставничества. Реализуется Дорожная карта мероприятий Программы наставничества, Программа мониторинга эффективности реализации целевой программы наставничества; техникум взаимодействует с ЧОУ ДПО «Донской учебно-методический центр профессионального образования», с краевой инновационной площадкой «Разработка и внедрение механизма кластерного взаимодействия и системы наставничества в профессиональном образовании Ставропольского края», реализуемой на базе ГАОУ ВО «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт». Продолжила работу «Школа наставничества».

Педагоги ГБПОУ АТ с.Дивное принимали участие в методических неделях СПО-23, проводимых в дистанционном формате Институтом развития профессионального образования при поддержке Министерства просвещения Российской Федерации организовано, в рамках которых рассмотрены: Актуальные вопросы реализации среднего общего образования в СПО:

Общие подходы в интенсивной общеобразовательной подготовке с применением

технологий дистанционного и электронного обучения,

Организационно-правовые вопросы реализации среднего общего образования в СПО.

Вывод: Организация методической работы, ее структура, содержание, формы позволяет обеспечивать деятельность по реализации основных образовательных программ и мотивировать целенаправленное развитие всех участников образовательного процесса. Педколлектив активно участвует в инновационной деятельности. В техникуме проводится значительная методическая работа, способствующая повышению педагогического коллектива профессионального мастерства

10.1 Инновационная деятельность

Главным и основным механизмом реализации региональных проектов Ставропольского края в деятельности техникума является реализация Программы развития профессионального образовательной организации ГБПОУ АТ с.Дивное, в которую включены мероприятия по реализации Федеральных и региональных проектов. В рамках инновационной деятельности реализовывались следующие Федеральные и региональные проекты: «Молодые профессионалы (повышение конкурентоспособности профессионального образования)»; | Профориентационный проект «Билет в будущее»; «Цифровая образовательная среда»; организации работы волонтерских отрядов».

I. Реализация Федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» осуществлялась в соответствии с целевыми показателями проекта. В целом они выполняются.

1. Проведен анализ требований ФГОС СОО, ФГОС СПО, профессиональных стандартов, требований рынка труда. Организована актуализация программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ФГОС СОО.

2. Сформирован банк обновленных рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ практик в соответствии с ФГОС СПО, ФГОС СОО

3. Проведено лицензирование специальности по ФГОС СПО по специальностям: 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт с/х техники и оборудования»

Успешно прошли Аккредитационный мониторинг в 2024 году. По всем специальностям набраны высокие баллы.

Заполнить Асановой Е.Г.

Обучены по программе повышения квалификации, в рамках реализации Федерального проекта «Профессионалитет» техникумом организовано повышение квалификации педагогов ГБПОУ АТ с.Дивное на

В техникуме продолжена реализация целевой модели наставничества. Реализуется Дорожная карта мероприятий Программы наставничества, Программа мониторинга эффективности реализации целевой программы наставничества; техникум взаимодействует с ЧОУ ДПО «Донской учебно-методический центр профессионального образования», с краевой инновационной площадкой «Разработка и внедрение механизма кластерного взаимодействия и системы наставничества в профессиональном образовании Ставропольского края», реализуемой на базе ГАОУ ВО «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт». Продолжила работу «Школа наставничества».

Педагоги ГБПОУ АТ с.Дивное принимали участие в методических неделях СПО-23, проводимых в дистанционном формате Институтом развития профессионального образования при поддержке Министерства просвещения Российской Федерации организовано, в рамках которых рассмотрены: Актуальные вопросы реализации среднего общего образования в СПО:

Общие подходы в интенсивной общеобразовательной подготовке с применением технологий дистанционного и электронного обучения,

Организационно-правовые вопросы реализации среднего общего образования в СПО.

Вывод: Организация методической работы, ее структура, содержание, формы позволяет обеспечивать деятельность по реализации основных образовательных программ и мотивировать целенаправленное развитие всех участников образовательного процесса. Педколлектив активно участвует в инновационной деятельности. В техникуме проводится значительная методическая работа, способствующая повышению педагогического коллектива. профессионального мастерства

10.2. Информация о стратегических партнерах (работодателях) по направлению подготовки сельское хозяйство и автомобильный транспорт

Педагогический коллектив Учреждения считает, что одним из эффективных средств для решения задач успешного развития учебного заведения в современных экономических условиях могло бы стать социальное партнерство.

Нашими главными социальными партнерами являются:

- **Колхоз - племзавод «Маньч»** (председатель - Фисенко Сергей Павлович), в настоящее время колхоз - племзавод «Маньч» - это устойчивое рентабельное хозяйство, имеющее около 350 постоянных рабочих мест. В колхозе функционируют четыре комплексные бригады, автогараж, ремонтные мастерские, создана широкая сеть подразделений промпереработки: маслоцех, мельница, пекарня, бойня, колбасный цех.

Колхоз - племзавод «Маньч» занимается производством и реализацией продукции растениеводства и животноводства и является основным сельскохозяйственным предприятием в селе Дивное. Растениеводство в хозяйстве является основной и наиболее рентабельной отраслью и представлено производством зерновых культур и выращиванием кормовых для обеспечения животноводческой отрасли хозяйства. Посевная площадь в 2018 году составила 7400 гектар. Применение интенсивных технологий по повышению урожая зерновых, позволяют хозяйству получать стабильные урожаи зерновых культур в условиях засушливого климата. Валовой сбор зерна (после доработки) по колхозу составил в 2020 году 23,3 тыс. тонн при средней урожайности (после доработки) - 32,6 ц/га. Достижение высоких показателей обеспечивается и благодаря высокой технической

готовности машинно- тракторного парка.

Большое внимание уделяется развитию отрасли животноводства. Продуктивность животных устойчива, а по некоторым видам наблюдается рост. Внедрение перспективных технологий и высокий уровень селекционно - племенной работы, позволили хозяйству, не смотря на сложные погодные - климатические условия не только сохранить, но и увеличить продуктивные и экономические показатели отрасли. Продуктивность овец по настригу шерсти с одной овцы в чистом волокне за 2019 год составила 3,2 кг.

Колхоз - племязавод «Маньч» является одним из ведущих хозяйств края по разведению овец породы «Маньчский меринос». Овцы породы «Маньчский меринос», принадлежащие колхозу - племязаводу «Маньч», имеют крепкую конституцию, длинную густую шерсть и плотное руно. Животные, выращенные в хозяйстве, постоянные участники Всероссийских и краевых сельскохозяйственных выставок, где не раз признавались лучшими по своим достижениям, имеют золотые медали, дипломы I степени и множество других наград.

В колхозе - племязаводе «Маньч» большое внимание уделяется социальным вопросам. Среднемесячная заработная плата работников за 2020 года составила 9403 рубля.

За последние несколько лет хозяйство достигло высоких показателей. В 2008 году колхоз - племязавод «Маньч» награжден Дипломом Министерства сельского хозяйства Ставропольского края «За активное участие в выставке Золотая осень», в 2019 году за достижение высоких показателей в развитии племенного и товарного животноводства (овцеводства) - Дипломом Министерства сельского хозяйства Ставропольского края. В 2020 году хозяйство награждено Дипломом III степени Министерства сельского хозяйства Ставропольского края и признано победителем краевой выставки племенных овец.

- **Колхоз - племязавод «Путь Ленина»** (председатель - Полянский Николай Дмитриевич) сельскохозяйственный производственный кооператив (колхоз-племязавод) «Путь Ленина» Апанасенковского района является крупным многоотраслевым хозяйством, производящим зерно, мясо КРС и овец, шерсть, племенные молодняки животных.

Ведущей отраслью является растениеводство. Особое внимание уделяется производству зерновых культур. За 2020 год валовой сбор зерна (после доработки) составил 50,3 тыс. тонн при средней урожайности (после доработки) - 52,8 ц/га.

Второй отраслью хозяйства является животноводство. Производство шерсти в 2020 году составило 69,5 т., настриг шерсти на одну овцу составил 4,1 кг. Сельскохозяйственный производственный кооператив (колхоз-племязавод) «Путь Ленина» осуществляет деятельность по разведению овец Ставропольской тонкорунной породы и КРС калмыцкой породы.

За 2020 год прибыль от реализации сельскохозяйственной продукции составила 229261,0 млн. руб.

Работа по профессиональной ориентации подрастающего поколения - основа обеспечения хозяйства кадрами сельскохозяйственных профессий. Для детей школьного возраста организована работа конноспортивной школы, затраты на содержание которой оплачивает хозяйство. В хозяйстве ежегодно проходят учебную и производственную практику более десятка студентов, учащихся различных сельскохозяйственных учебных заведений края, в т.ч. государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Агротехнический техникум» с. Дивное.

Сельскохозяйственный производственный кооператив (колхоз- племязавод) «Путь Ленина» неоднократно принимал участие во Всероссийском конкурсе «Российская организация высокой социальной эффективности» проводимой по распоряжению Правительства Российской Федерации, где была дана высокая оценка социальной работе хозяйства.

За значительный вклад в развитие агропромышленного комплекса Ставропольского края

коллектив сельскохозяйственного производственного кооператива (колхоза-племзавода) «Путь Ленина» неоднократно награждался Почетными грамотами, Благодарностями и Дипломами различного уровня.

- Сельскохозяйственный производственный кооператив - племзавод «Дружба» - крупное сельскохозяйственное предприятие Апанасенковского района, является племенным заводом по разведению калмыцкой мясной породы крупного рогатого скота. По численности поголовья мясного скота и по основным продуктивным и хозяйственно-экономическим показателям в скотоводстве племзавод «Дружба» находится на лидирующих позициях среди сельскохозяйственных организаций других районов Ставропольского края.

На 01.01.2021 года на животноводческих точках кооператива находятся более 2021 голов скота калмыцкой породы, в том числе 1210 голов коров. Из-за месторасположения кооператива в полупустынной зоне с неблагоприятными погодными условиями и частыми засухами выбор зооспециалистами хозяйства породы скота неслучаен. Животные, выращиваемые в хозяйстве, выносливы к различным природным условиям, неприхотливы к кормам, плодовиты. Мясо по вкусовым качествам не уступает лучшим мировым стандартам.

Основное направление в селекции в сельскохозяйственном производственном кооперативе - племзаводе «Дружба» взято на получение высоких среднесуточных привесов молодняка, увеличение выхода мяса и снижение его себестоимости. Проводится работа по созданию собственного высокопродуктивного, конкурентоспособного вознесенского типа калмыцкого скота. Результатом этой селекционной работы стали животные большей живой массы, а маточное поголовье с увеличенным продуктивным долголетием. В хозяйстве ведется активная работа по чипированию скота, что позволяет вести точный учет поголовья и эффективно проводить селекционно-племенную работу. Большое внимание уделяет кормопроизводству, как основе для получения высоких производственных результатов в мясном скотоводстве.

Животные, выращенные в сельскохозяйственном производственном кооперативе - племзаводе «Дружба» ежегодно являются победителями и призерами краевых и всероссийских сельскохозяйственных выставок. За лучшие показатели в развитии племенного животноводства хозяйство неоднократно награждалось Дипломами 1 степени, золотыми медалями и грамотами Союза животноводов России.

Посевная площадь в 2020 году составила 8600 гектар. Применение интенсивных технологий по повышению урожая зерновых, позволяют хозяйству получать стабильные урожаи зерновых культур в условиях засушливого климата. Валовой сбор зерна (после доработки) по колхозу составил в 2020 году 29,8 тыс. тонн при средней урожайности (после доработки) - 37,2 ц/га.

Перспективными направлениями социального партнёрства техникума с предприятиями являются:

- привлечение их к оценке качества профессиональной подготовки;
- формирование содержания дополнительного профессионального обучения обучающихся по интересующим их направлениям;
- организация на базе этих предприятий производственной практики обучающихся;
- разработка эффективных программ профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации, стажировки обучающихся, преподавателей и мастеров производственного обучения;
- подбор лекторов - практиков из наиболее опытных и квалифицированных специалистов предприятий;
- участие в итоговом контроле знаний обучающихся по окончании техникума;
- оказания помощи с трудоустройством выпускников.

10.3 Модернизация системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации в рамках совершенствования системы управления качеством образования

Учреждение, внедряя прогрессивные формы, методы и средства обучения в образовательную систему подготовки, переподготовки и повышения квалификации на базе профильного ресурсного центра, планирует:

- проведение производственного обучения и практики в лабораториях, мастерских и других подразделениях предприятий;

- утвердить тематику и осуществлять выполнение выпускных квалификационных работ обучающихся по тематике, связанной с решением актуальных научно-исследовательских, проектно-конструкторских, экспериментальных и производственных задач, стоящих перед предприятиями и организациями Апанасенковского района, Ставропольского края;

- проводить занятия по повышению квалификации и переподготовке специалистов организаций и предприятий района;

- приглашать опытных специалистов предприятий и организаций района для участия в учебном процессе на условиях совместительства и почасовой оплаты;

- публиковать материалы из опыта работы преподавателей в специализированных изданиях и профессиональной периодике;

- информировать обучающихся и преподавателей о новых образцах техники и новых технологий, применяемых на предприятиях.

Для осуществления вышеназванных пунктов были проведены следующие мероприятия в рамках ФЦПРО-2012-06-3.3:

Мероприятие 1.1. Приобретение тракторов и комбайнов для отработки навыков вождения:

- поставка зерноуборочного комбайна РСМ - 142 ACROS-530;
- поставка трактора VERSATILE 2375 v 24;
- поставка трактора Беларусь 1221.

Мероприятие 1.2. Приобретение сельскохозяйственной техники для отработки умений и навыков выполнения сельскохозяйственных работ:

- поставка посевного комплекса AC315 TBHQCSIWS12.3 м V.1.2;
- поставка сельскохозяйственной техники для отработки умений и навыков выполнения сельскохозяйственных работ плуг оборотный ППО-5/6- 35, плуг оборотный ППО - 8-40П, культиватор для сплошной обработки почвы КСО - 12, культиватор для сплошной обработки почвы КСО - 8, борона дисковая прицепная 3200 с шлейф - катком, борона дисковая навесная БДН 4х4х с шлейф-катком, сеялка зерновая СЗП - 3,6 Б (с катками) - 3 единицы, сцепка СП -11, разбрасыватель минеральных удобрений MDS- 935, косилка роторная ЖТТ - 2,1, пресс - подборщик ППТ- 041, метатель зерна МЗС - 90, протравитель зерна РСМ - 25, очиститель вороха стационарный ОВС- 25С, посевной комплекс AC315 TBHQCSIWS12.3 м V.1.2, навигационное оборудование, опрыскиватель).

Мероприятие 1.3. Приобретение автомобилей для отработки практических навыков вождения:

- поставка автомобиля ГАЗ - 33106-617 Валдай;
- поставка автомобиля КАМАЗ - 43145 - 62;

- поставка самосвального прицепа (зерновоз) СЗАП - 8551/02. Мероприятия 1.4. Приобретение тренажёров (автомобиль, трактор, комбайн) для отработки навыков эксплуатации и технического обслуживания.

Тренажёры (грузовой автомобиль, легковой автомобиль, трактор, комбайн) 4 единицы для отработки навыков эксплуатации и технического обслуживания и управления транспортными средствами по профессии: «Тракторист - машинист с/х производства».

Светофор транспортный Т.1.1. - 51 620,00 Тренажер

«Максим I-01» - 25 500,00

Мероприятия 1.5. Приобретение компьютерной техники, компьютерных программ и мультимедийного оборудования приобретено следующее оборудование:

- персональные компьютеры - на сумму 192 000,00 Источник бесперебойного питания - на сумму 16 000,00 Принтер на сумму 45 520,00

Мультимедийное оборудование - на сумму 124 080,00

- комплекты мебели для оборудования помещений специальности "Тракторист

- машинист с/х производства" на сумму - 381 200,00

- компьютерный класс на сумму - 342 000,00

- Интерактивная доска 2 шт. - на сумму - 75 525,67

учебники и учебное пособие по специальности "Тракторист - машинист с/х производства" на сумму 49 000.



- Зерноуборочный комбайн РСМ – 142 ACROS – 530



- Трактор МТЗ 2112 Беларусь



- Трактор VERSATILE 2375 v24



- Разбрасыватель минеральных удобрений MDS-935



- Пресс-подборщик ППТ-041



- Автомобиль ГАЗ – 33106-617 Валдай



- Посевной комплекс АС 315 ТВН IWS 12.3 м V1.2.



- Плуг оборотный ППО-5/6-35



- Плуг оборотный ППО – 8-40П



- Протравитель зерна ПСМ-25



- Сеялка зерновая СЗП-3,6Б (с катками)



- Борона дисковая 3200 с шлейф – катком



- Борона дисковая навесная БДХ 4х4 с шлейф катком



-Автомобиль - самосвал КамАЗ-45143-62



- Прицеп самосвальный(зерновой)



- Культиватор для сплошной обработки почвы КСО-8

Тренажеры (грузовой автомобиль, легковой автомобиль, трактор, комбайн).





-Автомобиль - самосвал КамАЗ-45143-62



- Боро́на дисковая навесная БДХ 4х4 с шлейф катком



- Прицеп самосвальный(зерновой)



- Культиватор для сплошной обработки почвы КСО-8

Тренажеры (грузовой автомобиль, легковой автомобиль, трактор, комбайн).





Функциональная модель управления Профильным ресурсным центром с участием социальных партнёров.

Реализацию образовательных потребностей различных возрастных групп граждан, работодателей можно осуществлять через Профильный ресурсный центр (далее - ПРЦ), который отличается от ОУ следующими инновационными функциями:

- реализации профессионального обучения различных групп граждан по сложным и новым профессиям, специальностям видам профессиональной деятельности; -профессионального отбора, формирования профессиональной элиты для кадрового обеспечения высокотехнологичных производств;
- проведения маркетинговых исследований территориального рынка трудовых ресурсов и образовательных услуг. Осуществления прогностно - аналитической деятельности по изучению конъюнктуры регионально - муниципального рынка труда, определения рейтинга профессий;
- расширения возможностей увеличения охвата профессиональным обучением различных возрастных групп населения, профессиональная ориентация, профконсультирование, технологическое обучение учащихся образовательных школ;
- повышение профессиональной квалификации, переквалификации, переподготовки, получение второго (дополнительного) профессионального образования, организации стажировки, ученичества, параллельного и дистанционного обучения по профессии, развития системы дополнительных образовательных услуг; -разработки модульных учебных программ, учебно - методического, программного, тестового обеспечения, развития новых педагогических, информационных технологий профессионального обучения, Интернет-образования. Апробации новых финансовых механизмов повышения качества профессионального обучения; -экспертизы новых учебных тренажеров, лабораторного оборудования, технических средств обучения, инструмента, приборов;
- координации деятельности работодателей на основе диагностики их потребностей в рабочей силе;
- определение количественных объёмов подготовки;
- разработки процедуры реализации заказа на подготовку квалифицированной рабочей силы конкурсной процедуры;
- обеспечения потребителей понятными статистическими и информационными материалами; формирования библиотеки современной технической литературы, развития сайтостроения для достижения прозрачности деятельности ресурсного центра.

Функциональная модель управления ПРЦ с участием социальных партнёров.

Таблица № 55

Цели деятельности	Субъекты учредительства	Ведущие функции	Классификация ресурса	Оргструктур управления

Воспроизводство профессий сельскохозяйственного профиля	ГБПОУ АТ	Нормативно - правовое обеспечение деятельности	Человеческие ресурсы. Профессиональная карьера. Квалификация персонала	Попечительский совет как контрольный орган
Модернизация учебно - материальной базы	Администрация Апанасенковского муниципального района ГБПОУ АТ	Управление финансированием и ресурсным обеспечением	Собственность. Имущество. Способ реализации прав собственности	Социальные партнёры
Освоение новых ценностных ориентаций (хозяина, налогоплательщика, предпринимателя)	ГБПОУ АТ	Управление кадровым обеспечением	Оборудование, инструмент, материалы, запасы, продукция	Попечительский совет
Формирование рынка дополнительных профессий, квалификаций	Предприятия агропромышленного комплекса Апанасенковского муниципального района	Управление учебно производственной деятельностью	Источники финансирования	Социальные партнеры
Развитие социального партнёрства	Предприятия агропромышленного комплекса Апанасенковского муниципального района	Управление информационными ресурсами	Технологии, инновации	Аттестационный совет по присвоению разрядов и категорий

Ожидаемые результаты деятельности ПРЦ.

В условиях сохраняющего дефицита финансовых средств, направляемых в сельское хозяйство и невозможности в короткие сроки восстановить его материально-техническую базу, человеческий ресурс является одним из основных и наиболее эффективных факторов стабилизации и развития агропромышленного комплекса.

Необходимость динамичного развития АПК, увеличения производства отечественной сельхозпродукции предъявляет новые и весьма высокие требования к работнику аграрного труда. Такой работник должен быть конкурентоспособным на рынке труда, профессионально мобильным, владеть 3-4 смежными профессиями, иметь как минимум основное общее образование.

Для сельскохозяйственной отрасли это имеет важное значение, так как состояние ее кадрового потенциала остается одним из сдерживающих факторов устойчивого развития.

С открытием ПРЦ можно решить проблему обеспечения кадрами предприятий сельскохозяйственного производства, что заключается в следующем:

- Обеспечить доступность для сельской молодежи получения среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих.служащих и программам

подготовки специалистов среднего звена;

- Организовать профильное обучение;
- Привлечь средства работодателей на основе софинансирования, которые позволят укрепить и развить материальную базу Учреждения;
- Приблизить производство к образовательной деятельности, что даст возможность организовать переподготовку и повышение квалификации работников сельскохозяйственных предприятий;
- Открыть в школах профильные классы, что позволит привить обучающимся необходимые профессиональные навыки, вовлечь в процесс возрождения села.

РАЗДЕЛ 11. ФИНАНСОВО - ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

11. 1. Сведения о финансово - экономической деятельности образовательной организации

Таблица № 57

Финансовые средства ОУ (ресурсная база ОУ), тыс. руб.	Данные за последние три года		
	2021	2022	2023
Объем бюджетных средств, выделенных по смете доходов и расходов	38734,8	42158,9	45550,9
Фонд заработной платы	19404,6	20712,3	22430,3
Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	5231,3	3143,2	4481,9
Расходы на приобретение учебной и методической литературы, учебно-лабораторного оборудования: за счет образовательной организации - за счет спонсоров и родительской платы -	869,4	-	-
Расходы на питание 1 обучающегося в месяц	0,85	0,105	1550
Расходы на обновление материально-технической базы	3232,3	49,7	143,5

РАЗДЕЛ 12. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБПОУ АТ с. Дивное

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Агротехнический техникум»

ГБПОУ АТ Вокзальная ул., 16, с. Дивное, Апанасенковский район,
Ставропольский край, 356700 Тел./факс (86555) 5-20-00 E-mail: atdivnoe@yandex.ru«»
марта 2024г. № _____

Министерство образования

Ставропольского края

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Агротехнический техникум» с. Дивное _____ подлежащей самообследованию в 202_____

№ п/п	Показатели	единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов , обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, , служащих, в том числе:	238
1.1.1	По очной форме обучения	238
1.1.2	По очно - заочной форме обучения	-
1.1.3	По заочной форме обучения	-
1.2	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки среднего звена, в том числе:	62
1.2.1	По очной форме обучения	62
1.2.2	По очно - заочной форме обучения	-
1.2.3	По заочной форме обучения	-
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	9
1.4	Численность студентов , зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	83
1.5	Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов	2
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников	42/59%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов , ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	-

№ п/п	Показатели	единица измерения
1.8	Численность/удельный вес численности студентов , обучающихся по очной форме обучения, получивших государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	
1.9	Численность/удельный вес педагогических работников в общей численности работников	17/28%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	10/83%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	14/82%
1.11.1	Высшая	12/71%
1.11.2	Первая	2/12%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	14/82%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	-
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	-
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента	19,8 м²
2.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,26
2.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	54/100%
3.	Финансово - экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	
3.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	

Заключение

На основании вышеизложенного сделаны следующие выводы:

1. Требования в части содержания среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; максимального объема учебной нагрузки обучающихся; полноты выполнения профессиональных образовательных программ исполняются.

2. Организация учебного процесса обеспечивает все необходимые условия для формирования профессиональных и морально - психиологических качеств выпускника, активизирует его творческий потенциал на основе использования различных образовательных технологий, в т.ч. интерактивных технологий.

3. Содержание, уровень и качество подготовки выпускников образовательной организации отвечают требованиям результатам освоения и условиям реализации ППКРС по профессиям:

35.01.13 Тракторист - машинист сельскохозяйственного производства

08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ

35.01.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве

15.01.05 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)

19.01.18 Аппаратчики производства продукции питания из растительного сырья

35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

4. Содержание образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям и специальностям:

35.01.13 Тракторист - машинист сельскохозяйственного производства

08.01.28 Мастер отделочных строительных декоративных работ

15.01.05 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)

19.01.18 Аппаратчики производства продукции питания из растительного сырья

35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

35.01.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве

35.02.05 Агрономия

35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования соответствует требованиям к структуре ППКРС и ППССЗ согласно ФГОС СПО, отвечает требованиям к современным условиям на рынке труда, учитывает современное состояние и тенденции развития экономики.

5. Количественный и качественный анализ коллектива Учреждения характеризуется стабильностью, высоким уровнем профессиональной компетентности, рациональностью возрастной и стажевой структуры преподавателей и мастеров производственного обучения. Высокий потенциал руководящих кадров позволяет обеспечить достаточный уровень подготовки квалифицированных рабочих кадров.

6. Материально-техническая база достаточна для реализации образовательного процесса в соответствии с требованиями к условиям реализации программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО.

7. Структура и система управления Учреждением строится на понимании и неукоснительном соблюдении таких общих принципов управления, как

компетентность, гуманность, инновационность в сочетании с самостоятельностью и ответственностью за функционирование своего подразделения и всего учреждения в целом. Это позволяет коллективу успешно решать перспективные и текущие задачи, обеспечивать благоприятное состояние психологического климата в коллективе, гарантировать профессиональную и социальную защищенность всех сотрудников и обучающихся и выполнять тем самым главный смысл управленческих решений - создание оптимальных условий, необходимых для трудовой и учебной деятельности, досуга сотрудников и обучающихся.

8. Методическая деятельность педагогического коллектива Учреждения обеспечивает на достаточном уровне основные направления образовательного процесса в части совершенствования профессионального мастерства и организации повышения квалификации педагогических работников в целях улучшения результативности образовательного процесса; в части разработки учебно-методического обеспечения образовательного процесса согласно ФГОС СПО по ППКРС и ППССЗ, методических указаний и рекомендаций, рекомендаций к составлению рабочих программ учебных дисциплин, всех видов практик, в т.ч. производственных, планов мероприятий по проведению государственной итоговой аттестации выпускников, разработка положений учебной, производственной работе Учреждения.

9. Воспитательная работа в Учреждении обеспечивает историческую преемственность поколений, сохраняет, распространяет и развивает национальные культуры, воспитывает бережное отношение к историческому и культурному наследию России; формирует культуры мира и межличностных отношений; формирует у молодёжи целостное миропонимание и современное научное мировоззрение; культуру межнациональных отношений.

10. Инновационная деятельность Учреждения направлена на удовлетворение потребностей общества в работниках квалифицированного труда со средним профессиональным образованием; на создание единого воспитательного пространства, как условия для воспитания у обучающихся гражданственности и любви к Родине, нравственности на основе общечеловеческих ценностей и правосознания; на создание условий для повышения качества общего и профессионального образования на основе новых технических возможностей и внедрения инновационных информационных технологий в образовательный процесс, формирование и развитие информационной культуры обучающихся, преподавателей общеобразовательных и специальных дисциплин, мастеров производственного обучения, администрации.

Рекомендации

1. Продолжить работу по совершенствованию учебно - материальной и материально - технической базы по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.
2. Ввести новые программы профессионального образования СПО по ППКРС и ППССЗ на базе основного общего образования на бюджетной основе и внебюджетной основе.

3. Ввести новые программы профессионального образования СПО по ППССЗ по направлению подготовки сельское хозяйство и автомобильный транспорт на базе основного общего и среднего полного образования на бюджетной основе и внебюджетной основе.
4. Ввести новые дополнительные образовательные программы профессионального обучения
5. Увеличить фонд учебно - методических разработок инженерно - педагогическими работниками для пользования обучающимися и ИПР.
6. Создать единое информационное пространство Учреждения.
7. Рекомендуется дальнейшее внедрение инновационных методов обучения, основанных на использовании современных достижений науки и информационных технологий в образовании.
8. Систематически пополнять фонд библиотеки новой литературой по заявленным профессиям.
9. Открыть дополнительную лабораторию «Информационных технологий» и оснастить лицензионным программным обеспечением.
10. С целью повышения качества подготовки молодых специалистов путем развития творческих способностей и самостоятельности, рекомендуется дальнейшее внедрение инновационного оборудования.
11. Начать плановую и целенаправленную работу по развитию кадрового потенциала.
12. Увеличить долю мастеров производственного обучения и преподавателей специальных дисциплин, прошедших стажировку на предприятиях, в организациях и ресурсных центрах, для повышения или подтверждения квалификации.
13. Увеличить долю выпускников с повышенным уровнем квалификации.
14. Направить профориентационную работу в направлении увеличения количества выпускников школ, мотивированных к поступлению в Учреждение.
15. Ввести адресную систему социального партнерства, что играло бы немалую роль в процессе трудоустройства и занятости выпускников.

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета

ГБПОУ АТ с. Дивное

Протокол № 15 от « 25 » февраля 2025 г.

Председатель комиссии - Петровский А.А., директор ГБПОУ АТ

Члены комиссии:

Гуливец И.В. , заместитель директора по учебно - производственной работе,

Переверзева О.А., заместитель директора по учебно - методической работе,

Маликова Н.В., заместитель директора по учебно - воспитательной работе,

Русанова Ю.А., руководитель ФК,
Кишикова Л.И. главный бухгалтер,
Демченко А.Н., главный экономист